

Madonas novada

k

Kalsnavas pamatskolas

PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS

par 2024. / 2025.mācību gadu

SASKAŅOTS

Madonas novada pašvaldības domes priekšsēdētāja vietnieks

Māris Justs

(paraksts)

(datums)

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU
UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

1. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VISPĀRĪGS RAKSTUROJUMS

- 1.1. Izglītības iestādes misija – Pilnveidot izglītojamā izpratni par sevi, savām spējām un interesēm izglītotas, pilsoniski atbildīgas, uz izaugsmi vērstas personības attīstībai.
- 1.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – Iedvesmoties, mācīties un augt kopā!
- 1.3. Izglītības iestādes vērtības – Mērķtiecība, sadarbība, cieņa.
- 1.4. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2024./2025. mācību gadā

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi 2024./2025. m.g. (01.09.2024.)	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi 2024./2025.m.g. (31.05.2025.)
			Nr.	Licencēšanas datums		
Pamatizglītības programma	21011111		V_3778	21.08.2020.	77	80
Speciālās pamatzglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem	21056111		V_3779	21.08.2020.	6	6
Pirmsskolas izglītības programma	01011111		V-3843	01.02.2011.	52	49
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem	01015611		V_4765	14.05.2021.	0	0

2. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBĪBAS PAMATMĒRĶI UN PRIORITĀTES

2.1. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBĪBAS UN IZGLĪTĪBAS PROGRAMMU ĪSTENOŠANAS KVALITĀTES MĒRĶI (ņemot vērā informāciju un datus par iepriekšējiem diviem mācību gadiem)

IZGLĪTĪBAS KVALITĀTES MĒRĶI:	RĀDĪTĀJI		
	2022./2023.m.g.	2023./2024.m.g.	2024./2025.m.g.
Valsts pārbaudes darbu rezultāti korelē ar vidējiem valsts rezultātiem 5% robežās.	Latviešu valodā ir par 1,8% un matemātikā par 27 % zemāki nekā vidējie rādītāji valstī, savukārt angļu valodā iegūti par 1,3% augstāki par vidējiem rādītājiem valstī.	Iegūtie vērtējumi ir augstāki par vidējiem rādītājiem valstī latviešu valodā par 8,2%, angļu valodā par 14,9%, bet matemātikā zemāki par 2,4%.	Latviešu valodā ir par 4% un matemātikā par 20 % zemāki nekā vidējie rādītāji valstī, savukārt angļu valodā iegūti par 3% augstāki par vidējiem rādītājiem valstī.

Vidējie statistiskie mācību sasniegumi ikdienas mācību darbā pamatizglītības programmā 4.-9.klasē: A-2%; O-40%; P-58%; N-0%	A-17%; O-53%; P-28%;N-1%	A-18%; O-56%; P-25%;N-1%	A-13%; O-60%; P-24%; N-3%
Vidējie statistiskie mācību sasniegumi ikdienas mācību darbā speciālās izglītības programmā 4.-9.klasē : A-1%; O-35%; P-64%; N-0%	Nav attiecināms	A-0%; O-42%; P-58%; N-0%	A-0%; O-8%; P-88%; N-4%
Pirmsskolā 80% izglītojamo spēj lasīt un saprast īsus, vienkāršus tekstus pirms pārejas uz 1.klasi.	Nav attiecināms	Diagnosticējošais darbs lasītprasmē 78%	Monitoringa darbs tekstpratībā 87%

2.2. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES PRIORITĀTES, SASNIEGTIE REZULTĀTI 2024./2025.mācību gadā

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (sasniegts/daļēji sasniegts/ nav sasniegts) un 1-3 secinājumi
1.Veidot padziļinātu izpratni par jauno vērtēšanas pieeju un pārbaudes darbu veidošanas pamatprincipiem.	Kvalitatīvi: 1. Izglītojamie un viņu vecāki izprot summatīvo un formatīvo vērtējumu veidošanās pamatprincipus. 2. Pedagogi izprot SOLO taksonomijas pamatprincipus un spēj to praktiski realizēt, veidojot pārbaudes darbus	<u>Daļēji sasniegts.</u> 50% pedagogu atzīst , ka pilnībā izprot SOLO taksonomijas pamatprincipus, 50 % pedagogu atzīst , ka to izprot daļēji. Secinājumi: 1.Pedagogi ir kļuvuši pašpārliecinātāki par to, ko dara, jo pilnveidoja zināšanas ne tikai skolas sadarbības grupā, daloties pieredzē, izvērtējot savus un kolēģu darbus, bet arī novada metodiskajās sanāksmēs, mācīšanās sarunās. 2.Vērotajās
	Kvantitatīvi: 1. Izglītojamajiem 90% summatīvo darbu ir novērtēti vismaz pietiekamā līmenī. 2. Pirmsskolā pedagogi veic izglītojamo formatīvo vērtēšanu atbilstoši mēneša sniedzamajam rezultātam valodu jomā, veicot ierakstus veidlapā.	

