

LĪGUMS Nr. MNP/2.4.5./18/

„Degvielas piegāde tuvākajā mazumtirdzniecības vietā Madonas novada Barkavas un Ošupes pagastu pārvalžu vajadzībām”
Madonā

2018.gada 29.novembrī

Madonas novada pašvaldība, kuras vārdā saskaņā ar pašvaldības saistošo noteikumu Nr.1 “Madonas novada pašvaldības nolikums” 81.2.punktu rīkojas izpilddirektors _____, (turpmāk – Pasūtītājs) no vienas puses, un

SIA “DIM VOL”, kuras vārdā saskaņā ar _____ rīkojas _____, (turpmāk – Pārdevējs) no otras puses,

pamatojot ar publiskā iepirkuma Nr.MNP2018/40 “Degvielas piegāde tuvākajā mazumtirdzniecības vietā Madonas novada Barkavas un Ošupes pagastu pārvalžu vajadzībām” dokumentu noteikumiem, Pārdevēja piedāvājumu un iepirkumu komisijas 28.11.2018.pieņemto lēmumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu iepirkumā (turpmāk – Iepirkums),

ievērojot, ka Pasūtītājs šo līgumu slēdz citu pasūtītāju vajadzībām – Madonas novada Barkavas pagasta pārvalde un Madonas novada Ošupes pagasta pārvalde, kuras ir Madonas novada pašvaldības iestādes, (turpmāk – katrs atsevišķi “Pircējs” vai abi kopā “Pircēji”),

izrādot brīvu un nepiespiestu gribu, bez maldības, viltus vai spaidiem, noslēdz šādu līgumu ar pielikumiem (turpmāk – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS UN TERMIŅŠ

- 1.1. Pārdevējs pārdod un Pircēji pērk sauszemes mehānisko transportlīdzekļu degvielu (benzīns, dīzeļdegviela) apjomā pēc faktiskās vajadzības Pārdevēja degvielas uzpildes stacijā (turpmāk – DUS), adrese: Brīvības iela 30, Barkava, Barkavas pagasts, Madonas novads, LV4834, izmantojot bezskaidras naudas norēķinu sistēmu.
- 1.2. Pircējs ir tiesīgs iegādāties jebkuru DUS pārdodamo degvielas veidu ar Piedāvājumā (Līguma 1.pielikums) norādīto atlaidi no faktiskās mazumtirdzniecības cenas bez PVN. Atlaide ir spēkā visā Līguma izpildes laikā un tā netiks grozīta.
- 1.3. Pārdevējs pārdod Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu un standartu prasībām atbilstošu degvielu, kā arī attiecīgajiem klimatiskajiem laika apstākļiem atbilstošu degvielu. Mainoties Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem vai standartiem attiecībā uz degvielas kvalitāti, Pārdevējs pārdod degvielu atbilstoši jaunajiem noteikumiem, neatkarīgi no degvielas nosaukuma iespējamās maiņas.
- 1.4. Līguma darbības termiņš (degvielas iegādes periods) ir 2 (divi) gadi. Līgums stājas spēkā tā parakstīšanas brīdī un ir spēkā līdz paredzēto tiesību un saistību pilnīgai izpildei.
- 1.5. Degvielas iegāde sākas no 2019.gada 15.janvāra (otrdiena) vai vēlāk, uzreiz pēc tam, kad Puses ir vienojušās par degvielas uzskaites un norēķinu kārtību; degvielas iegāde beidzas pēc 2 gadiem, t.i., 2021.gada 14.janvārī (ceturtdien).
- 1.6. Pircējs un Pārdevējs savstarpēji var noslēgt līgumu par norēķinu kārtību, kurā vienojas par iegādātās degvielas uzskaites sistēmu un rēķinu iesniegšanu, kā arī rēķinu apmaksas termiņu un kārtību, līgumsodu, degvielas karšu izsniegšanu un lietošanu, ja Pārdevējs nodrošina degvielas kartes, u.c. ar Līguma izpildi saistītiem jautājumiem. Līgumā par norēķinu kārtību ir jānorāda atsauce uz šo Līgumu un jānosaka, ka Līguma un Iepirkuma dokumentu noteikumi ir prioritāri pār līguma par norēķinu kārtību noteikumiem. Līgums par norēķinu kārtību nedrīkst saturēt

Iepirkuma dokumentu noteikumos neparedzētus vai tiem neatbilstošus noteikumus, kas pēc būtības pasliktina Pircēja situāciju.

