

2017. gada 5.janvārī

Madonas novada pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90000054572, juridiskā adrese: Saieta laukums 1, Madona, Madonas novads, LV-4801, tās domes priekšsēdētāja Andreja Ceļapītera personā, kurš rīkojas uz likuma "Par pašvaldībām", pašvaldības nolikuma, Pašvaldības 2013.gada 18.jūnija lēmuma Nr. 386 „Madonas novada pašvaldības domes priekšsēdētāja vēlēšanas” (protokols Nr. 12; 2.p.) un Madonas novada pašvaldības domes 2014. gada 25. septembra lēmuma Nr. 576 "Par SIA „Madonas Siltums” deleģētajām funkcijām Dzelzavas pagastā” (protokols Nr.20; 6.p.) pamata, turpmāk – Pašvaldība, un **sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Madonas Siltums"**, vienotais reģ. Nr. 45403004471, juridiskā adrese: Cesvaines iela 24a, Madona, Madonas nov., LV-4801, tās valdes locekļa Ulda Lielvaloža personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata, turpmāk – Pilnvarotā persona, turpmāk kopā sauktas – Puses, katra atsevišķi Puse,

ņemot vērā, ka:

- saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām" 21. pantu dome var izskatīt jebkuru jautājumu, kas ir attiecīgās pašvaldības pārziņā;
- saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām" 15. panta pirmās daļas 1.punktu viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir organizēt iedzīvotājiem komunālos pakalpojumus (ūdensapgāde un kanalizācija; siltumapgāde; sadzīves atkritumu apsaimniekošana, notekūdeņu savākšana, novadīšana un attīrīšana) neatkarīgi no tā, kā īpašumā atrodas dzīvojamais fonds;
- saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām" 15. panta ceturto daļu no katras autonomās funkcijas izrietošu pārvaldes uzdevumu pašvaldība var deleģēt privātpersonai vai citai publiskai personai. Pārvaldes uzdevuma deleģēšanas kārtību, veidus un ierobežojumus nosaka Valsts pārvaldes iekārtas likums;
- saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40.panta pirmo un otro daļu privātpersonai pārvaldes uzdevumu var deleģēt, ja pilnvarotā persona attiecīgo uzdevumu var veikt efektīvāk. Privātpersonai pārvaldes uzdevumu var deleģēt ar ārēju normatīvo aktu vai līgumu, ja tas paredzēts ārējā normatīvajā aktā, ievērojot Valsts pārvaldes iekārtas likuma 41. panta otrās un trešās daļas noteikumus;
- saskaņā Valsts pārvaldes iekārtas likuma 42.panta pirmo daļu privātpersonai jābūt tiesīgai veikt attiecīgo pārvaldes uzdevumu. Lemjot par pārvaldes uzdevumu deleģēšanu privātpersonai, ņem vērā tās pieredzi, reputāciju, resursus, personāla kvalifikāciju, kā arī citus kritērijus;
- saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas 45. panta trešo daļu lēmumā par deleģēšanu konstatē deleģēšanas pieļaujamību un reglamentē deleģēšanas noteikumus;
- pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 14. panta pirmās daļas 1.punktu, Pašvaldība ir izveidojusi SIA "Madonas Siltums" (reģistrācijas Nr. 45403004471), kuras darbības veidi saskaņā ar statūtiem ir tvaika piegāde un gaisa kondicionēšana. SIA "Madonas Siltums" Pašvaldības administratīvajā teritorijā, Madonas pilsētā, nodrošina no likuma "Par pašvaldībām" 15. panta 1.punkta izrietošu uzdevumu – siltumapgādes pakalpojumu nodrošināšanu. SIA "Madonas Siltums" darbība ir atbilstoša Valsts pārvaldes iekārtas likuma 88. panta pirmās daļas 1., 2., 3., 5. un 6.punktā noteiktajiem gadījumiem, kad publiska persona var veikt komercdarbību, proti – tirgus nav spējīgs nodrošināt sabiedrības interešu īstenošanu attiecīgajā jomā; nozarē pastāv dabiskais monopols, tādējādi nodrošinot sabiedrībai attiecīgā pakalpojuma pieejamību; deleģētā nozare uzskatāma par stratēģiski svarīgu nozari; infrastruktūras attīstībai nepieciešami lieli kapitālieguldījumi; deleģētajā nozarē atbilstoši sabiedrības interesēm nepieciešams nodrošināt augstāku kvalitātes standartu;
- saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 3.panta pirmās daļas 7.punktu šo likumu nepiemēro, ja pasūtītājs slēdz līgumu par tādas institūcijas veiktajiem būvdarbiem vai piegādēm, vai sniegtajiem pakalpojumiem, kura atrodas pilnīgā pasūtītāja kontrolē, vismaz 80 procenti no tās gada finanšu apgrozījuma veido konkrēto uzdevumu izpilde kontrolējošo pasūtītāju interesēs, un kapitāla daļas pilnībā pieder pasūtītājam. SIA "Madonas Siltums" ir Pašvaldības kapitālsabiedrība, kurā visas kapitāla daļas pieder Pašvaldībai. SIA "Madonas Siltums" darbības joma un piešķirtās tiesības veikt pārvaldes uzdevumus Pašvaldībai izriet no likuma "Par pašvaldībām" 15. panta pirmās daļas 1.punktā noteiktās autonomās kompetences komunālo pakalpojumu nodrošināšanā. Minētās kompetences īstenošana Pašvaldības administratīvajā teritorijā ir pašvaldības kapitālsabiedrības – SIA "Madonas Siltums" darbības joma un no šīs kompetences izrietošie uzdevumi uz šā līguma slēgšanas brīdi sastāda vairāk kā 80 procenti no kopējā apgrozījuma,

