



MADONAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ. Nr. 90000054572

Saieta laukums 1, Madona, Madonas novads, LV-4801
t. 64860090, e-pasts: pasts@madona.lv

Madonā

APSTIPRINĀTA
ar Madonas novada pašvaldības domes
22.03.2022. lēmumu Nr.157
(protokols Nr.7, 4.p.)

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Madonas novada pašvaldības domes 27.04.2023. lēmumu Nr.257 (protokols Nr.5, 53.p.)

Mācību priekšmetu olimpiāžu un konkursu organizēšanas un laureātu apbalvošanas kārtība

*Izdota saskaņā ar
Valsts pārvaldes iekārtas likuma
72.panta pirmās daļas 2.punktu un
73.panta pirmās daļas 4.punktu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā Madonas novada pašvaldība (turpmāk – Pašvaldība) organizē:
 - 1.1.mācību priekšmetu olimpiādes un konkursus dažādās mācību jomās (turpmāk – olimpiādes) Pašvaldības teritorijā esošo vispārizglītojošo izglītības iestāžu skolēniem;
 - 1.2.vispārizglītojošo izglītības iestāžu olimpiāžu laureātu, kā arī valsts un starptautisko konkursu profesionālās ievirzes izglītības jomā laureātu apbalvošanu.

(Grozīts ar Madonas novada pašvaldības domes 27.04.2023. lēmumu Nr.257 (protokols Nr.5, 53.p.))

2. Noteikumi, izņemot šo noteikumu V nodaļu, ir saistoša Varakļānu novada pašvaldībai, ja Varakļānu novada izglītības darba speciālists kārtējā mācību gada sākumā ar Pašvaldības iestādes “Madonas novada Centrālā administrācija” Izglītības nodaļu (turpmāk – Izglītības nodaļa) ir saskaņojis sava novada izglītības iestāžu dalību olimpiādēs novadu apvienības ietvaros.

(Grozīts ar Madonas novada pašvaldības domes 27.04.2023. lēmumu Nr.257 (protokols Nr.5, 53.p.))

3. Olimpiāžu norises tiesiskais pamats ir Ministru kabineta 2012. gada 5. jūnija noteikumi Nr. 384 “Mācību priekšmetu olimpiāžu organizēšanas noteikumi”, Pašvaldības lēmumi, Valsts izglītības satura centra (turpmāk – VISC) izdotie rīkojumi un šis nolikums.
4. Olimpiāžu mērķis:
 - 4.1.attīstīt skolēnu radošās spējas, patstāvīgās izzināšanas prasmes, aktivizēt zināšanu un prasmju apguvi mācību priekšmetos;
 - 4.2.apzināt talantīgos skolēnus un sekmēt viņu attīstību padziļinātā mācību priekšmeta apgūvē, tādējādi veicinot skolēnu konkurētspēju reģiona, valsts un starptautiskā mērogā.
5. Skolēnu dalība olimpiādēs ir brīvprātīga. Pašvaldības izglītības iestāde nodrošina skolēnu iepazīstināšanu ar tiesībām piedalīties olimpiādēs, to norises kārtību un norises laikiem.

II. Olimpiādes organizatoriskā struktūra

6. Pašvaldībā vai novadu apvienībā olimpiādes organizē divos posmos:
 - 6.1.pirmais posms – izglītības iestādes olimpiāde;