	3. 80% pedagogu atzīst, ka prot izmantot SOLO taksonomiju pārbaudes darbu veidošanā un veiksmīgi to realizē pedagogiskajā darbībā.	mācību stundās pedagogi cenšas izmantot dažādu izzīņas līmeņa uzdevumus, diferencē mācību darbu. 3.Nākamajā gadā jāveic diagnostikas darbs , lai redzētu , kā skolēni tiek galā ar dažāda līmeņa uzdevumiem mācību gada sākumā, vidū un noslēgumā.
2.Veicināt un attīstīt dažādas izglītojamo sadarbības formas mācību un ārpus klases darbā.	Kvalitatīvi: 1. Pedagogi mācību un ārpus klases darbā izmanto dažādas sadarbības formas, kas attīsta izglītojamo spēju darboties grupā. 2. Izglītojamie prot sadarboties grupā un pāros.	<u>Dalēji sasniegts.</u> 65% pedagogu atzīst , ka vismaz 2 reizes mēnesī, organizējot mācību darbu tiek izmantots grupu/pāru darbs. Secinājumi: 1. Jāpilnveido dažādu metožu izmantošana, lai grupas darbā iesaistītos visi izglītojamie. 2. Jāveicina grupu darba izmantošana kā efektīvāka izglītojamo pašvērtēšanas un savstarpējās vērtēšanas forma.
	Kvantitatīvi: 1. 30% no vērotajām stundām izglītojamie savstarpēji mācās, izmantojot dažādas sadarbības formas. 2. 65% izglītojamo atzīst, ka mācību procesa, ārpus klases nodarbību laikā prot sadarboties ar citiem izglītojamajiem.	
3.Veicināt izglītojamo teorētiski iegūto zināšanu izmantošanu praktiskajā dzīvē.	Kvalitatīvi: 1. Pedagogi, plānojot mācību procesu, paredz praktiskās nodarbības ārpus klases telpām. 2. Izglītojamie iegūst izpratni par teorētisko zināšanu sasaisti ar reālo dzīvi.	<u>Sasniegts daļēji.</u> Secinājumi: 1.Jāpilnveido stundu tematiskais plānojums, paredzot stundas ārpus klases telpām, sadarbībā ar citu priekšmetu skolotājiem un vietējiem uzņēmumiem.
	Kvantitatīvi:	

	1. 5% no mācību stundām tiek organizētas ārpus skolas telpām, tai skaitā sadarbojoties ar vietējo kopienu. 2. 30% izglītojamo atzīst, ka mācību stundās iegūtās zināšanas ir noderīgas un praktiski izmantojamas reālajā dzīvē.	2. Mērķtiecīgi jāizplāno STEAM projekta aktivitātes. 3. Pedagogiem jādalās pieredzē par nodarbību organizēšanu ārpus klases telpām: kādas darba organizēšanas formas, disciplinēšanas metodes izmanto.
4. Veicināt vecāku piederību skolai, aktīvāk iesaistot izglītības iestādes prioritāšu realizēšanā un attīstības plānošanā.	Kvalitatīvi: 1. Tiek izstrādāts individuālo sarunu plāns ar vecākiem. 2. Vecāki aktīvāk iesaistās skolas rīkotajos pasākumos un izrāda lielāku interesi par sava bērna mācību rezultātiem un ārpus stundu aktivitātēm. Kvantitatīvi: 1. 70% vecāku ir individuāli tikušies ar klases/grupas audzinātājiem, pārrunājot bērna izaugsmi un turpmākās iespējas pēc kopīgi izstrādāta plāna. 2. 1. semestrī katrā klasē/grupā ir organizēta vecāku sapulce. 3. Skolas padomes sēdes tiek sasauktas vismaz 2 reizes gadā. 4. 80% vecāku piedalās anketēšanā par izglītības iestādes prioritāšu izvirzīšanu un realizēšanu.	<u>Sasniegts .</u> Secinājumi: 1. Turpināt organizēt individuālās sarunas ar izglītojamo vecākiem, izmantojot skolas izstrādāto individuālo sarunu plānu, nodrošinot, ka pirmie uz sarunu tiek aicināti vecāki, ar kuriem iepriekšējā mācību gadā sarunas netika organizētas. 2. Organizējot individuālās sarunas, pedagogiem nepieciešams sadarboties savā starpā – vecākus, kuriem izglītības iestādē mācās vairāki bērni, aicināt uz sarunu vienā dienā. 3. Turpināt veiksmīgu sadarbību ar izglītības iestādes padomes vecākiem, iesaistot vecākus un vietējo sabiedrību skolas vides labiekārtošanā, skolas darba prioritāšu realizēšanā.