un pamatojoties uz Pašvaldības domes 2014. gada 25. septembra lēmumu Nr. 576 (protokols Nr. 20, 6.p.), kas pieņemts saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 15.panta trešo daļu, 45.pantu, un Madonas novada pašvaldības domes 20.12.2016. lēmumu Nr. 654 "Par deleģēšanas līguma slēgšanu ar SIA

“Madonas Siltums” par pakalpojumu sniegšanu Dzelzavas pagasta teritorijā” (protokols Nr.26; 4.p.), Puses noslēdz šāda satura deleģēšanas līgumu (turpmāk – Līgums):

I. Deleģētie pārvaldes uzdevumi

1. Pašvaldība deleģē Pilnvarotajai personai veikt un Pilnvarotā persona apņemas saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu prasībām veikt likuma “Par pašvaldībām” 15.panta 1.punktā noteiktās pašvaldības autonomās funkcijas – komunālo pakalpojumu nodrošināšana, izrietošus pārvaldes uzdevumus:

1.1. siltumenerģijas piegāde, nodrošinot nepārtrauktu pakalpojumu sniegšanu ēku, būvju apsildei enerģijas lietotājiem, atbilstoši normatīvo aktu prasībām;

1.2. siltumenerģijas realizācija atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā noteiktiem tarifiem;

1.3. siltumapgādes infrastruktūras un tehnoloģiskā aprīkojuma, kas izmantojama sabiedrisko pakalpojumu sniegšanai, uzturēšana, apkalpošana, atjaunošana, rekonstrukcija un pilnveidošana;

2. Pilnvarotajai personai ir ekskluzīvas tiesības Pašvaldības administratīvajā teritorijā īstenot Līguma 1.punktā deleģētos pārvaldes uzdevumus un sniegt Līguma 1.punktā noteiktos sabiedriskos pakalpojumus, kā vienīgajam sabiedrisko pakalpojumu sniedzējam teritorijā.

3. Pilnvarotā persona darbojas, un ar Līgumu deleģētos pārvaldes uzdevumus, un no tiem izrietošos pakalpojumus sniedz, Madonas novada Dzelzavas pagasta pašvaldības teritorijā.

II. Pašvaldības un Pilnvarotās personas pienākumi un tiesības

4. Pašvaldība:

4.1. kontrolē Līguma izpildi;

4.2. normatīvajos aktos un Līgumā paredzētajā kārtībā var piešķirt Pilnvarotajai personai finanšu līdzekļus, kā arī citus resursus līgumā deleģēto pārvaldes uzdevumu veikšanai;

4.3. sniedz Pilnvarotajai personai deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildei nepieciešamo informāciju;

4.4. apliecina, ka kompensācija par sabiedriskā pakalpojuma sniegšanu nepārsniegs 15 000 000 euro vidēji gadā pilnvarojuma laikā.