2. LĪGUMCENA

- 2.1. Pārdevējs pārdod degvielu par cenu, kura iegādes brīdī un vietā ir publicēta DUS uz tablo (faktiskā mazumtirdzniecības cena), piemērojot Iepirkuma piedāvājumā (Līguma 1.pielikums) norādīto atlaidi katram degvielas litram no cenas bez PVN.
- 2.2. Kopējā līgumcena veidojas atkarībā no Pircēju iegādātā degvielas daudzuma Pārdevēja DUS un degvielas iegādes cenas Līguma darbības periodā. Kopējā līgumcena Līguma darbības periodā nesasniedz 42 000 *euro* (četrdesmit divi tūkstoši *euro*) bez PVN.

3. PAMATPRASĪBAS DEGVIELAS UZSKAITES SISTĒMAI UN NORĒĶINIEM

- 3.1. Degvielas iegāde notiek, lietojot Pārdevēja izsniegtās pēcapmaksas degvielas kartes vai citu iegādātās degvielas uzskaites sistēmu.
- 3.2. Pamatprasības degvielas kartēm, ja Pārdevējs nodrošina iegādātās degvielas uzskaites sistēmu ar degvielas kartēm:
 - 3.2.1. Pārdevējs katrai degvielas kartei atsevišķi nodrošina iespēju limitēt uzpildāmo degvielas daudzumu norēķinu periodā;
 - 3.2.2. Pārdevējs degvielas karšu izgatavošanas un izsniegšanas izmaksas ir iekļāvis Iepirkuma Piedāvājumā un izsniedzot degvielas kartes neprasa nekādu samaksu, izņemot gadījumus, kad Pircējs degvielas karti pieprasa atkārtoti, piemēram, pazaudēšanas gadījumā;
 - 3.2.3. Pārdevējs katram Pircējam izsniedz tik daudz degvielas kartes, cik daudz Pircējs pieprasa;
 - 3.2.4. Katrai degvielas kartei ir jābūt vizuāli identificējamai pēc lietotāja piederības.
 - 3.2.5. Degvielas kartes tiek pasūtītas un/vai pieprasījums par izmaiņu veikšanu degvielas kartēs tiek veikts, nosūtot Pārdevējam rakstisku pieprasījumu pa diennakts kontaktinformācijas saziņas līdzekļiem, piemēram Pārdevēja mājaslapā internetā vai e-pastā.
 - 3.2.6. Bez īpaša pilnvarojuma saskaņā ar Līguma noteikumiem pasūtīt un saņemt degvielas kartes kā arī veikt citas nepieciešamās darbības saistībā ar degvielas kartēm, lai izpildītu Līgumu, ir tiesīgi Pircēju pārstāvji vai viņu pilnvarotas personas.
 - 3.2.7. Pārdevējs pēc Pircēja pārstāvja rakstiska pieprasījuma saņemšanas izgatavo degvielas kartes un izsniedz tās ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā.
 - 3.2.8. Degvielas kartes Pārdevējs izsniedz, iepriekš saskaņojot saņemšanas vietu un laiku ar Pircēja pārstāvi.
- 3.3. Pamatprasības iegādātās degvielas uzskaites sistēmai, ja Pārdevējs nenodrošina degvielas kartes:
 - 3.3.1. Pārdevējs katram transportlīdzeklim atsevišķi nodrošina iespēju limitēt uzpildāmo degvielas daudzumu norēķinu periodā;
 - 3.3.2. Pārdevējs degvielas uzskaites sistēmas īstenošanas izmaksas ir iekļāvis Iepirkuma Piedāvājumā un Līguma izpildē par to neprasa nekādu samaksu;
 - 3.3.3. Pārdevējs degvielas uzskaites sistēmā iekļauj tik daudz transportlīdzekļu, cik daudz Pircējs pieprasa.
 - 3.3.4. Katram transportlīdzeklim iegādātā degviela ir jāuzskaita atsevišķi.
- 3.4. Pārdevējs savlaicīgi iepriekš informē Pircējus par visām izmaiņām Pārdevēja darbībā un noteikumos, kas saistīti ar degvielas iegādi un uzskaiti.
- 3.5. Samaksa par iegādāto degvielu tiek veikta bezskaidras naudas norēķinu veidā ar pēcapmaksu par pagājušo periodu, kas nav īsāks par vienu mēnesi. Ja Līguma