- 6.2. otrais posms – Pašvaldības vai novadu apvienības olimpiāde (turpmāk – novada olimpiāde).
7. Pirmajā posmā mācību priekšmetus, kuros organizēt olimpiādes, to skaitu, nosaka katra izglītības iestāde patstāvīgi, nodrošinot uzdevumu sagatavošanu, darbu vērtēšanu, dalībnieku izvērzišanu otrajam posmam, ja attiecīgajā mācību priekšmetā otrā posma olimpiāde tiek organizēta, kā arī uzvarētāju apbalvošanu.
8. Novada olimpiādes organizēšanu nodrošina Pašvaldības izpilddirektora apstiprināta rīcības komisija, kuras sastāvā ir:
- 8.1. Izglītības nodaļas pārstāvis (Pašvaldības atbildīgā persona par olimpiāžu organizēšanu; turpmāk – Atbildīgā persona);
 - 8.2. attiecīgā mācību priekšmeta metodiskās apvienības vadītājs;
 - 8.3. attiecīgā mācību priekšmeta pedagogs;
 - 8.4. Madonas Valsts ģimnāzijas metodiskais (metodisko apvienību darba koordinators).
9. Rīcības komisija sagatavo un iesniedz saskaņošanai Izglītības nodaļā novada olimpiādes norises kārtību:
- 9.1. **ja olimpiādi rīko pēc VISC iniciatīvas klātienē**, tajā norādot informāciju par:
 - 9.1.1. maksimālo dalībnieku skaitu no katras izglītības iestādes,
 - 9.1.2. norises laiku un vietu,
 - 9.1.3. dalībnieku pieteikšanas kārtību un termiņu,
 - 9.1.4. olimpiādes vadītāju un novērotāju katrai olimpiādes norises telpai un viņu pienākumiem,
 - 9.1.5. personu, kura, ja nepieciešams, nodrošina tehnisko atbalstu olimpiādes laikā,
 - 9.1.6. uzdevumu vērtēšanas komisijas sastāvu (vismaz trīs attiecīgā mācību priekšmeta pedagogi),
 - 9.1.7. olimpiādes rezultātu paziņošanas kārtību;
 - 9.2. **ja olimpiādi rīko pēc VISC iniciatīvas tiešsaistē, skolēniem pieslēdzoties no izglītības iestādes**, tajā norādot informāciju par:
 - 9.2.1. maksimālo dalībnieku skaitu no katras izglītības iestādes,
 - 9.2.2. olimpiādes norises vietu,
 - 9.2.3. olimpiādes vadītāju katrai olimpiādes telpai un viņa pienākumus,
 - 9.2.4. personu, kura, ja nepieciešams, nodrošina tehnisko atbalstu olimpiādes laikā,
 - 9.2.5. olimpiādes rezultātu paziņošanas kārtību;
 - 9.3. **ja olimpiādi rīko mācību priekšmetu metodiskā apvienība**, tajā norādot informāciju par:
 - 9.3.1. olimpiādes mērķi,
 - 9.3.2. olimpiādes dalībniekiem/mērķauditoriju,
 - 9.3.3. maksimālo dalībnieku skaitu no katras izglītības iestādes,
 - 9.3.4. dalībnieku pieteikšanas kārtību,
 - 9.3.5. norises laiku un vietu,
 - 9.3.6. olimpiādes norisi/darba kārtību,
 - 9.3.7. olimpiādes vadītāju katrai olimpiādes telpai un viņa pienākumiem,
 - 9.3.8. olimpiādes uzdevumu izpildei nepieciešamajiem piederumiem un/vai palīgīdzekļiem,
 - 9.3.9. personu, kura, ja nepieciešams, nodrošina tehnisko atbalstu olimpiādes laikā,
 - 9.3.10. olimpiādes uzdevumu vai rezultātu vērtēšanas kritērijiem un rādītājiem,
 - 9.3.11. olimpiādes uzdevumu vērtēšanas komisijas sastāvu (vismaz trīs pedagogi);
 - 9.3.12. olimpiādes rezultātu paziņošanas kārtību;
 - 9.3.13. pasākuma organizatoru/atbildīgo personu kontaktinformāciju.
10. Rīcības komisija novada olimpiādes norises kārtību Izglītības nodaļai neiesniedz, **ja olimpiādi rīko pēc VISC iniciatīvas tiešsaistē, skolēniem pieslēdzoties no savas dzīvesvietas**. Šajā gadījumā olimpiādes notiek saskaņā ar VISC noteikto kārtību.