2.3. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DIBINĀTĀJA NOTEIKTIE MĒRĶI IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VADĪTĀJAM TRĪS GADIEM, TO IETVAROS GALVENAIS PAVEIKTAIS

Mērķis	Paveiktais 2024./2025. mācību gadā (dati, fakti, secinājumi, bez aprakstošās daļas)
1. Turpināt veidot procesus, kas atbalsta sadarbību ar vietējo kopienu.	• Visa gada garumā skolas pašpārvaldes veiksmīgi sadarbojās ar vietējo multifunkcionālo centru "UP's", kopīgi tika izplānoti un noorganizēti divi pasākumi. • z/s "Atpūtas" norisinājās, gan pirmsskolas Putras dienas aktivitātes, gan koku nometne, kur piedalījās mūsu skolas koris "Vesesta", gan Rīgas zēnu koris "Bastejpuikas", iepazīstot gan darbus lauku sētā, gan apgūstot pastas gatavošanas iemaņas. • Karjeras izglītības ietvaros tika organizētas nodarbības un tikšanās ar dažādu profesiju pārstāvjiem, uzņēmumiem: pagasta pārvaldes vadītājs, robežsardzes darbinieks, dzejniece I. Ivkina, rakstniece L. Vinogradova, māksliniece A. Langenfelda, Valsts policija, stādaudzētava "Zītaru ziedi", AS "Sadales tīkli", skaistumkopšanas salons "Saulespuķe", kafējnīca "Brēve", šūšanas salons "Blūm". • Tika organizētas nodarbības Kalsnavas pagasta bibliotēkā, Kalsnavas arborētumā un LVM kokaudzētavā "Mežvidi", kā arī notika kopīga darbošanās ar vietējiem senioriem. • Sadarbībā ar skolas padomes pārstāvjiem un vietējiem uzņēmumiem tika labiekārtota skolas un pirmsskolas teritorija. • Ar skolas mecenāta Māra Peilāna atbalstu izglītojamo mācību motivēšanai tiek organizētas izglītojošas mācību ekskursijas. Secinājumi: Ir izveidojusies pozitīva sadarbība ar vietējo kopienu, jāizstrādā plāns sadarbības pilnveidei.
2. Nodrošināta efektīva mācību procesa pārvaldība, kas vērsta uz katra izglītojamā	• Izglītības iestādē ir 100% pedagogu nodrošinājums, kā arī 100% pedagogu veic nepieciešamo profesionālās kompetences pilnveidi • Izglītības iestādē 4.-9. klasē veiksmīgi darbojas "Skolas plānotājs", kas stiprina izglītojamo pašvadību, atbildību un spēju plānot savu

individuālo izaugsmi un stipro pušu attīstīšanu.	mācību procesu, kā arī vienlaikus stiprina sadarbību starp izglītības iestādi un ģimeni. - Noris mērķtiecīgs darbs pie izglītojamo tekstpratības prasmju diagnosticēšanas un pilnveides. Diagnostikas darba rezultāti pierāda, ka mācību gada laikā skolēniem tekstpratības prasmes uzlabojušās vidēji par 10%. 17% izglītojamo ir piedalījušies dažādu mācību priekšmetu olimpiādēs. Secinājumi: Jāturpina darbs pie izglītojamo tekstpratības prasmju diagnosticēšanas un pilnveides. Pedagogiem jāorganizē profesionālās kompetences pilnveide atbilstoši izglītības iestādes izvirzītajām darba prioritātēm.
3. Visu ieinteresēto mērķgrupu kvalitatīvāka iesaiste skolas darba izvērtēšanā un attīstības plānošanā.	Skolas attīstības plāna izveidē, izglītības iestādes darba izvērtēšanā tika iesaistīti 56% izglītojamo, 27% vecāku, 96% pedagogu. Secinājumi: Veidot sistēmu, lai efektīvāk un mērķtiecīgāk iesaistītu lielāko daļu vecāku un izglītojamo izglītības iestādes pašvērtēšanas procesā un attīstības plānošanā, tādējādi veicinot visu izglītības procesos iesaistīto līdzdalību, līdzatbildību, veidojot un attīstot visos izpratni par izglītības iestādes stratēģiskajiem mērķiem, uzdevumiem un prioritātēm.