slēdzēji par to vienojas, tad var tikt lietots bezskaidras naudas norēķins ar priekšapmaksu ne vairāk kā mēneša vidējā patēriņa apmērā.

- 3.6. Samaksu par pagājušā periodā iegādāto degvielu katrs Pircējs veic pats ar pārskaitījumu uz Pārdevēja bankas norēķinu kontu saskaņā ar savstarpēju vienošanos un Pārdevēja rēķinu.

4. LĪDZĒJU SAISTĪBAS

- 4.1. Pārdevējs apņemas pārdot kvalitatīvu degvielu, kura atbilst spēkā esošo normatīvo aktu un standartu prasībām, saskaņā ar Līgumā paredzēto.
- 4.2. Pasūtītājs apņemas nodrošināt, lai katrs Pircējs pats samaksā par iegādāto degvielu atbilstoši Līgumā paredzētajam.
- 4.3. Lai nodrošinātu degvielas kvalitāti un atbilstību Līguma noteikumiem, Pasūtītājs ir tiesīgs pieaicināt neatkarīgu trešo personu (ekspertu, laboratoriju) atzinuma sniegšanai gadījumā, ja Pasūtītājam rodas šaubas par degvielas kvalitāti vai atbilstību. Tā sniegtie pārbaudes rezultāti ir saistoši un izpildāmi abām Pusēm.

5. LĪDZĒJU ATBILDĪBA

- 5.1. Līguma saistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes gadījumā vainīgā Puse atlīdzina otrai Pusei radītos tiešos zaudējumus, bet zaudējumi, kas radušies no trešo personu pretenzijām, netiek atlīdzināti. Netiešie zaudējumi – neiegūtie ienākumi, kurus cietušais būtu saņēmis, otrai Pusei izpildot saistības, netiek atlīdzināti.
- 5.2. Zaudējumi, kuri jebkuram no Pircējiem radušies, lietojot nekvalitatīvu Pārdevēja degvielu un ir atbilstoši pierādīti ar kompetentas institūcijas slēdzieni (atzinumu), tiek ieturēti ieskaita kārtībā, par zaudējumu summu samazinot Pārdevējam veicamo maksājumu, pamatojoties uz abpusēji parakstītu aktu un tajā fiksētu zaudējumu apmēru.
- 5.3. Līgumā par norēķinu kārtību Pārdevējs un Pircēji var vienoties par līgumsodiem, to piemērošanas gadījumiem un kārtību.

6. APAKŠUZŅĒMĒJI

- 6.1. Līguma daļas veikšanai Pārdevējs piesaista Iepirkuma piedāvājumā norādītos apakšuzņēmējus, ja tie ir paredzēti.
- 6.2. Pārdevējs uzņemas pilnu atbildību par apakšuzņēmēju Līguma izpildi un tā noteikumiem.
- 6.3. Pārdevējs uzņemas atbildību par to, ka apakšuzņēmēji ir attiecīgi kvalificēti konkrēto darbu veikšanai.
- 6.4. Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt Pārdevējam nomainīt jebkuru piesaistīto apakšuzņēmēju, ja tas pieļauj būtiskus defektus un/vai trūkumus Līguma izpildē.
- 6.5. Apakšuzņēmēja nomaiņu vai jauna apakšuzņēmēja piesaisti drīkst veikt tikai ar iepriekšēju Pasūtītāja rakstveida saskaņojumu. Lai Pārdevējs saņemtu Pasūtītāja saskaņojumu apakšuzņēmēja maiņai, vai jauna apakšuzņēmēja iesaistei, viņš Pasūtītājam iesniedz iesniegumu.
- 6.6. Pasūtītājs rakstiski piekrīt apakšuzņēmēja maiņai vai jauna apakšuzņēmēja iesaistei atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 62.un 63.pantos paredzētajam.