11. Rīcības komisija norises kārtību saskaņošanai iesniedz ne vēlāk kā vienu mēnesi pirms plānotās novada olimpiādes.
12. Atbildīgā persona ne vēlāk kā 14 dienas pirms novada olimpiādes tīmekļa vietnē www.madona.lv sadaļā Izglītība – Mācību priekšmetu olimpiādes publicē attiecīgi 9.1., 9.2. vai 9.3. punktā minēto informāciju.
13. Dalībniekus novada olimpiādei piesaka izglītības iestāžu noteiktās personas olimpiādes tīmekļa vietnē edu.lu.lv vai aizpildot elektronisku pieteikumu tīmekļa vietnē www.madona.lv sadaļā Izglītība – Mācību priekšmetu olimpiādes līdz attiecīgās olimpiādes norises kārtībā norādītajam termiņam.
14. Izglītības iestāde var izvirzīt dalībniekus novadu apvienības olimpiādei, neorganizējot pirmā posma (izglītības iestādes) olimpiādi, ja izglītības iestādē mācību priekšmeta attiecīgajā klašu grupā ir tikai daži talantīgi izglītojamie.

III. Olimpiādes norise

15. Novada olimpiādes notiek pēc Izglītības nodaļas izstrādātā grafika, kas veidots saskaņā ar VISC apstiprināto konkrētā mācību gada valsts mācību priekšmetu olimpiāžu sarakstu un mācību priekšmetu metodisko apvienību vadītāju iesniegtajiem priekšlikumiem. Grafiks līdz kārtējā gada 1.novembrim tiek publicēts tīmekļa vietnē www.madona.lv sadaļā Izglītība – Mācību priekšmetu olimpiādes.
16. Novada olimpiādes, kas tiek rīkota pēc VISC iniciatīvas, norise notiek saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem un VISC saskaņoto un tīmekļa vietnē www.visc.gov.lv sadaļā “Izglītība, audzināšana – Atbalsts skolēnu izcilībai – Mācību priekšmetu olimpiādes” publicēto attiecīgās olimpiādes norises kārtību.
17. Pēc mācību priekšmetu metodiskās apvienības iniciatīvas rīkotās novada olimpiādes notiek saskaņā ar Izglītības nodaļas vadītāja apstiprināto novada olimpiādes norises kārtību.
18. Pēc mācību priekšmetu metodiskās apvienības iniciatīvas rīkotās novada olimpiādes uzdevumus izstrādā konkrētā mācību priekšmeta metodiskā apvienība, nodrošinot uzdevumu elektroniskās datnes iesniegšanu Atbildīgajai personai ne vēlāk kā 14 dienas pirms novada olimpiādes.
19. Novada olimpiādes uzdevumu saturs ir sarežģītāks par vispārējās izglītības saturu ar augstākām prasībām attiecībā uz mācību priekšmeta apguvi.
20. Atbildīgā persona nodrošina uzdevumu elektronisko datņu glabāšanu, atvasinājumu veidošanu papīra formā, pavairošanu, kā arī uzdevumu neizpaušanu trešajām personām.
21. Novada olimpiādē var piedalīties novērotāji no izglītības iestādēm, piesakot savu dalību attiecīgās novada olimpiādes rīcības komisijai ne vēlāk kā 24 stundas pirms tās sākuma.
22. Izglītības iestādes, no kuras skolēni piedalās novadu olimpiādē, administrācijas pienākums ir nodrošināt konkrētā mācību priekšmeta skolotāju līdzdalību olimpiādes norises nodrošināšanai, saskaņojot to ar mācību priekšmeta metodiskās apvienības vadītāju.
23. Novada olimpiādes dalībniekam jābūt līdzī personu apliecinošam dokumentam, ko dalībnieks uzrāda novada olimpiādes vadītājam pēc pieprasījuma.
24. Pirms novada olimpiādes sākuma tās vadītājs iepazīstina dalībniekus ar olimpiādes norises kārtību un atbild par noteiktās kārtības ievērošanu novada olimpiādes laikā.
25. Atbildīgā persona nodrošina visu novada olimpiāžu darbu šifrēšanu.
26. Olimpiādes norises laikā tās rīcības komisijas locekļi vai novada olimpiādes vadītājs drīkst atbildēt uz dalībnieka jautājumiem, kas nav saistīti ar uzdevumu saturu, kā arī uz jautājumiem, kas saistīti ar uzdevuma formulējumu. Sniegtās atbildes nedrīkst sagādāt priekšrocības attiecībā pret citiem olimpiādes dalībniekiem un veicināt uzdevuma atrisinājumu.
27. Novada olimpiādes dalībnieki izmanto tikai tos palīg līdzekļus, kas norādīti konkrētās novada olimpiādes norises kārtībā. Pie dalībnieka olimpiādes laikā nedrīkst atrasties mobilie saziņas līdzekļi. Šī nosacījuma neievērošana var būt par iemeslu dalībnieka diskvalifikācijai.
28. Ja dalībnieks nokavē novada olimpiādes sākumu, viņam ir tiesības piedalīties novada olimpiādē, taču darba izpildes laiks netiek pagarināts.