2.4. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES PRIORITĀTES UN PLĀNOTIE SASNIEDZAMIE REZULTĀTI 2025./2026. mācību gadā

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi
1. Pilnveidot formatīvās vērtēšanas metodes, dažādot jēgpilnas	Kvalitatīvi: Pedagogi apmeklē tālākizglītības kursus, piedalās novada metodisko apvienību sanāksmēs, mācīšanās sarunās, pilnveidojot zināšanas un prasmes par formatīvo vērtēšanu un atgriezeniskās saites sniegšanu izglītojamajiem.

atgriezeniskās saites sniegšanu ikdienas mācību darbā, sasaistot to ar mācību stundas sasniedzamo rezultātu.	- Pedagogi izprot formatīvās vērtēšanas un atgriezeniskās saites nozīmīgumu mācību procesā un mērķtiecīgi to realizē savā pedagoģiskajā darbībā. Kvantitatīvi: - 30% pedagogu ir apmeklējuši tālākizglītības kursus un dalījušies pieredzē ar pārējiem izglītības iestādes pedagogiem. - 50% vēroto stundu/nodarbību pedagogi veiksmīgi izmanto dažādas formatīvās vērtēšanas, atgriezeniskās saites sniegšanas metodes (7./8.punkts Kalsnavas pamatskolas stundu vērošanas lapā) - Sadarbības grupā 75 % pedagogu dalās pieredzē, Gmail koplietošanas dokumentā tiek apkopota pieredze.
2. Pilnveidot SLA, pašvērtējuma karšu izmantošanu , nodrošinot efektīvāku izglītojamo pašvērtēšanu un savstarpējo vērtēšanu.	Kvalitatīvi: - Pedagogi, balstoties uz mācību stundas sasniedzamo rezultātu, mērķtiecīgi atlasa vai veido paši SLA un pašvērtējuma kartes, kas veicina izglītojamajiem pašvērtēšanu un savstarpējo vērtēšanu . - Pedagogi sadarbības grupā dalās pieredzē ar labās prakses piemēriem. Kvantitatīvi: - 60% izglītojamo atzīst, ka SLA ,pašvērtējuma karšu izmantošana mācību procesā ir veicinājusi viņu pašvadītas mācīšanās prasmju attīstīšanu, personas dimensiju. - 60% izglītojamo atzīst, ka ir uzlabojušās viņu pašvērtēšanas un savstarpējās vērtēšanas prasmes. - 50% pedagogu ir dalījušies pieredzē par SLA, pašvērtējuma karšu izmantošanu mācību procesā.
3. Īstenot uz sadarbību vērstas aktivitātes, kas veicina katra izglītojamā individuālo izaugsmi.	Kvalitatīvi: - Izglītības iestāde veido pozitīvu sadarbību ar ģimeni, akcentējot abu pušu līdzatbildību un atbalstu bērna mācību sasniegumos. - Pedagogi, plānojot mācību procesu, paredz praktiskās nodarbības ārpus klases telpām, kā rezultātā izglītojamie iegūst izpratni par teorētisko zināšanu sasaisti ar reālo dzīvi. - Pedagogi mācību un ārpus klases darbā izmanto dažādas sadarbības formas, kas attīsta izglītojamo spēju darboties grupā.

