

APSTIPRINU
Madonas pilsētas pirmsskolas izglītības iestādes “Priedīte”
vadītāja Edīte Strautmane
(apstiprināšanas datums skatāms elektroniskā paraksta laika zīmogā)

MADONAS PILSĒTAS PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDES “PRIEDĪTE”
ATTĪSTĪBAS PLĀNS
2024./2025.–2026./2027.MĀCĪBU GADAM

*Izstrādāts saskaņā ar
Ministru kabineta 10.08.2021. noteikumu Nr. 528
“Vispārējās izglītības iestāžu un profesionālās izglītības iestāžu
pedagoģiskā procesa un eksaminācijas centru profesionālās kvalifikācijas
ieguves organizēšanai obligāti nepieciešamā dokumentācija” 2.2. apakšpunktu,
Ministru kabineta 15.07.2016. noteikumu Nr. 480
“Izglītojamo audzināšanas vadlīnijas un informācijas,
mācību līdzekļu, materiālu un mācību un audzināšanas
metožu izvērtēšanas kārtība” 10.8. apakšpunktu*

IEVADS

Attīstības plāns izstrādāts, par pamatu ņemot šādus principus – profesionalitāte, mūsdienīgums un demokrātisms.

Attīstības plāna izstrādē piedalījušās visas izglītības procesā iesaistītās mērķgrupas – iestādes pedagoģiskais kolektīvs, ņemot vērā izglītojamo, izglītojamo vecāku, vadības, tehnisko darbinieku redzējumu par viņu vajadzībām izglītības iestādē, pašvaldības un ārējo vērtētāju (akreditācijas/ vadītāja novērtēšanas) ieteikumus.

I. IZGLĪTĪBAS IESTĀDI RAKSTUROJOŠIE RĀDĪTĀJI

| Raksturojošie rādītāji | pēdējos 2gados | 2024./2025.m.g. |
|--|--|---|
| Īstenotās izglītības programmas | 1) Pirmsskolas izglītības programma (programmas kods 01011111) 2) speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar valodas traucējumiem (programmas kods 01015511) 3) speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem (programmas kods 01015611) | 1) Pirmsskolas izglītības programma (programmas kods 01011111) 2) speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar valodas traucējumiem (programmas kods 01015511) 3) speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem (programmas kods 01015611) 4) speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem (programmas kods 01015811) |
| Izglītojamo skaits iestādē kopā | 2023./2024. m. g. – 211 2022./2023. m. g. – 211 2021./2022. m. g. – 222 | 2024./2025. m. g. – 186 |
| Nodrošinājums ar pedagogiem, atbalsta personālu, administrāciju | 44 darbinieki: 27 pedagoģiskie darbinieki (20 pirmsskolas izglītības skolotājas, 2 mūzikas skolotājas, 2 sporta skolotājas, 1 logopēds, izglītības metodīķis, vadītāja), 17 saimnieciskie darbinieki | 42 darbinieki: 24 pedagoģiskie darbinieki (18 pirmsskolas izglītības skolotājas, 2 mūzikas skolotājas, 1 sporta skolotāja, 1 logopēds, izglītības metodīķis, vadītāja), 18 saimnieciskie darbinieki |
| Īpašais piedāvājums | silto smilšu nodarbības | silto smilšu nodarbības |
| Izglītības kvalitāti raksturojošie rādītāji: | | |
| Nodrošinājums ar atbalsta personālu | 2 logopēdi 1 speciālās izglītības skolotājs | 1 logopēds 1 speciālās izglītības skolotājs |
| Izglītojamo vecāku apmierinātība ar izglītības iestādes nodrošināto darba kvalitāti. | 92% respondentu iestādes iestādes sniegto darba kvalitāti vērtē pozitīvi | 90% vecāku izglītības kvalitāti vērtē kā labu |
| Vidējie statistiskie mācību sasniegumi mācību gada | Noslēdzot 2023./2024. m.g. vidējie statistiskie mācību sasniegumi 3.posmā: Valodas jomā: 69%. | Plānotie vidējie statistiskie mācību sasniegumi noslēdzot 2024./2025. m. g. 3. posmā: Valodas jomā: 80% |