29. Uz novadu olimpiādi skolēnu pavada un par viņa drošību atbild izglītības iestādes vadītāja norīkots pedagogs.

IV. Olimpiādes darbu vērtēšana

30. Novada olimpiādes darbus vērtē un uzvarētājus nosaka vērtēšanas komisija saskaņā ar olimpiādes vērtēšanas kritērijiem un olimpiādes norises kārtību.
31. Novada olimpiādes darbus vērtē novada olimpiādes norises vietā uzreiz pēc olimpiādes norises. Ja organizatorisku apsvērumu dēļ novada olimpiādes darbus nav iespējams vērtēt novada olimpiādes norises vietā un uzreiz pēc tās beigām, vērtēšanas komisija novada olimpiādes darbu vērtēšanas norisi (vietu un laiku, darbu glabāšanu līdz vērtēšanai) saskaņo ar Atbildīgo personu.
32. Olimpiādes darbu, tā daļu vai atsevišķus uzdevumus nevērtē vai samazina vērtējumu, ja:
- 32.1. olimpiādes darbā ir lasāmi cilvēka cieņu aizskaroši izteikumi,
 - 32.2. darbs ir aizpildīts ar zīmuli (izņemot zīmējumus),
 - 32.3. ir konstatēts, ka darbs nav veikts patstāvīgi.
33. Ja vērtēšanas komisijai nav vienprātības par kāda novada olimpiādes darba vērtējumu, jautājumu izšķir balsojot. Ja balsu skaits dalās vienādi, izšķirošā ir vērtēšanas komisijas priekšsēdētāja balss.
34. Pamatojoties uz rezultātiem, novada olimpiādē piešķir pirmo, otro, trešo vietu un atzinību. Ja vairāki dalībnieki ieguvuši vienādu punktu skaitu, viņiem piešķir vienādu godalgoto vietu.
35. Vērtēšanas komisija novada olimpiādes darbu vērtējumu raksta protokolā, norādot dalībniekam piešķirto kodu, iegūto punktu skaitu katrā uzdevumā un piešķirto godalgoto vietu. Visu vērtēšanas komisijas locekļu parakstīto protokolu vērtēšanas komisijas vadītājs iesniedz Atbildīgajai personai trīs darba dienu laikā (latviešu valodas olimpiādē – četru darba dienu laikā) pēc novada olimpiādes norises.
36. Godalgotās vietas piešķir ne vairāk kā vienai trešdaļai konkrētās olimpiādes dalībnieku. I vietu piešķir, ja dalībnieks novada olimpiādes darbā ir saņēmis vismaz 50% no maksimāli iespējamā punktu skaita. Ja neviens no olimpiādes dalībniekiem nav ieguvis vismaz 50% no maksimāli iespējamā punktu skaita, tad labākajam dalībniekam tiek piešķirta attiecīgi II vieta (ja rezultāts ir 35%-49% punktu robežās), III vieta (ja rezultāts ir 20%-34% punktu robežās), atzinība (ja rezultāts ir 10%-19% punktu robežās).
37. Pēc pilnīgas darbu vērtēšanas pabeigšanas un godalgoto vietu piešķiršanas notiek darbu atšifrēšana, ko veic Atbildīgā persona.
38. Novada olimpiādes rezultātus dalībniekiem paziņo piecu darba dienu laikā pēc novada olimpiādes norises, elektroniski nosūtot protokolu dalībnieku pārstāvētajām izglītības iestādēm. Atbildīgajai personai ir tiesības publicēt tīmekļa vietnē www.madona.lv sadaļā "Izglītība – Mācību priekšmetu olimpiādes" protokolu, nodrošinot spēkā esošo normatīvo aktu par personas datu aizsardzību ievērošanu.
39. Ja novada olimpiāde notikusi tiešsaistē, VISC piecu darba dienu laikā nosūta Atbildīgajai personai novada olimpiādes rezultātus. Atbildīgā persona atbilstoši olimpiādē iegūtajam punktu skaitam nosaka novada apvienības olimpiādes uzvarētājus un rezultātus nosūta dalībnieku pārstāvētajām izglītības iestādēm. Atbildīgajai personai ir tiesības publicēt tīmekļa vietnē www.madona.lv sadaļā "Izglītība – Mācību priekšmetu olimpiādes" protokolu, nodrošinot spēkā esošo normatīvo aktu par personas datu aizsardzību ievērošanu.
40. Pēc novada olimpiādes rezultātu paziņošanas dalībniekam Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā ir tiesības iesniegt attiecīgās novada olimpiādes rīcības komisijai iesniegumu ar lūgumu pārskatīt novada olimpiādē saņemto vērtējumu. Novada olimpiādes rīcības komisija izskata iesniegumu un paziņo dalībniekam pieņemto lēmumu septiņu darba dienu laikā pēc iesnieguma saņemšanas. Rezultāti tiek pārskatīti tikai vienu reizi, lēmums ir galējs un nav apstrīdams.
41. Novada olimpiādes darbi tiek glabāti Izglītības nodaļā līdz nākamā mācību gada sākumam, pēc tam tos iznīcina.

