



MADONAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ. Nr. 90000054572

Saieta laukums 1, Madona, Madonas novads, LV-4801
t. 64860090, e-pasts: pasts@madona.lv

Madonas novada pašvaldības iekšējais normatīvais akts Nr. 8

Madonā, 2026. gada 30. janvāra domes lēmums Nr. 83 (prot. Nr. 1, 83. p.)

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar

Madonas novada pašvaldības iekšējo normatīvo aktu Nr.25 (29.09.2026. domes lēmums Nr.588)

Kārtība, kādā piešķir un izlieto pašvaldības budžetā paredzētos līdzekļus Madonas novada pašvaldības izglītības iestāžu izglītojamo ēdināšanas pakalpojumu sniegšanai

*Izdoti saskaņā ar
Valsts pārvaldes iekārtas likuma
72.panta pirmās daļas 2. punktu un
73.panta pirmās daļas 4. punktu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā piešķir un izlieto pašvaldības budžetā paredzētos līdzekļus (turpmāk – budžeta līdzekļi) Madona novada pašvaldības izglītības iestāžu izglītojamo ēdināšanas pakalpojumu sniegšanai pirmsskolas, pamata un vidējās izglītības pakāpē. 1.-4. klases izglītojamo ēdināšanu finansē valsts Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.
2. Noteikumi neattiecas uz izglītības iestādēm, kurām valsts budžeta līdzekļus izglītojamo ēdināšanai piešķir saskaņā ar citiem normatīvajiem aktiem.
3. Izglītības iestāde izglītojamo ēdināšanu nodrošina atbilstoši Ministru kabineta noteikumos noteiktajām uztura normām.

II. Finansējuma piešķiršanas kārtība

4. Pašvaldība piešķir budžeta līdzekļus, paredzot produktu iegādei dienā:
 - 4.1. pirmsskolu grupās un pirmsskolas izglītības iestādēs:
 - 4.1.1. brokastīm, pusdienām, launagam EUR 1,65 vienam izglītojamajam pēc faktiskā pirmsskolas izglītības iestādes vai grupas apmeklējuma;
 - 4.1.2. vakariņām EUR 0,35 diennakts grupas izglītojamajam pēc faktiskā pirmsskolas izglītības iestādes apmeklējuma;
 - 4.2. vispārizglītojošās skolās:
 - 4.2.1. pusdienām EUR 1,00 vienam izglītojamajam pēc faktiskā apmeklējuma;
 - 4.2.2. launagam EUR 0,35 – pagarinātās dienas grupas izglītojamajiem;
 - 4.2.3. brokastīm un vakariņām EUR 0,90 – internātā, izņemot dienesta viesnīcā, dzīvojošajiem.
5. Šo noteikumu 4. punktā minētās izmaksas neattiecas uz izglītības iestādēm, kurās veikts ēdināšanas pakalpojuma iepirkums.
6. Šo noteikumu 4. punktā minētās izmaksas ir attiecināmas ēdināšanas izdevumu apmēra noteikšanai, izmaksājot pabalstu bārenim vai bez vecāku gādības palikušajam bērnam un audžuģimenei Madonas novada pašvaldības saistošajos noteikumos noteiktajos gadījumos.
7. Izglītības iestādes faktiskajā apmeklējumā neiekļauj un budžeta līdzekļus ēdināšanai nepiešķir par dienām, kurās saskaņā ar izglītības iestādes noteikto kārtību tiek organizētas attālinātās

mācības, tajā skaitā 1.-2. klašu izglītojamajiem organizētās mācību ekskursijas, un izglītojamais attālinātā mācību procesa laikā neatrodas izglītības iestādē. Attālināto mācību organizēšanā izglītības iestāde var izmantot dažādas mācību organizācijas formas (individuālu un grupu darbu, projekta darbu), dažādas norises vietas (bibliotēkas, laboratorijas, pētniecības iestādes, muzeji, daba, mājas), dažādus tehnoloģiskos risinājumus.

8. Izglītības iestādes līdz katra mēneša 10. datumam Vienotās pašvaldību sistēmas vienotajā darba vietā VISVARIS (www.visvaris.lv) atbilstošajā lietojumprogrammā sagatavo un iesniedz informāciju par izglītojamo faktisko apmeklējumu un ēdināšanas pakalpojuma sniegšanu iepriekšējā mēnesī.