7. LĪGUMA GROZĪŠANA

- 7.1. Puses, savstarpēji rakstiski vienojoties, ir tiesīgas izdarīt Līguma grozījumus, ja tie nemaina Līguma vispārējo raksturu (Līguma veidu un Iepirkuma dokumentos noteikto mērķi). Pasūtītājs uzņemas risku par Līgumā sākotnēji neparedzētiem darbiem, par kuriem risks nav jāuzņemas Pārdevējam, un vajadzības gadījumā groza Līgumu, ja to pieļauj Publisko iepirkumu likums un Līguma noteikumi.
- 7.2. Saņemot Pārdevēja iesniegumu par Līguma grozīšanu vai citādi konstatējot nepieciešamību grozīt Līgumu, Pasūtītājs izvērtē nepieciešamo grozījumu apjomu, objektīvo pamatojumu, raksturu, būtiskumu un pieļaujamību Publisko iepirkumu

likuma izpratnē, ņemot vērā kompetento institūciju izstrādātos metodiskos norādījumus un vadlīnijas. Ja konkrētie grozījumi ir pieļaujami, tad tos klasificē, konkrēti atsaucoties uz Publisko iepirkumu likuma 61.panta attiecīgo daļu un Līguma punktu. Pasūtītājs Līguma grozījumu preambulā norāda vai atsevišķā lēmumā izvērtē katra grozījuma objektīvo nepieciešamību (pamatojumu), izdarītos apsvērumus un juridisko pamatojumu grozījumu pieļaujamībai.

- 7.3. Iepirkuma dokumentos noteiktās prasības Līguma izpildē ir spēkā un ir jāievēro arī tad, ja tie nav pievienoti kā Līgumam pielikums. Atkāpes no Iepirkuma dokumentos noteiktā vai piedāvājuma precizējumi, grozījumi ir pieļaujami tikai ar Pasūtītāja piekrišanu, kurš izvērtē ierosinājuma nepieciešamību, būtiskumu, pieļaujamību atbilstoši Līguma un Publisko iepirkumu likuma noteikumiem, un ar pieņemto lēmumu nemazina sākotnēji Iepirkuma dokumentos noteiktās prasības un nepasliktina savu stāvokli.
- 7.4. Pamatojot ar Publisko iepirkumu likumu un šo Līgumu, Līguma priekšmets var tikt grozīts tikai kādā no turpmāk minētajiem gadījumiem vai Līgumā citur minētā gadījumā:
 - 7.4.1. Ikvienā gadījumā, kad grozījumi nav būtiski, atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 61.panta pirmās daļas 1.un 2.punktam.
 - 7.4.2. Piemērojot Publisko iepirkumu likuma 61.panta pirmās daļas 3.punktu un piekto daļu, - lai nodrošinātu sekmīgāku Līguma izpildes rezultātu, Pasūtītājs, pamatojot ar objektīvu nepieciešamību, ņemot vērā ekonomisko pamatotību, efektivitāti un Līguma kvalitātes uzlabošanu, bet nevērtējot attiecīgo grozījumu būtiskumu, var izdarīt grozījumus Līgumā, kopsummā nepārsniedzot 10 % (desmit procentus) no sākotnējās līgumcenas.
 - 7.4.3. Piemērojot Publisko iepirkumu likuma 61.panta trešās daļas 4.punktu, - ja Pārdevējs tiek aizstāts ar citu piegādātāju.
 - 7.4.4. Citā gadījumā, kad grozījumu pieļauj ārējā normatīvajā aktā paredzētais.
- 7.5. Līgums netiek grozīts, ja tas atbilstoši Publisko iepirkumu likuma regulējumam konkrētajā gadījumā nav pieļaujams vai ja plānotie grozījumi pēc būtības maina Līguma veidu vai mērķi.
- 7.6. Grozot Līguma priekšmetu, atbilstoši katram konkrētajam gadījumam var tikt grozīta arī līgumcena, darbu izpildes termiņš un citi atbilstošie noteikumi, ciktāl tas ir nepieciešams konkrēto grozījumu izpildei.
- 7.7. Līguma izpildes gala termiņa pagarināšana (grozīšana) var notikt šādos gadījumos:
 - 7.7.1. Ja izpildes termiņa pagarināšanas nepieciešamība ir radusies no Pasūtītāja atkarīgu apstākļu dēļ.
 - 7.7.2. Līgumā paredzētajos gadījumos, kad Pasūtītājs uzņemas risku par Līgumā neparedzētiem darbiem.
 - 7.7.3. Ja izpildes termiņa pagarināšanas nepieciešamība ir radusies vai ir nepieciešama nepārvaramas varas dēļ.
 - 7.7.4. Ja izpildes termiņa pagarināšanas nepieciešamība ir radusies cita objektīvi pamatota no Pārdevēja vai attiecīgi Pasūtītāja gribas vai darbības neatkarīga iemesla dēļ, kuru Pārdevējam vai attiecīgi Pasūtītājs iepriekš nevarēja paredzēt un novērst.
- 7.8. Izpildes termiņa pagarinājuma apmēram (ilgumam) ir jābūt objektīvi pamatotam un pēc iespējas atbilstošam notikušajam kavējumam vai attiecīgi papildus darbu izpildei vajadzīgajam laikam. Izpildes termiņa pagarinājuma apmēru nosaka atbilstoši veicamo darbu apjomam un specifikai, ņemot vērā konkrētos apstākļus.
- 7.9. Izpildes termiņa pagarināšana nekādā gadījumā nenotiek automātiski. Līguma izpildes gaitā Puses dokumentē apstākļus, kuri ir par pamatu izpildes termiņa