| | | |
|---|---|---|
| noslēgumā | <p>Matemātikas jomā: 70%</p> <p>Dabazinātņu jomā: 74%</p> <p>vidējie statistiskie mācību sasniegumi 2.posmā:</p> <p>Valodas jomā: 64%</p> <p>Matemātikas jomā: 64%</p> <p>Dabazinātņu jomā: 67%</p> <p>2024.gadā Madonas novadā īstenotajā lasītprasmes diagnosticējošajā darbā 7 gadīgiem izglītojamiem lasītprasmes apguves līmenis - 79%.</p> | <p>Matemātikas jomā: 80%</p> <p>Dabazinātņu jomā: 80%</p> <p>vidējie statistiskie mācību sasniegumi 2.posmā:</p> <p>Valodas jomā: 75%</p> <p>Matemātikas jomā: 75%</p> <p>Dabazinātņu jomā: 75%</p> |
| Interesu izglītības programmu piedāvājums | Tautu dejas, ritmika, silto smilšu nodarbības, sporta dejas, angļu valoda, dziedāšana, keramika | Ritmika, tautas dejas, angļu valoda, robotika, silto smilšu nodarbības, sporta dejas |
| Sasniegumi: | | |
| jomā “Atbilstība mērķiem” | <p>Īstenojot pirmsskolas izglītības programmas, izglītības iestādē tiek ieviestas un sasniegtas valstī noteiktās pirmsskolas izglītības vadlīnijas. Izglītības iestādē tiek īstenotas izglītības programmas, kuras ir aktuālas pilsētā un tuvākajā apkārtnē dzīvojošām ģimenēm. Nodrošināta iekļaujošas izglītības pieejamība.</p> <p>Pedagoģiskajam personālam ir izpratne par izglītības iestādē izvirzīto prioritāšu ieviešanas gaitu, sasniedzamiem rezultātiem un to pamatotību.</p> <p>Nodrošināta pirmsskolas izglītības programmas kvalitāte un nepārtrauktība, īpašu vērību pievēršot pārejai uz sākumskolas posmu. Norisinās absolventu tālāko gaitu 1. klasē izzināšana, veikti secinājumi par darbu, plānotas darbības pedagoģiskā procesa pilnvidošanai.</p> <p>Pedagogi nodrošina mācību sasniegumu izaugsmi neatkarīgi no izglītojamo socioekonomiskā stāvokļa, u.c. apstākļiem. Izveidota sadarbspējīga Atbalsta komanda, kas kopā ar pedagogiem analizē katra izglītojamā sniegumu un ievieš problēmrisinājumus. Izstrādāti elastīgi mācību plāni, ko var pielāgot izglītojamo individuālajām vajadzībām. Tiek īstenota mērķtiecīga un efektīva izglītojamo speciālo vajadzību izvērtēšana un iekļaušana mācību procesā.</p> <p>Izglītojamiem ir nodrošināta iespēja apgūst pilsoniskās līdzdalības pieredzi.</p> | |
| jomā “Kvalitatīvas mācības” | <p>Visiem pedagogiem ir normatīvajos aktos noteiktā nepieciešamā izglītība un profesionālā kvalifikācija. Iestādē strādā profesionāla pedagogu komanda, kas strādā pilnu slodzi un nodrošina ilgtermiņa caurviju prasmju, tikumu un vērtību attīstību izglītojamajiem, nodrošinot vienotu uzvedības, komunikācijas un audzināšanas pieeju.</p> <p>Izglītības iestādē tiek īstenota pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšana.2023./2024.m.g. pieteikto profesionālās darbības pakāpi ieguva desmit pirmsskolas pedagogi. Iestādes vadība pārzina pedagogu slodzi, ņemot vērā kontaktstundas un pedagogu citus pienākumus, novēršot “izdegšanas” risku.</p> <p>Izglītības iestādē tiek īstenotas četras izglītības programmas, līdz ar to, lai nodrošinātu izglītojamo individuālajām attīstības vajadzībām atbilstošu mācību procesu, notiek sistemātiska un saskaņota grupu skolotāju, atbalsta personāla un vecāku sadarbība.</p> <p>Iestādē ir izstrādāti darba virzieni audzināšanas mērķa un uzdevumu īstenošanai trīs gadu periodam, un audzināšanas darba plāns sastādīts katram mācību gadam. Pedagogi plāno mācību un audzināšanas procesu saskaņā ar mācību jomās izstrādātiem tematiskiem plāniem. Iestādē organizētie pasākumi ir pārdomāti, ar konkrētu mērķi un ir sasaistīti ar mācību procesu. Tiek īstenota pedagogu mācību nodarbību vērošana. Mācību procesā pedagogi ievēro izglītojamo mācību</p> | |