9. Pašvaldība katrai izglītības iestādei budžeta līdzekļus ēdināšanas pakalpojumu nodrošināšanai aprēķina sekojoši:

9.1. par 1.-4. klases izglītojamo – Valsts izglītības informācijas sistēmā (turpmāk – VIIS) ievadīto izglītojamo skaitu attiecīgajā pašvaldības izglītības iestādē reizinot ar mācību dienu skaitu konkrētā laika periodā (pieņemot, ka izglītojamo apmeklējums ir 100%), un reizinot ar šo noteikumu 4. punktā noteikto finansējuma apmēru vienam izglītojamam dienā ēdināšanas pakalpojumu sniegšanai;

9.2. par 5.-12. klases izglītojamo – VIIS ievadīto izglītojamo skaitu attiecīgajā pašvaldības izglītības iestādē reizinot ar mācību dienu skaitu konkrētā laika periodā (pieņemot, ka izglītojamo apmeklējums ir 90%), un reizinot ar šo noteikumu 4. punktā noteikto finansējuma apmēru vienam izglītojamam dienā ēdināšanas pakalpojumu sniegšanai;

9.3. par izglītojamo pirmsskolas vecumā – VIIS ievadīto izglītojamo skaitu attiecīgajā pašvaldības izglītības iestādē reizinot ar apmeklējuma dienu skaitu konkrētā laika periodā (pieņemot, ka izglītojamo apmeklējums ir 70%), un reizinot ar šo noteikumu 4. punktā noteikto finansējuma apmēru vienam izglītojamam dienā ēdināšanas pakalpojumu sniegšanai.

10. Nosacījumi pašvaldības piešķirto budžeta līdzekļu izlietošanai ēdināšanas pakalpojuma nodrošināšanai izglītojamajiem pašvaldības vispārizglītojošajās skolās:

10.1. izglītojamā likumiskais pārstāvis vai pilngadīgs izglītojamais katra mācību gada sākumā aizpilda rakstisku iesniegumu izglītības iestādes direktoram (1. un 2. pielikums). Ja izglītojamais ir atteicis vai skolas administrācija uz laiku ir apturējusi pašvaldības apmaksāto komplekso pusdienu saņemšanu, vecāks vai pilngadīgs izglītojamais atkārtoti raksta iesniegumu par pašvaldības apmaksāta ēdināšanas pakalpojuma piešķiršanu. Iesniegumus par izglītojamajiem, kas izglītību iegūst neklātienēs formā, saskaņo izglītības iestādes direktors.

10.2. 5.-12. klases izglītojamajiem tiek nodrošinātas pašvaldības apmaksātas kompleksās pusdienas.

10.3. izglītojamo var atskaitīt no pašvaldības apmaksāto pusdienu saņemšanas, šādos gadījumos:

10.3.1. pieteiktās pusdienas neattaisnotu iemeslu dēļ neizmanto vairāk kā trīs dienas;

10.3.2. necienīgi izturas pret ēdienu un iepriekšējas pārrunas nav nesušas rezultātus;

10.3.3. nepiedalās skolas un pārvaldes organizētajos līdzdarbības pasākumos;

10.4. skolas vadībai ir tiesības apturēt pašvaldības apmaksātos ēdināšanas pakalpojumus uz laiku līdz vienam mēnesim, ja izglītojamais vairākkārt pārkāpj skolas iekšējās kārtības noteikumus.

10.¹ Izglītības iestādes vadītājs, pirms pieņem lēmumu par pašvaldības apmaksāto pusdienu pārtraukšanu šo noteikumu 10.3. un 10.4. punktā noteiktajos gadījumos, sadarbojas ar ģimeni vai, ja sadarbības rezultātā izglītojamā uzvedībā nav izmaiņu, Madonas novada Sociālā dienesta darbiniekiem.

(grozīts ar Madonas novada pašvaldības iekšējo normatīvo aktu Nr.25 (29.09.2026. domes lēmums Nr.588))

10.² Izglītības iestādes vadītājs par pašvaldības apmaksāto pusdienu pārtraukšanu konkrētam izglītojamajam izdod rīkojumu, rakstiski informē pilngadīgu izglītojamo vai nepilngadīga izglītojamā likumisko pārstāvi par pieņemto lēmumu, tā termiņu un noskaidro, kā izglītojamais turpmāk vēlas saņemt ēdināšanu – kā maksas pakalpojumu izglītības iestādē vai patstāvīgi

nodrošinās līdzpaņemtu ēdienu. Ja izglītojamais atsakās no maksas pakalpojuma izglītības iestādē, pilngadīgais izglītojamais vai nepilngadīga izglītojamā likumiskais pārstāvis ir atbildīgs par līdzpaņemtā ēdiena kvalitāti un tā atbilstību sabalansēta uztura normām.

(grozīts ar Madonas novada pašvaldības iekšējo normatīvo aktu Nr.25 (29.09.2026. domes lēmums Nr.588))

10.³ Maksa par ēdināšanu izglītības iestādē, ja tā pārtraukta šo noteikumu 10.3 un 10.4. punktā minētajos gadījumos, noteikta Madonas novada pašvaldības pakalpojumu cenrādī.

(grozīts ar Madonas novada pašvaldības iekšējo normatīvo aktu Nr.25 (29.09.2026. domes lēmums Nr.588))

11. Katrā izglītības iestādē ir izstrādāta kārtība, kā tiek organizēta ēdināšana un noteikts atbildīgais par ēdināšanas uzskaiti.