pagarināšanai, un vajadzības gadījumā savlaicīgi vienojas par termiņa pagarinājumu atbilstoši Līguma noteikumiem.

- 7.10. Līguma izpildē nav paredzēti starptermiņi, bet ikvienam Pārdevējam ir pienākums pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt informāciju par Līguma izpildes gaitu.
- 7.11. Līgumu groza tikai ar abpusēju rakstisku vienošanos, kas noformēta kā Līguma grozījumi. Visas izmaiņas, papildinājumi, vienošanās pie Līguma ir uzskatāmi par Līguma grozījumiem.
- 7.12. Ja nepārvaramas varas apstākļi ilgst vairāk kā 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas, tad Puses katra ir tiesīga vienpusēji lauzt Līgumu, veicot savstarpējos norēķinus.

8. LĪGUMA APTURĒŠANA, ATKĀPŠANĀS NO LĪGUMA UN IZBEIGŠANA

- 8.1. Objektīvi pamatotu iemeslu dēļ Pasūtītājs var vienpusēji apturēt Līguma darbību uz laiku, kas nepieciešams konkrēto risku izvērtēšanai, novēršanai vai samazināšanai, vai attiecīgi lēmuma pieņemšanai par Līguma darbības izbeigšanu pirms termiņa.
- 8.2. Līguma darbība pirms termiņa var tikt izbeigta ar Pušu savstarpēju vienošanos.
- 8.3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji pirms termiņa atkāpties no Līguma, ja ir iestājies kāds no turpmāk minētajiem gadījumiem:
 - 8.3.1. Kopējā līgumcena ir sasniegusi 41 999 *euro* (četrdesmit viens tūkstotis deviņi simti deviņdesmit deviņi *euro*) bez PVN.
 - 8.3.2. izpildījums neatbilst Līgumam, šī neatbilstība nav novērsta Līgumā noteiktajā termiņā vai nevar tikt novērsta un neatbilstībā nav vainojams pats Pircējs.
 - 8.3.3. Pārdevējs Iepirkuma vai Līguma noslēgšanas, vai Līguma izpildes laikā ir sniedzis nepatiesas ziņas vai apliecinājumus;
 - 8.3.4. Ir pasludināts Pārdevēja maksātnespējas process vai iestājušies citi apstākļi, kas liedz vai liegs Pārdevējam turpināt Līguma izpildi saskaņā ar Līguma noteikumiem, vai kas negatīvi ietekmē Pasūtītāja tiesības, kas izriet no Līguma.
 - 8.3.5. Pārdevējs Līguma noslēgšanas vai izpildes laikā ir pārkāpis normatīvo aktu attiecībā uz Līguma slēgšanu vai izpildi.
 - 8.3.6. Pārdevējs ir patvaļīgi pārtraucis Līguma izpildi, piemēram, ilgstoši neatbild uz Pasūtītāja vēstulēm vai iesniegumiem, vai Līgumā norādītā kontaktpersona neatsaucas uz saziņas aicinājumiem un Pārdevējs nav sasniedzams Līgumā norādītajā adresē.
 - 8.3.7. Ja Līguma izpilde nav iespējama bez Līguma grozījumiem un atbilstoši Publisko iepirkumu likumam attiecīgie Līguma grozījumi konkrētajā situācijā nav pieļaujami.
 - 8.3.8. Ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.