| | |
|-------------------------------|--|
| | <p>sasniegumu vērtēšanas kārtību. Tā ir sistēmiska, iekļaujoša, atklāta un metodiski daudzveidīga. Izglītojamo zināšanu un prasmju vērtēšana, mācību satura plānošana tiek atspoguļota skolvadības sistēmā E – klase.</p> <p>Izglītības iestādē ir noteikta kārtība, kādā tiek konstatēti gadījumi, kad izglītojamam ir jānodrošina atbalsta pasākumi. Pedagogi un atbalsta personāls nodrošina savstarpējo komunikāciju individualizēta atbalsta nodrošināšanai izglītojamiem. Veiksmīgākai izglītojamo iekļaušanai ikdienā tiek organizēts papildu atbalsts – individuālas nodarbības. Izglītības iestādes vadība pārdomāti komplektē grupu sastāvu, respektējot katra izglītojamā individuālās vajadzības.</p> <p>Talantīgo izglītojamo izaugsmei tiek piedāvāta iespēja attīstīt talantu apmeklējot daudzveidīgas interešu izglītības programmas. Mācību procesā tiek nodrošināti diferencēti mācību uzdevumi, atbilstoši katra izglītojamā spējām.</p> <p>Nodrošināta sadarbība un savlaicīga informācijas aprīte starp iestādes vadību, pedagogiem un izglītojamo vecākiem. 90% vecāku izglītības kvalitāti vērtē kā labu.</p> |
| <p>jomā “Iekļaujoša vide”</p> | <p>Nodrošināta mūsdienīgas vides pieejamība. Izglītojamie un pedagogi ir nodrošināti ar materiāltehniskajiem resursiem un digitālajiem resursiem kvalitatīva mācību procesa īstenošanai. Mācību telpas atbilst normatīvajos aktos noteiktām prasībām, tās ir tīras un drošas.</p> <p>Izglītības iestādē ir izstrādāti iekšējās kārtības, drošības noteikumi un citi iekšējie normatīvi. Visas mērķgrupas zina un ievēro šos noteikumus. Izglītības iestādes ārdurvis mācību nodarbību laikā ir slēgtas.</p> <p>Vadība reizi gadā organizē aptaujas ar mērķi izzināt mērķgrupu labbūtību. Izglītības iestāde veicina piederības un kopienas izjūtu uzturot tradīcijas, organizējot pasākumus, iesaistot mērķgrupas mācību procesā, uzturot izglītības iestādes reputāciju vietējā kopienā. Visas mērķgrupas intervijās atzīst, ka iestāde rūpējas par draudzīgu, labvēlīgu un drošu vidi, veidojot psiholoģiski un emocionāli labvēlīgus apstākļus. Norit sistemātisks izglītojošs darbs, palīdzot apgūt psiholoģiskās labsajūtas jautājumus.</p> <p>Iestādē tika īstenotas 2 pirmsskolas speciālās izglītības programmas. Ņemot vērā izglītojamo speciālo vajadzību diagnosticēšanas rezultātus, 2024./2025.m.g. tiks licencēta vēl viena pirmsskolas speciālās izglītības programma. Sadarbībā ar Madonas novada pašvaldības atbalsta speciālistiem nepieciešamais atbalsts izglītojamiem tiek nodrošināts. Regulāri veiktas individuālās pārrunas ar vecākiem. Tiek veikts darbs pie individuālo izglītības plānu izstrādes kvalitātes. Izglītības iestādē nodrošina iespēju izglītojamiem apgūt sociālās prasmes multimodālās agrīnās intervences programmā “STOP 4-7”.</p> |
| <p>jomā “Laba pārvaldība”</p> | <p>Izglītības iestādē ir izveidota edarba plānošanas kārtība, kurā ir sasaistīts attīstības plāns, pašvērtēšanas process ar ikgadējo un ikdienas darba plānošanu. Plānošanas procesā tiek ņemtas vērā valstī noteiktās izglītības attīstības prioritātes un tiek izmantoti gan kvantitatīvie, gan kvalitatīvie indikatori, kuri dod iespēju izvērtēt paveiktā darba kvalitāti. Ir definēta iestādes misija, vīzija un vērtības, kas tiek sekmīgi iedzīvinātas ikdienas mācību un audzināšanas procesā. Plānošanas un iestādes darba izvērtēšanas procesā tiek iesaistītas visas mērķgrupas. Vadības komanda ikdienā īsteno komanddarbu, kopīgu pedagoģisko procesu plānošanu, īstenošanu un sasniegto rezultātu izvērtēšanu gan administrācijas līmenī, gan sadarbībā ar pedagogiem, tādējādi veidojot iestādē savstarpējā uzticēšanās balstītu organizācijas kultūru un nodrošinot visu iesaistīto mērķgrupu labbūtību.</p> <p>Sekmīgas sadarbības ar izglītojamo vecākiem pamatā ir iestādes vadītājas atvērtība sadarbībai un prasme veidot konstruktīvu komunikāciju. Sarunās vecāki atzinīgi novērtē iestādes rīkotās individuālās sarunas ar grupu skolotājiem un atbalsta personālu, pieejamo informāciju skolvadības sistēmā e-klase par mācību procesa norisi grupā, izglītojamo mācību sasniegumiem, izglītojošos materiālus, kas palīdz izprast izglītojamo speciālās vajadzības, mācīt saviem bērniem sociāli emocionālās prasmes, izprast uzvedību. Vecāki atzinīgi novērtē interešu izglītības pieejamību, iesaistās tematiskajos</p> |