III. Noslēguma jautājums

12. Atzīt par spēku zaudējušiem ar Madonas novada pašvaldības domes 2022. gada 23. augusta lēmumu Nr.523 (protokols Nr.18; 46.p.) apstiprinātos Madonas novada pašvaldības noteikumus Nr.26 “Kārtība, kādā piešķir un izlieto pašvaldības budžetā paredzētos līdzekļus Madonas novada pašvaldības izglītības iestāžu izglītojamo ēdināšanas pakalpojumu sniegšanai” (ar grozījumiem, kas izdarīti ar Madonas novada pašvaldības 2023. gada 28. septembra lēmumu Nr.631 (protokols Nr.18, 77.p.)).

Domes priekšsēdētājs

A. Lungevičs

1. pielikums
Madonas novada pašvaldības
30.01.2026. iekšējam normatīvajam aktam Nr. 8
(30.09.2026. iekšējā normatīvā akta Nr. ____ redakcijā)

direktoram

(izglītības iestādes)

(skolēna vecāka (aizbildņa) vārds, uzvārds)

(dzīvesvietas adrese, tālrunis)

IESNIEGUMS

Lūdzu nodrošināt manam bērnam

(vārds, uzvārds datīvā)

_____. klases skolniekam/-cei 202____./202____. mācību gadā pašvaldības, tai skaitā 1.-4. klasei no valsts budžeta mērķdotācijas, apmaksātas (*atbilstošo atzīmēt*):

- ☐ pusdienas
- ☐ brokastis (izglītojamais dzīvo internātā/ dienesta viesnīcā)
- ☐ launagu (izglītojamais apmeklē pagarināto dienas grupu u.c.)
- ☐ vakariņas (izglītojamais dzīvo internātā/ dienesta viesnīcā)

Esmu iepazinies/-usies ar kārtību, kādā piešķir un izlieto pašvaldības budžetā paredzētos līdzekļus Madonas novada pašvaldības izglītības iestāžu izglītojamo ēdināšanas pakalpojumu sniegšanai.

Esmu informēts/-a, ka pašvaldības apmaksātās ēdienreizes netiek nodrošinātas dienās, kurās saskaņā ar izglītības iestādes noteikto kārtību tiek organizētas attālinātās mācības, tajā skaitā skolēniem organizētās mācību ekskursijas, un skolēns attālinātā mācību procesa laikā neatrodas izglītības iestādē.

*Esmu informēts/-a, ka manam bērnam var pārtraukt **pašvaldības apmaksāto** pusdienu nodrošināšanu, ja viņš pieteiktās pusdienas neattaisnotu iemeslu dēļ neizmanto vairāk kā trīs dienas, necienīgi izturas pret ēdienu un iepriekšējas pārrunas nav nesušas rezultātus, nepiedalās skolas un pārvaldes organizētajos līdzdarbības pasākumos vai vairākkārt pārkāpj skolas iekšējās kārtības noteikumus. Šajā gadījumā izglītības iestādē ir iespēja saņemt ēdināšanas pakalpojumu par maksu saskaņā ar Madonas novada pašvaldības pakalpojumu cenrādi.*

(paraksts, paraksta atšifrējums)

(datums)

2. pielikums
Madonas novada pašvaldības
30.01.2026. iekšējam normatīvajam aktam Nr. 8
(30.09.2026. iekšējā normatīvā akta Nr. ____ redakcijā)

direktoram

(izglītības iestādes)

(pilngadīgā izglītojamā vārds, uzvārds)

(dzīvesvietas adrese, tālrunis)

IESNIEGUMS

Lūdzu nodrošināt man

(pilngadīgā izglītojamā vārds, uzvārds datīvā)

_____. klases skolniekam/-cei 202__./202___. mācību gadā pašvaldības apmaksātas (*atbilstošo atzīmēt*):

- ☐ pusdienas
- ☐ brokastis (dzīvoju internātā/dienesta viesnīcā)
- ☐ vakariņas (dzīvoju internātā/dienesta viesnīcā)

Esmu iepazinies/-usies ar kārtību, kādā piešķir un izlieto pašvaldības budžetā paredzētos līdzekļus Madonas novada pašvaldības izglītības iestāžu izglītojamo ēdināšanas pakalpojumu sniegšanai.

Esmu informēts/-a, ka pašvaldības apmaksātās ēdienreizes netiek nodrošinātas dienās, kurās saskaņā ar izglītības iestādes noteikto kārtību tiek organizētas attālinātās mācības, tajā skaitā skolēniem organizētās mācību ekskursijas, un attālinātā mācību procesa laikā neatrodos izglītības iestādē.

*Esmu informēts/-a, ka man var pārtraukt **pašvaldības apmaksāto** pusdienu nodrošināšanu, ja es pieteiktās pusdienas neattaisnotu iemeslu dēļ neizmantoju vairāk kā trīs dienas, necienīgi iztueros pret ēdienu un iepriekšējas pārrunas nav nesušas rezultātus, nepiedalos skolas un pārvaldes organizētajos līdzdarbības pasākumos vai vairākkārt pārkāpju skolas iekšējās kārtības noteikumus. Šajā gadījumā izglītības iestādē ir iespēja saņemt ēdināšanas pakalpojumu par maksu saskaņā ar Madonas novada pašvaldības pakalpojumu cenrādi.*

(paraksts, paraksta atšifrējums)

(datums)