5. Pilnvarotā persona:

5.1. pastāvīgi veic ar šo līgumu deleģētos pārvaldes uzdevumus normatīvajos aktos un Līgumā noteiktajā kārtībā un kvalitātē, nodrošinot iedzīvotājiem iespējami labākas drošības, pieejamības, regularitātes un kvalitātes pakalpojumu saņemšanu;

5.2. nodrošina Līguma 1. punktā minēto sabiedrisko pakalpojumu sniegšanas nepārtrauktību, izņemot nepārvaramas varas apstākļus. Ja ir noticis pakalpojumu sniegšanas pārtraukums, kas ir ilgāks par četrām nepārtrauktām stundām vai īsāku laika posmu vairāk kā divas reizes vienas nedēļas ietvaros, Pilnvarotā persona, vienas darba dienas laikā no pakalpojumu sniegšanas pārtraukuma, informē Pašvaldību par pārtraukuma iemesliem, veiktajām darbībām un izdevumiem to novēršanai, kā arī plānoto rīcību turpmākai pakalpojuma sniegšanas pārtraukuma novēršanai;

5.3. saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijas apstiprinātajiem tarifiem, iekasē maksu par sniegtajiem pakalpojumiem;

5.4. patstāvīgi veic visus nepieciešamos pasākumus deleģēto pārvaldes uzdevumu īstenošanai, t.sk., veic materiālo resursu iegādi, investīciju projektu realizāciju un papildu finanšu līdzekļu piesaisti, kas var uzlabot šajā līgumā deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes efektivitāti un kvalitāti;

5.5. jāatbild uz jautājumiem, kas saistīti ar deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi un kurus Pilnvarotā persona ir tiesīga izlemt patstāvīgi, Pilnvarotā persona rīkojas kā krietns un rūpīgs saimnieks;

5.6. nodrošina, ka tās bilancē un pamatkapitālā ir visi nepieciešamie pamatlīdzekļi un citi aktīvi deleģētajos pārvaldes uzdevumos ietilpstošo sabiedrisko pakalpojumu sniegšanai;

5.7. uztur un atjauno savus pamatlīdzekļus un nepieciešamo tehnisko aprīkojumu, lai nodrošinātu deleģēto pārvaldes uzdevumu īstenošanu un ar to saistīto sabiedrisko pakalpojumu sniegšanu iedzīvotājiem;

5.8. var piedalīties Eiropas Savienības fondu un citu finanšu instrumentu projektu īstenošanā un īstenošanas rezultātā gūto labumu apsaimniekošanā un uzturēšanā, ja tas ir atbilstoši normatīvo aktu prasībām;

5.9. var saņemt atlīdzības (kompensācijas) maksājumus, kas ir investīcijas Sabiedrisko pakalpojumu sniegšanas infrastruktūrā. Atlīdzības (kompensācijas) maksājumu aprēķināšana, kontrole un pārskatīšana, kā arī atlīdzības (kompensācijas) maksājumu pārmaksas novēršana un atmaksāšana notiek atbilstoši Eiropas Savienības direktīvās un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, kas nosaka prasības

Eiropas Savienības fondu līdzekļu piesaistīšanu sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja saimnieciskās darbības nodrošināšanai;

5.10. ja Līgums, beidzoties tā termiņiem, netiek pagarināts, atmaksā Pašvaldībai to deleģēto uzdevumu izpildei nepieciešamo pamatlīdzekļu, kuri izveidoti (iegūti) saņemot šā līguma 5.9. punktā paredzētos atlīdzības (kompensācijas) maksājumus, nolietojuma (amortizācijas) daļu, kura līdz Līguma darbības termiņa beigām nebija un atbilstoši normatīvajiem aktiem nevarēja būt atskaitīta;

5.11. lai novērtētu Pašvaldības iedzīvotāju apmierinātību ar pakalpojumu sniegšanas un deleģēto pārvaldes uzdevumu veikšanas kvalitāti, organizē un piedalās informēšanas pasākumos un aptaujās, kā arī pētījumos par Pašvaldības iedzīvotāju apmierinātību par Pilnvarotās personas sniegtajiem pakalpojumiem un īstenotajiem deleģētajiem pārvaldes uzdevumiem saskaņā ar šo līgumu.