| | |
|--------------------|--|
| | <p>pasākumos, līdzdarbojas izglītības iestādes padomē. Iestādes padomē darbojas 20 (10%) vecāki. 96% vecāku pozitīvi vērtē savu pieredzi ar iestādi.</p> <p>Vadītāja regulāri sadarbojas ar Madonas pašvaldības speciālistiem (Izglītības pārvalde, juristi, attīstības nodaļas speciālisti u.c.) izglītības iestādes darba un attīstības jautājumu īstenošanas procesā. Regulāri tiek īstenota sadarbība ar Madonas pilsētas bibliotēku, muzeju, Madonas pilsētas vidusskolu, Sociālā dienestu, Bāriņtiesu.</p> <p>Iestādē tiek īstenots demokrātisks lēmumu pieņemšanas process, iesaistot visas mērķgrupas.</p> <p>Aptaujā darbinieki atzīmēja, ka izglītības iestādē ir uzlabojusies metodiskā un psiholoģiskā atbalsta sniegšanas kārtība.</p> <p>Pedagogi atzinīgi novērtēja organizētos motivācijas un izdegšanas mazināšanas pasākumus.</p> |
| audzināšanas darbā | <p>Izglītojamo patriotiskā audzināšana un piederības sajūta vietējai kopienai un izglītības iestādei tiek stiprināta, piedaloties gadskārtu un valsts svētku svinēšanas pasākumos, labdarības akcijās, ekskursijās un konkursos.</p> <p>Iestādē darbojas apmācīts speciālists (Džimas drošības aģents), kas māca 3.posma izglītojamiem par personisko drošību, īstenojot “Džimbas 11 soļu drošības programmu”.</p> <p>Tiek veiksmīgi īstenota virzība Eko dārziņa virzienā. Iestāde reģistrēta Vides izglītības fonda programmā “Ekoskola”, regulāri piedalās fonda organizētajās aktivitātēs. Katru mācību gadu izglītojamie iesaistās vides akcijā “Tīrai Latvijai” vāc makulatūru un baterijas. Tiek īstenota dalība programmā “Cūkmena detektīvi” un Kalsnavas arboretuma izglītības programmā “Egle svin”.</p> <p>Tiek organizēti veselīgu dzīvesveidu veicinoši pasākumi. 2023./2024.m.g. izglītojamie piedalījās Madonas pilsētas pirmsskolu izglītības iestāžu sadraudzības sporta pasākumā Sporta centrā.</p> <p>Katru mācību gadu iestādes audzēkņi piedalās Madonas novada pirmsskolas izglītības iestāžu bērnu vokālajā dziedāšanas konkursā “Cīrulītis” un gūst augstu novērtējumu (2023. un 2024. gadā godalgotas balvas).</p> |

II. VĪZIJA, MISIJA, STRATĒĢISKIE MĒRĶI, UZDEVUMI

Madonas pilsētas pirmsskolas izglītības iestādes “Priedīte” attīstības plāna 2024. – 2027. gadam izstrādē ņemti vērā nacionāla, reģionāla un novada mēroga attīstības plānošanas dokumenti un tajos noteiktie mērķi un prioritātes izglītības jomā.