42. Ja novada olimpiādes dalībnieks ir uzaicināts piedalīties III posma (valsts) olimpiādē:
- 42.1. skolēnu uz olimpiādes norises vietu pavada un par viņa drošību atbild ar izglītības iestādes vadītāja rīkojumu norīkots atbildīgais pedagogs, pilngadīgs skolēns uz olimpiādes norises vietu ir tiesīgs doties patstāvīgi;
 - 42.2. transporta izdevumus (sabiedriskā transporta biļetes) skolēna un atbildīgās pedagoga nokļūšanai olimpiādes norises vietā sedz Pašvaldības noteiktajā kārtībā;
 - 42.3. citu komandējuma izdevumu, ja tādi ir paredzēti (naktsmītne, dienas nauda, ja olimpiādes norise ir divas vai vairāk dienas), apmaksā iespējama, ja:
 - 42.3.1. Pašvaldībā saņemts ar Izglītības nodaļu saskaņots skolēna pārstāvētās izglītības iestādes vadītāja iesniegums,
 - 42.3.2. izdots Pašvaldības izpilddirektora rīkojums par komandējuma izdevumu segšanu,
 - 42.3.3. Pašvaldībā iesniegta komandējuma atskaite un komandējuma izdevumus pamatojošie dokumenti.

V. Olimpiāžu, valsts un starptautisko konkursu laureātu un pedagogu apbalvošanas kārtība

(Grozīts ar Madonas novada pašvaldības domes 27.04.2023. lēmumu Nr.257 (protokols Nr.5, 53.p.))

43. Novada olimpiādes uzvarētāji tiek apbalvoti ar mācību priekšmetu olimpiāžu I, II, III pakāpes diplomiem un Atzinības rakstiem, kurus pasniedz Pašvaldības organizētā pasākumā mācību gada beigās.
44. Pašvaldība pedagogiem var izteikt atzinību par vairāku godalgotu skolēnu sagatavošanu novada olimpiādei vai viena skolēna ar augstiem sasniegumiem III posma olimpiādē sagatavošanu vai pateicību par viena godalgota skolēna sagatavošanu novada olimpiādei.
45. Olimpiāžu, tajā skaitā skolēnu zinātniski pētniecisko darbu konferenci, godalgotie dalībnieki papildus šo noteikumu 43.punktā minētajiem apbalvojumiem, saņem arī naudas balvas saskaņā ar šo noteikumu 1.pielikumu.

(Grozīts ar Madonas novada pašvaldības domes 27.04.2023. lēmumu Nr.257 (protokols Nr.5, 53.p.))

- 45.¹ Profesionālās ievirzes izglītības iestādes izglītojamie, kas ieguvuši godalgotas vietas valsts vai starptautiskos konkursos, saņem naudas balvas saskaņā ar šo noteikumu 1.pielikumu.

(Grozīts ar Madonas novada pašvaldības domes 27.04.2023. lēmumu Nr.257 (protokols Nr.5, 53.p.))