6. Pilnvarotajai personai nav tiesību ar Līgumu deleģētos pārvaldes uzdevumus un no tiem izrietošos pakalpojumu sniegšanas pienākumus un tiesības deleģēt citām personām.

III. Savstarpējo norēķinu kārtība

7. Pilnvarotā persona deleģētos pārvaldes uzdevumus un no tiem izrietošos pakalpojumus finansē no pakalpojumu sniegšanas gūtajiem un Pašvaldības Līguma noteiktajā kārtībā piešķirtajiem līdzekļiem.

8. Ja Pilnvarotās personas gūtais finansējums no pakalpojuma sniegšanas pilnībā nenodrošina pakalpojumu kvalitatīvu sniegšanu, Pilnvarotā persona var lūgt Pašvaldībai finanšu līdzekļus un citus resursus līgumā deleģēto pārvaldes uzdevumu veikšanai, iesniedzot Pašvaldībai finanšu līdzekļu un citu resursu nepieciešamības pamatojumu un aprēķinus.

9. Pašvaldība izskata Pilnvarotās personas iesniegto finanšu līdzekļu nepieciešamības pamatojumu un aprēķinu, un var lemt pat attiecīgu finanšu līdzekļu piešķiršanu, paredzot to Pašvaldības budžetā. Jebkuru papildu finansējumu Pilnvarotai personai piešķir katra saimnieciskā gada ietvaros, katru gadu to atsevišķi saskaņojot Līgumā un Pašvaldības noteiktajā kārtībā.

10. Pašvaldības piešķirto finansējumu Pilnvarotajai personai pārskaita Pašvaldības noteiktā kārtībā. Pilnvarotā persona Līgumā, Pašvaldības un Pašvaldības budžetu regulējošos normatīvos aktos noteiktā kārtībā sniedz atskaites un pārskatus par iedalītā finansējuma izlietojumu.

11. Pašvaldība ne retāk kā reizi gadā līdz kārtējā gada 1.jūlijam veic pārbaudes par Pilnvarotajai personai iedalīto finanšu līdzekļu un citu resursu izlietojumu un tā atbilstību piešķiršanas mērķiem. Ja piešķirtie finanšu līdzekļi pilnībā vai daļā nav izlietoti atbilstoši piešķiršanas mērķim, Pilnvarotā persona tos pilnībā vai daļā atmaksā Pašvaldības budžetā attiecīgajā saimnieciskajā gadā. Ja finanšu līdzekļu atmaksā saimnieciskā gada ietvaros būtiski apdraud kvalitatīvu pakalpojumu nodrošināšanu iedzīvotājiem, Pašvaldība var slēgt vienošanos par finanšu līdzekļu atmaksu ilgākā laika periodā.

IV. Pārskatu un ziņojumu sniegšanas kārtība, deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes kvalitātes nodrošināšanai

12. Pilnvarotā persona reizi gadā līdz kārtējā gada 1. maijam sniedz Pašvaldībai atskaiti, kurā norāda informāciju par:

12.1. saskaņā ar Līgumu sniegtā sabiedriskā pakalpojuma apjomu;

12.2. iekasētās maksas un izdevumu apjomu par sniegtajiem pakalpojumiem;

12.3. piesaistītajiem finanšu līdzekļiem un investīcijām;

12.4. Pilnvarotās personas ilgtermiņa saistību, kas nodrošina deleģēto pārvaldes uzdevumu īstenošanu un no tiem izrietošo sabiedrisko pakalpojumu sniegšanu, apmēru;

12.5. ieguldījumiem infrastruktūrā, kas nodrošina pakalpojumu sniegšanu;

12.6. citu papildu informāciju pēc Pašvaldības pieprasījuma.

13. Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes kvalitāti Pašvaldība vērtē pēc šādiem kritērijiem:

13.1. deleģētā pārvaldes uzdevuma sniegšanas nepārtrauktība un regularitāte;

13.2. pakalpojumu saņēmēju apmierinātība ar pakalpojuma kvalitāti;

13.3. piešķirto finanšu līdzekļu izlietojuma atbilstība piešķiršanas mērķiem;

13.4. piesaistītā finansējuma un investīciju apjoma;

13.5. ieguldījumi infrastruktūrā un pamatlīdzekļos, to attīstībā;

13.6. darbības atbilstība spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

V. Pašvaldības un pilnvarotās personas atbildība

14. Pilnvarotā persona ir atbildīga par visām civiltiesiskām saistībām, ko tā uzņemasies, veicot deleģētos pārvaldes uzdevumus un sniedzot no deleģētā pārvaldes uzdevuma izrietošus pakalpojumus. Pilnvarotā persona patstāvīgi, bez Pašvaldības līdzdalības, risina civiltiesiskus strīdus, kas izriet no noslēgtajiem līgumiem, ko tā uzņemasies, darbojoties privāto tiesību jomā.
15. Pašvaldība ir atbildīga par deleģētā pārvaldes uzdevuma īstenošanu kopumā un par attiecīgo komunālo pakalpojumu pieejamības nodrošināšanu Pašvaldības iedzīvotājiem.
16. Ja Pilnvarotās personas prettiesiskas rīcības vai bezdarbības rezultātā tiek nodarīti zaudējumi trešajai personai un zaudējumu atlīdzinājuma prasījums tiek vērsti pret Pašvaldību, Pilnvarotā persona Pašvaldībai zaudējumu atlīdzina regresa kārtībā.

VI. Pilnvarotās personas darbības uzraudzība

17. Pilnvarotā persona Līguma ietvaros ir Pašvaldības pārraudzībā. Līguma izpildes kontroli veic Pilnvarotās personas kapitāla daļu turētāja pārstāvja iecelta persona.
18. Pilnvarotā persona izskata privātpersonu iesniegumus par tās darbu deleģēto pārvaldes uzdevumu ietvaros, ņemot vērā Iesniegumu likumā noteiktos iesniegumu izskatīšanas termiņus un kārtību. Ja privātpersonu neapmierina Pilnvarotās personas sniegtā atbilde, iesniegumu pēc privātpersonas iniciatīvas izskata Pašvaldība.
19. Pilnvarotā persona Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņos sniedz Pašvaldībai informāciju sakarā ar deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi.

VII. Nepārvaram vara

20. Par nepārvaramu varu Līguma ietvaros tiek uzskatīts jebkurš gadījums un apstākļi, kas nav atkarīga no Pušu gribas, tieši attiecas uz Līguma izpildi un kuru nevarēja un nevajadzēja paredzēt šā līguma slēgšanas brīdī. Ar šādiem gadījumiem un apstākļiem tiek saprasti, bet nav ierobežoti, dabas katastrofas, ugunsgrēks, epidēmijas, karš, nemieri, mobilizācija un tamlīdzīgi. Par nepārvaramas varas apstākļi netiek uzskatīts Pilnvarotās personas darbinieku streiks.
21. Lai veiktu nepieciešamos pasākumus nepārvaramas varas apstākļu radīto seku novēršanai, kā arī noteiktu Pilnvarotajai personai radītos zaudējumus un iespējas nodrošināt deleģēto pārvaldes uzdevumu turpmāku nepārtrauktu veikšanu, iestājoties nepārvaramas varas gadījumam, Pilnvarotā persona nekavējoties, bet ne vēlāk kā vienas dienas laikā no nepārvaramas varas gadījuma iestāšanās brīža informē Pašvaldību.
22. Pilnvarotajai personai jāveic visi iespējamie pasākumi nepārvaramas varas seku mazināšanai un novēršanai, pēc iespējas nodrošinot deleģēto pārvaldes uzdevumu un no tiem izrietošo pakalpojumu sniegšanas nepārtrauktību vai to atjaunošanu iespējami īsākā laika posmā.