	- Stundās/nodarbībās tiek īstenota diferencēšana, izmantojot dažādas mācību metodes un paņēmienus - Stundās/nodarbībās notiek mērķtiecīga mācīšanās prasmju (t.sk. lasītprasmes) attīstīšana.
	- 100% izglītojamo vecākiem/aizbildņiem piedāvāta iespēja apmeklēt izglītojošas lekcijas, nodarbības, sarunas, lai veicinātu vecāku/aizbildņu līdzatbildības nozīmi bērna mācību sasniegumos. - Pedagogi veikuši vismaz 2 stundu/nodarbību vērošanu, vadības komanda 95% pedagogiem mācību gada laikā ar mērķi reflektēt par diferencēšanas un iestādē izvirzīto darba metožu, prioritāšu īstenošanu. - 5% no mācību stundām tiek organizētas ārpus skolas telpām, tai skaitā sadarbojoties ar vietējo kopienu. - 30% no vērotajām stundām izglītojamie savstarpēji mācās, izmantojot dažādas sadarbības formas. - Katrs pedagogs mācību gada laikā realizē 1-2 starpdisciplināras mācību stundas.

3. ELEMENTU IZVĒRTĒJUMS

3.1. Elementa “**Mācīšana un mācīšanās**” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

3.1.1. Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: mācību stundu / nodarbību vērošana, dokumentu analīze, sarunas/ diskusija ar mērķgrupām

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādē katru semestri 85% pedagogu tiek veikta mācību stundu/nodarbību vērošana, lai iegūtu objektīvu informāciju par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti, tai skaitā dati un informācija tiek iegūti pedagogu savstarpējā mācību stundu vērošanā. Pirmsskolā savstarpēji nodarbības vēroja 100% pedagogu, skolā 26% pedagogu.	Nepieciešams palielināt savstarpēji vēroto stundu skaitu skolā. Sniegt pedagogiem atbalstu mācību procesa plānošanā, pirms vērotās nodarbības kopīgi izvirzot SR, izvēloties

	piemērotākās metodes, darba organizācijas formas.
97 % vēroto mācību stundu/nodarbību pedagogi nosaka mācību stundu/nodarbību sasniedzamos rezultātus, 64% no vērotajām mācību stundām, pedagogi mācību un audzināšanas procesu plāno sadarbībā ar izglītojamajiem un to īsteno lielākoties efektīvi. 92% no vērotajām stundām / nodarbībām pedagogi izmanto tādas metodes un metodiskos paņēmienus, kas mērķtiecīgi virza uz mācību stundas/nodarbības sasniedzamo rezultātu.	Nepieciešams palielināt stundu/nodarbību skaitu, kur pedagogi mācību procesu plāno kopā ar izglītojamajiem, izglītojamie iesaistās savstarpējā atgriezeniskās saites sniegšanā, pašvērtēšanā.
Izglītības iestāde ir izstrādājusi mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, kas nodrošina katra izglītojamā izaugsmi. 100 % izglītojamo un 97% vecāku ir informēti par mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību. Katram izglītojamajam tiek nodrošināta individuāla pieeja mācību snieguma uzlabošanai.	Nepieciešams pilnveidot kārtību vecāku informēšanā par izglītojamā ikdienas mācību sasniegumiem, piemēram, nosūtīt e-klasē informāciju par konsultāciju apmeklēšanu.

3.1.2. Informācija par izglītības iestādes **mērķiem/ sasniedzamajiem rezultātiem mācību stundu/nodarbību vērošanā 2024./2025.m.g.**

	Stundu/ nodarbību vērošanas mērķi	1-2 secinājumi	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadība	Stundas/nodarbības struktūra, sasniedzamā rezultāta izvirzīšana, skolas darba prioritāšu realizēšana mācību procesā.	1. Pedagogi, organizējot mācību procesu, ievēro stundas/nodarbības struktūru, izvirza sasniedzamos rezultātus, 88% vēroto mācību stundu klasē valda pozitīva atmosfēra. 2. Jāveicina IT rīku izmantošana atgriezeniskās saites sniegšanā.	1. Mācību procesā mērķtiecīgi jārealizē izvirzītās skolas darba prioritātes. 2. Jāsniedz atbalsts jauniem pedagogiem par dažādu metožu izmantošanu atgriezeniskās saites sniegšanai, sasniedzamā rezultāta izvirzīšanā.

			3. Pilnveidot prasmi sasniedzamā rezultāta izvirzīšanā iesaistīt arī izglītojamos. 4. Jāpilnveido prasme izmantot SLA pašvērtēšanā, savstarpējā vērtēšanā-formatīvajā vērtēšanā.
Pedagogi (pedagoģiskā padome)	Dalīties pieredzē ar labās prakses piemēriem. Veicināt pirmsskolas un skolas sadarbību, lai nodrošinātu izglītojamo sekmīgu mācību uzsākšanu 1.klasē.	Pirmsskolas un skolas pedagogu savstarpējā sadarbība palīdz izprast, kādas prasmes, ieradumi un iemaņas izglītojamajiem nepieciešamas 1. klasē.	Palielināt savstarpēji vēroto stundu skaitu skolā vismaz līdz 40 %.