 - 8.3.9. Ārējā normatīvajā aktā noteiktajos gadījumos.
 - 8.3.10. Turpmāku Līguma izpildi padara neiespējama nepārvarama vara.
- 8.4. Pārdevējam ir tiesības vienpusēji pirms termiņa atkāpties no Līguma, ja ir iestājies kāds no turpmāk minētajiem gadījumiem:
 - 8.4.1. Pircējs ir būtiski nokavējis samaksas termiņu un kavējumā nav vainojams Pārdevējs.
 - 8.4.2. Pircējs pārkāpj vai nepilda citu būtisku Līgumā paredzētu pienākumu;
 - 8.4.3. Pasūtītājs ir patvaļīgi pārtraucis Līguma izpildi, piemēram, ilgstoši neatbild uz Pārdevēja vēstulēm, iesniegumiem, vai Līgumā norādītā kontaktpersona neatsaucas uz saziņas aicinājumiem un Pasūtītājs nav sasniedzams Līgumā norādītajā adresē.
 - 8.4.4. Turpmāku Līguma izpildi padara neiespējama nepārvarama vara.
- 8.5. Iestājoties kādam no Līguma 8.3. vai 8.4.punkta apakšpunktos paredzētajiem gadījumiem, Puse ir tiesīga vienpusēji pirms termiņa atkāpties no Līguma un ar to

Līgums "Degvielas piegāde tuvākajā mazumtirdzniecības vietā Madonas novada Barkavas un Ošupes pagastu pārvalžu vajadzībām"

Līgums tiek izbeigts pirms termiņa, ja tā vismaz 20 (divdesmit) dienas iepriekš par plānoto Līguma izbeigšanu ir brīdinājusi otru pusi un, savukārt, otra puse 10 (desmit) dienu laikā vai citā termiņā, ja Puses iepriekš par to vienojušās, nav novērsusi Līguma pirmstermiņa atkāpšanās iemeslu. Līgums pirms termiņa tiek izbeigts paziņojuma kārtībā un ir uzskatāms par izbeigtu paziņojumā norādītajā dienā, ja otra Puse līdz tai nav paziņojusi pamatotus iebildumus.

- 8.6. Līguma pirmstermiņa izbeigšanas gadījumā Puses veic savstarpējus norēķinus par visu līdz Līguma izbeigšanas brīdim iegādāto kvalitatīvo degvielu.
- 8.7. Līgums tiek uzskatīts par izpildītu, kad Puses ir pilnībā izpildījušas Līguma saistības.
- 8.8. Līguma neizdevīgums, pārmērīgi zaudējumi, būtiskas nelabvēlīgas izmaiņas materiālu, iekārtu, darbaspēka un citā tirgū, izpildes grūtības vai citi līdzīgi apstākļi nav pamats, lai kāda Puse vienpusēji atkāptos no Līguma, ja vien Līgumā nav noteikts citādi.

9. STRĪDU IZŠKIRŠANAS KĀRTĪBA

- 9.1. Strīdus, kas Pusēm rodas Līguma sakarā, vispirms mēģina atrisināt Pusēm vienojoties. Strīdu risināšanā no Pasūtītāja puses ir jāiesaista Pasūtītāja pārstāvis (pašvaldības izpilddirektors), ja to neizdodas savstarpēji atrisināt Pušu kontaktpersonām.
- 9.2. Ja Puses nevar panākt kopīgi pieņemamu risinājumu, strīdīgais jautājums ir risināms Latvijas Republikas tiesā, piemērojot Latvijas Republikas normatīvos aktus.