VIII. Līguma spēkā stāšanās un grozījumi

23. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz 2024.gada 1.septembrim.
24. Visus strīdus un domstarpības, kas rodas Līguma izpildes laikā, puses risina pārrunu ceļā, savstarpēji vienojoties, vai arī, ja tas nav iespējams, normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
25. Visi Līguma grozījumi ir neatņemama Līguma sastāvdaļa un stājas spēkā ar parakstīšanas brīdi, ja Līguma grozījumos nav noteikts citādi.
26. Līguma darbību var izbeigt Pusēm savstarpēji rakstiski vienojoties vai Pusei rakstiski brīdinot otru Pusi, ievērojot trīs mēnešu uzteikuma termiņu.
27. Puses var uzteikt Līgumu nekavējoties, ja otra puse rupji pārkāpj Līguma noteikumus vai pastāv citi būtiski iemesli, kas neļauj turpināt līguma attiecības.
28. Pašvaldībai ir tiesības vienpusēji uzteikt Līgumu, Pilnvaroto personu ne mazāk kā divus mēnešus iepriekš brīdinot, ja vairs nepastāv tā noslēgšanas pamatnoteikumi vai speciālie deleģēšanas nosacījumi Pilnvarotajai personai.
29. Izpildot Līgumu, tiek piemērots Eiropas Komisijas 2011.gada 20.decembra lēmums par Līguma par Eiropas Savienības darbību 106.panta 2.punkta piemērošanu valsts atbalstam attiecībā uz kompensāciju par sabiedriskajiem pakalpojumiem dažiem uzņēmumiem, kuriem uzticēts sniegt pakalpojumus ar vispārēju tautsaimniecisku nozīmi.

IX. Noslēguma jautājumi

30. Līgums neietekmē Pušu tiesības slēgt sadarbības, pilnvarojuma vai citus līgumu, kā arī līdz šim noslēgto līgumu spēkā esamību, izņemot līgumus par no šā līguma deleģēto pārvaldes uzdevumu izrietošo pakalpojumu sniegšanas pienākumu un tiesību deleģēšanu citām personā.
31. Kādam no Līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, izņemot tādas normatīvo aktu grozījumus, kas atceļ Līguma noslēgšanas pamatnoteikumus. Normatīvo aktu izmaiņu gadījumā Pusēm ir pienākums Līgumu piemērot atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
32. Pušu reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu Līguma pārtraukšanai vai vienpusējai uzteikšanai. Ja kāda no pusēm tiek reorganizēta, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir spēkā saistoši Puses tiesību un saistību pārņēmējiem.
33. Pašvaldībai ir tiesības vienpusēji uzteikt Līgumu, Pilnvarotās personas tiesību un saistību pārņēmēju reorganizācijas procesā vienu mēnesi iepriekš brīdinot, ja Pilnvarotās personas reorganizācijas gadījumā nepastāv deleģēšanas pamatnoteikumi vai speciālie deleģēšanas nosacījumi privātpersonai.
34. Līgums sagatavots divos eksemplāros, katrs uz piecām lapām, no kuriem viens glabājas Pašvaldībā, otrs pie Pilnvarotās personas. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

X. Pušu rekvizīti un paraksti

Pašvaldība


Madonas novada pašvaldība
Reģistrācijas Nr. 90000054572
PVN reģ. Nr. LV90000054572
Adrese: Madonas novads, Madona, Saieta laukums
1, LV-4801
AS "SEB banka"
kods UNLALV2X
konts Nr. LV37 UNLA 0030900130116

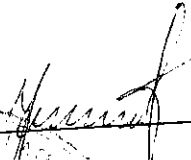
Pilnvarotā persona

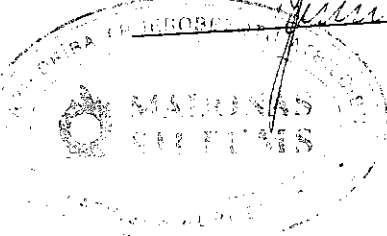
SIA "Madonas Siltums"
Reģistrācijas Nr. 45403004471
PVN reģ. Nr. LV45403004471
Adrese: Cesvaines iela 24a, Madona,
Madonas novads, LV-4801
AS "SEB banka"
kods UNLALV2X
konts LV57UNLA0030900609809

Domes priekšsēdētājs

Valdes loceklis

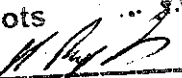

A. Ceļapīters


U. Lielvalodis



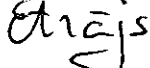
Saskaņots

Jurists


05.01.2017.

SIA "Madonas Siltums"

Juriste Edīte Arāja


05.01.2017.