3.2. Elementa “**Kompetences un sasniegumi**” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

3.2.1. Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metodes: mācību stundu / nodarbību vērošana, dokumentu analīze, sarunas/ fokusgrupu diskusija ar mērķgrupām

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestāde regulāri apkopo un analizē izglītojamo mācību sasniegumus, lai pēctecīgi veiktu nepieciešamos uzlabojumus mācību sasniegumu dinamikā. 4.–9. klašu izglītojamie savu izaugsmes dinamiku vērtē, izmantojot <i>Plānotāju</i>, sistemātiski krājot punktus visa mācību gada garumā.	Nepieciešams izveidot izglītojamo mācību sasniegumu dinamikas izvērtēšanas sistēmu arī sākumskolā, šobrīd tāda ir lasītprasmes prasmju diagnosticēšanai.
75% pedagogu nodrošina, ka izglītojamajiem, uzsākot mācības pie tēmas apguves, ir zināmas prasības vērtējuma saņemšanai, kā arī skaidri definēti sasniedzamie rezultāti. Pēc nepieciešamības izglītojamajiem ir iespējams uzlabot mācību sasniegumus un pilnveidot prasmes. 80% pedagogu e-klasē informē izglītojamos par nepieciešamību apmeklēt individuālās konsultācijas.	Nodošināt, ka 100% pedagogu mācību tēmas sākumā informē izglītojamos par prasībām vērtējuma saņemšanai un tās tiek respektētas; nosūta uzaicinājumu

	apmeklēt konsultāciju, ja tas nepieciešams.
Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos tiek analizēti attiecībā pret valsts vidējiem rādītājiem, pēdējo gadu laikā tie ir augšup ejošā dinamikā.	Veikt pasākumu kopumu, lai nodrošinātu, ka matemātikas eksāmenā rādītāji korelē 5% robežās ar vidējiem rādītājiem valstī.

3.3. Elementa “Izglītības programmu īstenošana” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

3.3.1. Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metodes: sarunas, fokusgrupu diskusija ar mērķgrupām, anketēšana, mācību stundu / nodarbību vērošana

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Sadarbojoties 75% pedagogu, izstrādāti efektīvas mācību stundas kritēriji atbilstoši izglītības iestādes darba prioritātēm un noteikti snieguma līmeņi.	Nodrošināt, ka vismaz 70 % pedagogu skolā un 100% pedagogu pirmsskolā piedalās savstarpējā stundu vērošanā, analizēšanā, turpmākā darba plānošanā, papildinot efektīvas mācību stundas kritērijus un snieguma līmeņus.
Iestādes audzināšanas darba programmā visiem ārpusstundu pasākumiem izvirzīts mērķis, kas saistīts ar izglītības programmu satura īstenošanu.	Izveidot koplietošanas dokumentu, kur visiem pedagogiem, vecākiem un izglītojamajiem ir iespēja izvērtēt pasākuma norisi.
Īstenojot speciālās izglītības programmu, izglītojamajiem tiek izstrādāts individuālais izglītības apguves plāns, realizēts un, sadarbojoties pedagogiem, atbalsta personālam un izglītojamā vecākiem, precizēts un aktualizēts.	Organizēt tikšanos ar citām izglītības iestādēm, lai dalītos pieredzē par speciālās izglītības programmas īstenošanu, tādējādi paaugstinot programmas īstenošanas efektivitāti.