10. NEPĀRVARAMA VARA

- 10.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma saistību neizpildi vai izpildes kavēšanu un pie viņas nevar vērsties ar zaudējumu piedziņas prasījumu vai vainot Līguma nepildīšanā, ja izpildi kavē nepārvaramas varas apstākļi, piemēram, stihiskas nelaimes, ārējie normatīvie akti vai valsts institūciju lēmumi, kas tieši ietekmē Līguma izpildi. Iekārtu vai materiālu defektus vai to piegādes kavējumus var uzskatīt par nepārvaramas varas apstākļiem tikai tad, ja tie tieši izriet no nepārvaramas varas darbības.
- 10.2. Par nepārvaramas varas apstākļiem ir atzīstams notikums, kas atbilst visām turpmāk minētajām pazīmēm:
 - 10.2.1. No kura nav iespējams izvairīties un kura sekas nav iespējams pārvarēt;
 - 10.2.2. Kuru Līguma slēgšanas brīdī nebija iespējams paredzēt;
 - 10.2.3. Kas nav radies puses vai tās kontrolē esošas personas kļūdas vai rīcības dēļ;
 - 10.2.4. Kas padara saistību izpildi ne tikai aprūtināšanu, bet arī neiespējamu.
- 10.3. Līgumslēdzējai pusei, kurai ir iestājušies nepārvaramas varas apstākļi, nekavējoties rakstiski ir jāinformē par to otra puse, kā arī dokumentāli jāpierāda nepārvaramas varas apstākļi.

11. SADARBĪBAS KĀRTĪBA UN KONTAKTPERSONAS

- 11.1. Savstarpējā saziņa par Darbu izpildi notiek, izmantojot Līgumā norādīto kontaktinformāciju vai citu kontaktinformāciju, par kuru ir paziņojusi otra Puse.
- 11.2. Lai sekmīgi vadītu Līguma izpildi, Piegādātājs un Pasūtītājs norīko atbildīgo personu (kontaktpersonu), kura risina visus ar Līguma izpildi saistītos jautājumus.
- 11.3. Pušu kontaktpersonas:

Pasūtītāja atbildīgās personas par Līguma izpildi (Pircēju pārstāvji):		Piegādātāja atbildīgā persona par Līguma izpildi:
Madonas novada Barkavas pagasta pārvaldes vadītājs	Madonas novada Ošupes pagasta pārvaldes vadītājs	
Tālrunis:	Tālrunis:	Tālrunis:
e-pasts:	e-pasts:	e-pasts:

Līgums "Degvielas piegāde tuvākajā mazumtirdzniecības vietā Madonas novada Barkavas un Ošupes pagastu pārvalžu vajadzībām"