46. Pedagogi, kas sagatavojuši skolēnus dalībai olimpiādē, tajā skaitā skolēnu zinātniski pētniecisko darbu konferencē, papildus šo noteikumu 44.punktā minētajam apbalvojumam, saņem arī naudas balvu saskaņā ar šo noteikumu 1.pielikumu.

(Grozīts ar Madonas novada pašvaldības domes 27.04.2023. lēmumu Nr.257 (protokols Nr.5, 53.p.))

- 46.¹ Profesionālās ievirzes izglītības pedagogi, tajā skaitā arī koncertmeistari, kas sagatavojuši godalgotos izglītojamus valsts vai starptautiskajam konkursam, saņem naudas balvas saskaņā ar šo noteikumu 1.pielikumu.

(Grozīts ar Madonas novada pašvaldības domes 27.04.2023. lēmumu Nr.257 (protokols Nr.5, 53.p.))

- 46.² Profesionālās ievirzes izglītības iestādes vadītājs saskaņā ar šo noteikumu 2.pielikumu līdz kārtējā gada 30.aprīlim Izglītības nodaļai iesniedz informāciju par izglītojamo dalību valsts un starptautiskajos konkursos.

(Grozīts ar Madonas novada pašvaldības domes 27.04.2023. lēmumu Nr.257 (protokols Nr.5, 53.p.))

47. Naudas balvas tiek piešķirtas apstiprinātā budžeta ietvaros.
48. Izglītības nodaļa apkopo informāciju ar skolēnu sasniegumiem, sagatavo Pašvaldības izpilddirektora rīkojuma projektu par naudas balvas piešķiršanu skolēniem un pedagogiem.
49. Naudas balvas tiek izmaksāta vienu reizi mācību gada beigās. Ja viens skolēns izcīnījis vairākas godalgotas vietas vai atzinības, naudas balvas tiek summētas kopā.
50. Madona novada pašvaldības dome lemj par izmaiņām naudas balvu fondā, ņemot vērā olimpiāžu rezultātus konkrētajā mācību gadā.

Noslēguma jautājums

51. Atzīt par spēku zaudējušu ar Madonas novada pašvaldības domes 2018. gada 23. oktobra lēmumu Nr. 426 (protokols Nr. 19; 11. p.) apstiprināto “Mācību priekšmetu olimpiāžu un konkursu organizēšanas kārtību”.

Puķīte 64860570

Smeltere 24991833

*1. pielikums
ar Madonas novada pašvaldības
22.03.2022. lēmumu Nr. 157 (protokols Nr. 7, 4. p.)
apstiprinātajiem noteikumiem “Mācību priekšmetu olimpiāžu un
konkursu organizēšanas un laureātu apbalvošanas kārtība”*

Naudas balvu apmērs

N.p.k	Aktivitāte	Naudas balva, EUR				skolotājam
		skolēnam 1.vieta/ pakāpe	skolēnam 2.vieta/ pakāpe	skolēnam 3.vieta/ pakāpe	skolēnam Atzinība	
1.	Starptautiska olimpiāde, starptautiska skolēnu zinātniski pētniecisko darbu skate	140	120	100	80	80
2.	Valsts 3.posma / kārtas olimpiāde	70	60	50	40	40
3.	Valsts skolēnu zinātniski pētniecisko darbu skate	50	40	30	20	20
4.	Novada 2.posma olimpiādes, mācību priekšmetu reģionu konkursi	30	25	20	15	15
5.	Profesionālās ievirzes izglītības iestāžu valsts/ starptautiskais konkurss	50	40	30	20	Skolotājam – 20, koncertmeistaram – 15

*2. pielikums
ar Madonas novada pašvaldības
22.03.2022. lēmumu Nr. 157 (protokols Nr. 7, 4. p.)
apstiprinātajiem noteikumiem “Mācību priekšmetu olimpiāžu un
konkursu organizēšanas un laureātu apbalvošanas kārtība”*

Izglītības iestāde _____

Nr.p.k.	Konkursa nosaukums	Norises laiks un vieta	Iegūtā vieta	Skolēna vārds, uzvārds, klase	Skolotāja (arī koncertmeistara, ja ir) vārds, uzvārds