3.4. Elementa “Pieejamība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

3.4.1. Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metodes: izglītības iestādes apskate, sarunas vai fokusgrupu diskusija ar mērķgrupām, izglītības iestādes tīmekļa vietnes izpēte

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestāde īsteno izglītības programmu (tai skaitā pirmsskolas un divas speciālās pamatizglītības programmas) piedāvājumu, balstoties uz vietējās kopienas vajadzībām, gaidām un pieprasījumu. 80% izglītojamo, 70% vecāku pozitīvi novērtē izglītības vidi, atbalsta sistēmu izglītojamajam.	Nepieciešams paplašināt izglītības iestādes piedāvājumu, ieviešot STEM jomas interešu programmas, lai nodrošinātu vēl augstāku izglītības kvalitāti
Sadarbojoties ar dibinātāju, izglītības iestāde veic sistemātisku preventīvu darbu priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas risku mazināšanai. Izglītības iestādē mācības priekšlaicīgi netiek pārtrauktas.	Sadarbojoties ar dibinātāju, izglītojamo vecākiem, atbalsta personālu, mazināt kavējumu skaitu izglītojamajiem (cits iemesls, neattaisnots).
Izglītības iestāde nodrošina mūsdienīgu vides pieejamību, ir uzbrauktuve, pielāgota tualete, nepieciešamības gadījumā radot iespēju izglītojamajiem mācīties vismaz vienā ēkas stāvā.	Iestādes otrā stāva telpu pieejamība, gadījumā, ja izglītības iestādē sāk mācīties izglītojamie invalīdu ratiņos vai nepieciešams izglītības iestādi apmeklēt, izmantojot kruķus.

3.5. Elementa “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

3.5.1. Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metodes: dokumentu analīze, situāciju analīze, izglītības iestādes tīmekļa vietnes izpēte, sarunas vai fokusgrupu diskusija ar mērķgrupām

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Akreditācijas komisijas eksperti un pedagogu gada darba izvērtējumā lielākā daļa pedagogu atzīst, ka vadītāja prot cienpilni paust savu redzējumu jebkurā situācijā, ievērojot ētikas principus. Vadītājai piemīt komunikāciju un cilvēciskās īpašības, viņa ir atbalstoša, sirsnīga, empātiska, prot risināt	Nepieciešama profesionālā pilnveide par to, kā kolektīvā saliedēt jaunos pedagogus ar iestādē ilgstoši strādājošiem pedagogiem.

konfliktus, vienmēr uzklausa un dod padomu, nodrošina kolektīva saliedēšanu.	
Vadītāja prot sniegt konkrētu un uz izaugsmi vērstu atgriezenisko saiti saviem darbiniekiem. Saņemot atgriezenisko saiti par savu profesionālo darbību, vadītāja prot pieņemt gan pozitīvu, gan uz izaugsmi vērstu atgriezenisko saiti, apliecinot izpratni par savas profesionālās izaugsmes iespējām.	Nepieciešams īstenot profesionālās darbības pilnveidi atgriezeniskās saites sniegšanas jautājumos, to mērķtiecīgi veidot konstruktīvāku, jēgpilnāku, uz pedagoga profesionālo izaugsmi vērstu
Akreditācijas komisijas eksperti atzīst, ka izglītības iestādes vadītājam ir labas zināšanas par iestādes darbības tiesiskuma jautājumiem un vadītāja atbildību. Vadītāja nodrošina iestādes darbības tiesiskumu, izstrādā iekšējos normatīvos aktus, veic to atjaunošanu atbilstoši reālajai situācijai.	Turpināt sadarbību ar Kocēnu pamatskolas direktoru LU organizētajā mentoringa programmā.

4. INFORMĀCIJA PAR NOZĪMĪGĀKAJIEM ĪSTENOTIEM PROJEKTIEM

2024./2025. mācību gadā

Projekta nosaukums	Mērķis	Iesaistītā mērķgrupa (pedagogu, izglītojamo skaits (%) no kopējā skaita)	Rezultāts (ietekmes rādītāji uz izglītības procesu)
e-Twinning projekts “Videi draudzīgie supervaroņi”	Praktiski darbojoties, apgūst zināšanas un prasmes, kā rūpēties par vidi un saudzēt dabu.	25 % pirmsskolas pedagogu un 38% izglītojamo	Sadarbojoties ar citu valstu projekta sadarbības partneriem, izglītojamajiem veidojās padziļināta izpratne par apkārtējās vides un dabas resursu saudzēšanu.
e-Twinning projekts “Mans skolotājs astoņkājis”	Zina, kā samazināt atkritumu daudzumu, pareizi tos šķirot, atbildīgi izmantot enerģiju.	37% pirmsskolas darbinieku un 38 procenti izglītojamo	Sadarbojoties ar citu valstu projekta sadarbības partneriem, izglītojamie apguva praktiskas iemaņas atkritumu šķirošanā, enerģijas taupīšanā.