12. CITI NOTEIKUMI

- 12.1. Visi oficiālie paziņojumi, lūgumi, prasības saistībā ar Līgumu ir uzskatāmi par nodotiem otrai Pusei, ja tie ir noformēti rakstiski un nodoti otras Puses Līgumā norādītajai kontaktpersonai personīgi vai nosūtīti pa pastu ierakstītā vēstulē, vai elektroniski, parakstīti ar drošu elektronisko parakstu.
- 12.2. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss, adrese, kontaktpersona un kontakti vai citi rekvizīti, tad tas nekavējoties ir jāpaziņo par to otrai Pusei. Savstarpējā saziņa par Līguma izpildi notiek, izmantojot Līgumā un tā pielikumā norādīto kontaktinformāciju vai citu kontaktinformāciju, par kuru ir paziņojusi otra Puse.
- 12.3. Līguma izpildē visa veida paziņojumiem, rīkojumiem, apstiprinājumiem, apliecinājumiem, saskaņojumiem, iesniegumiem, vienošanās un lēmumiem, kas izriet no Līguma noteikumiem vai kas ir jāizdod saskaņā ar Līgumu, ir jābūt noformētiem rakstiski.
- 12.4. Puses apņemas savlaicīgi informēt viena otru par iespējamiem vai paredzamiem kavējumiem Līguma izpildē un apstākļiem, notikumiem un problēmām, kas negatīvi ietekmē Līguma precīzu un pilnīgu izpildi.
- 12.5. Situācijā, kad ir iestājies iepriekš noteikts termiņš, bet nav veikta kāda noteikta darbība, Pusēm pēc attiecīgā termiņa izbeigšanās ir pienākums dokumentēt situāciju (pieprasīt no otras Puses informāciju un saņemt pamatotu skaidrojumu).
- 12.6. Puse atbild uz otras Puses iesniegtajiem dokumentiem cik ātri vien iespējams, bet ne vēlāk kā 7 (septiņu) dienu laikā pēc dokumentu saņemšanas, ja vien Līgumā konkrētam gadījumam nav noteikts cits termiņš, vai citā samērīgā termiņā, par ko vienojušās atbildīgās personas.
- 12.7. Līgums tiek slēgts un visi ar Līgumu saistītie jautājumi tiek risināti saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.
- 12.8. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku, tas neietekmē pārējo Līguma noteikumu spēkā esamību.
- 12.9. Līguma valoda un izpildes valoda ir Latvijas Republikas valsts valoda - latviešu.
- 12.10. Līgums kopā ar pielikumiem ietver visas Pasūtītāja un Pārdevēja vienošanās par Līguma priekšmetu un aizstāj visas iepriekšējās vienošanās un pārrunas, ja tādas ir bijušas, izņemot tikai Iepirkuma dokumentus.
- 12.11. Puses apņemas ievērot informācijas konfidencialitāti, izmantot informāciju tikai Līgumā paredzēto saistību un uzdevumu izpildīšanai. Puses ir tiesīgas izpaust informāciju tādā veidā un/vai personām, kurām saskaņā ar ārējos normatīvajos aktos noteikto uzdevumu un funkciju izpildi ir tiesības to pieprasīt un saņemt. Tas paliek spēkā arī pēc Līguma darbības izbeigšanās.
- 12.12. Līgums ir saistošs Pusēm, Pircējiem, tiesību un saistību pārņēmējiem.
- 12.13. Puses garantē, ka tām ir attiecīgā kompetence, lai slēgtu Līgumu un uzņemtos tajā noteiktās tiesības un pienākumus, kā arī ir iespējas izpildīt Līguma saistības.
- 12.14. Līgums sagatavots latviešu valodā uz 8 (astoņām) lappusēm 2 (divos) eksemplāros, no tiem vienu saņem Pasūtītājs, otru Pārdevējs, abiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.
- 12.15. Pušu paraksti apliecina, ka tās ir pilnībā ir iepazinušās ar Līgumu un piekrīt tā noteikumiem.

13. LĪGUMA PIELIKUMI

- 13.1. 1.pielikums "Piedāvājums" (uz 1 (vienas) lapas).

14. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

Pircējs	
Madonas novada Barkavas pagasta pārvalde	
Reģistrācijas Nr. 90000054407	
Adrese: Brīvības iela 9, Barkava, Barkavas pagasts, Madonas novads, LV4834	
banka	
Swift kods:	
Norēķinu konts Nr.	
Pircējs	
Madonas novada Ošupes pagasta pārvalde	
Reģistrācijas Nr. 90000042319	
Adrese: Skolas iela 4, Degumnieki, Ošupes pagasts, Madonas novads, LV4833	
banka	
Swift kods:	
Norēķinu konts Nr.	
Pasūtītājs	Piegādātājs
Madonas novada pašvaldība	SIA "DIM VOL"
Reģistrācijas Nr. 90000054572	Reģistrācijas Nr.4000045842
Adrese: Saieta laukums 1, Madona, Madonas novads, LV4801	Adrese: Brīvības iela 14-9, Barkava, Barkavas pagasts, Madonas novads, LV4834
banka	banka
Swift kods:	Swift kods:
Norēķinu konts	Norēķinu konts
IZPILDDIREKTORS	
PARAKSTS	PARAKSTS
<i>Parakstīšanas datums</i>	<i>Parakstīšanas datums</i>