4. CITI 1 – 3 BŪTISKI SASNIEGUMI

- Latviešu valodas, angļu valodas, vizuālās mākslas olimpiādēs kopā iegūtas 4 godalgotas vietas (divas 1.vietas un divas 2.vietas) un viena atzinība. 17% izglītojamo ir piedalījušies dažādās olimpiādēs un konkursos. Skatuves runas konkursā iegūts viens augstākās pakāpes diploms. 27% izglītojamo piedalījās vides izziņas tematiskajā programmā “Egle svin”.
- Aprīlī Kalsnavas pamatskolā tika organizēta dabaszinātņu mācību jomas metodiskā diena, kur pedagogi analizēja starpdisciplinārās mācību stundas bioloģijā, ķīmijā, ģeogrāfijā un datorikā.
- Dalība SIIC organizētajā Inovatīvo skolu tīklā, atbalsta programmā skolas vadības komandai
- Sadarbībā ar izglītības padomi, vietējiem uzņēmumiem labiekārtota vide pirmsskolā un pamatskolā.

5. INFORMĀCIJA PAR IZGLĪTĪBAS IESTĀDES, IZGLĪTĪBAS PROGRAMMU AKREDITĀCIJĀ, IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VADĪTĀJA PROFESIONĀLĀS DARBĪBAS NOVĒRTĒŠANĀ NORĀDĪTO UZDEVUMU IZPILDI

Ieteikums	Dati par izpildi
Veicināt un nodrošināt regulāru savstarpēju kolēģu mācību procesa vērošanu.	Ir izstrādāta pedagogu savstarpējās vērošanas veidlapa, 100% pedagogu pirmsskolā un 28% pedagogu skolā savstarpēji vēroja mācību procesu.
Iestādes vadībai sadarbībā ar atbalsta komandu un pedagogiem jāizstrādā un jāievieš plāns, kas ietvertu atbalsta un seku sistēmu tiem izglītojamiem, kuri mēdz traucēt mācību stundu darbu.	Ir izstrādāts plāns, kas ietver seku un atbalsta sistēmu skolēniem, kas mēdz traucēt mācību stundas.
Nodrošināt izglītības iestādē sociālo pedagogu. Noteikt optimālu darba slodzi atbalsta personālam (psihologs, logopēds).	Izglītības iestādē darbojas psihologs un logopēds, nepieciešams piesaistīt sociālo pedagogu.
Meklēt speciālistus, lai varētu dažādot interešu izglītības programmu piedāvājumu.	Izglītība iestādē darbojas 9 dažādas interešu izglītības programmas, īpaši aktīvi darbojās skolas koris, kas piedalījās XIII Latvijas Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētkos.

Izstrādāt Kalsnavas pamatskolas karjeras izglītības programmu, akcentējot vecumposma īpatnības.	Ir izstrādāta Kalsnavas pamatskolas karjeras izglītības programma.
Nodrošināt mācību darba diferencēšanu ikdienas mācību procesā.	64% no ekspertu vērotajām mācību stundām skolā tiek veikta mācību un audzināšanas procesa diferenciacija un individualizācija;
Ieviest rakstisku vienošanos ar speciālās izglītības programmas izglītojamo vecākiem par vecāku un izglītības iestādes atbildībām. Veikt atbildību izpildes pārraudzību.	Ir izstrādāta "Izglītojamo speciālo vajadzību noteikšanas un individuālo izglītības plānu izstrādes un īstenošanas kārtība Kalsnavas pamatskolā", kas sevī ietver vienošanos starp izglītības iestādi un vecākiem.
Veikt skolas gaitenju kosmētisko remontu.	Ir veikts kosmētiskais remonts 1.stāvā, paredzēts remonts 2.stāva gaitenī.
Pašvērtējuma ziņojuma izveidē un tālākās attīstības plānošanā aktīvāk iesaistīt izglītojamo vecākus.	Izglītības padomes sēdes tika sasauktas trīs reizes mācību gada ietvaros, vecāki tika iesaistīti attīstības plāna veidošanā, skolas darba izvērtēšanā.
Aktualizēt publiski pieejamo informāciju iestādes mājas lapā, lai tā atbilstu reālajai situācijai.	Informācija mājas lapā tiek regulāri atjaunota. Tā kā novadā tiek spriests par vienotu mājas lapu izveidošanas modeli, tad mājas lapā tiek atjaunota svarīgākā informācija.

Izglītības iestādes vadītājs

(*paraksts)

Sarmīte Purmale