| STRATĒĢISKĀS ATTĪSTĪBAS IETVARŠ | |
|---|--|
| Politikas plānošanas dokuments | Politikas plānošanas dokumenta mērķi un prioritātes izglītības jomā |
| Latvijas ilgtspējīgas attīstības stratēģija līdz 2030. gadam | Ilgtermiņa attīstības plānošanas dokuments. Tajā uzsvērta nepieciešamība pēc paradigmas maiņas izglītībā, kurā vecāki, pedagogi, izglītojamie un mācību iestādes apzinās savu līdzatbildību kvalitatīvas izglītības nodrošināšanā. Prioritārie rīcības virzieni: izglītības pieejamība un pārmaiņas izglītības procesa organizācijā; izglītības iestāde kā sociālā tīklojuma centrs; kontekstuāla izglītība un skolotāja profesijas maiņa; E-izglītības iestāde un informācijas tehnoloģiju izmantošana; izglītošanās mūža garumā. |
| Latvijas Nacionālais attīstības plāns 2021.–2027.gadam | Nacionālā līmeņa attīstības stratēģija ar ilgtermiņa un vidēja termiņa sasniedzamajiem rezultātiem, kas vērsti uz sabiedrības paradumu maiņu, tiecoties uz augstāku dzīves kvalitāti, zinošāku sabiedrību, gudrāku uzņēmējdarbību un lielāku atbildību par vides kvalitāti Latvijā. Rīcības virzieni: kvalitatīva, pieejama, iekļaujoša izglītība. |
| Izglītības attīstības pamatnostādnes 2021.-2027.gadam “Nākotnes prasmes nākotnes sabiedrībai” | Vidēja termiņa politikas plānošanas dokuments izglītības nozarē, aptverot visus izglītības veidus un pakāpes - vispārējo izglītību, profesionālo un pieaugušo izglītību un augstāko izglītību, fokusējoties uz kvalitātes, efektivitātes, pieejamības un sadarbības aspektiem. Izglītības attīstības mērķi: augsti kvalificēti, kompetenti un uz izcilību orientēti pedagogi un akadēmiskais personāls; mūsdienīgs, kvalitatīvs un uz darba tirgū augsti novērtētu prasmju attīstīšanu orientēts izglītības piedāvājums; atbalsts ikviena izaugsmei; ilgtspējīga un efektīva izglītības sistēmas un resursu pārvaldība. |
| Vidzemes plānošanas reģiona ilgtspējīgas attīstības stratēģija 2030 | 2030. gadā visā reģionā iedzīvotājiem jebkurā vecumā ir pieejama kvalitatīva un daudzpusīga izglītība. Izglītības saturs atbilst nacionālajām un globālajām attīstības tendencēm un ir pieskaņots reģiona specializācijai. Samazinājies to bērnu skaits, kuri priekšlaicīgi pamet mācību iestādes. Mazinājušies šķēršļi izglītības pieejamībai. Izglītības process balstās uz inovatīvām mācību metodēm, veicinot darbam nepieciešamo prasmju apguvi, radošumu un uzņēmējspējas. |
| Madonas novada attīstības programma 2021.–2028.gadam | Madonas novada stratēģiskais mērķis – sekmēt sabiedrības izglītību, sociālo nodrošinātību, veselīgu un aktīvu dzīvesveidu. Madonas novada ilgtermiņa prioritātes izglītības nozarē: <ul style="list-style-type: none"> ● kvalitatīvs un laikmetīgs izglītības pakalpojumu piedāvājums iedzīvotāju izaugsmei un pārmaiņu spējai visa mūža garumā; |

| | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> ● efektīva un ilgtspējīga izglītības nozares organizācija un resursu pārvaldība; ● vērtīborientēta, atvērta un uz cieņpilnu sadarbību vērsta izglītības kultūra. <p>Madonas novada vidējā termiņa prioritāte izglītības nozarē – izglītotas sabiedrības veidošana.</p> <p>Madonas novada rīcības virzienu vidējā termiņa prioritātes izglītības nozarē īstenošanai:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● mūsdienīga un kvalitatīva izglītības satura un procesa nodrošināšana. ● personālrесursu izglītībā nodrošināšana un attīstība. ● izglītojošas, iekļaujošas un attīstošas mācību vides veidošana. ● efektīvas izglītības pārvaldības un sadarbības veicināšana. |
|--|---|

VĪZIJA: Mūsdienīgu vajadzībām atbilstoša, mājīga un inovatīva izglītības iestāde ar radošu, saliedētu, uz jaunām idejām vērstu darbinieku komandu, kas iedrošina izglītojamos izzināt, eksperimentēt, sadarboties un līdzdarboties.

MISIJA: Nodrošināt katra bērna attīstībai piemērotu mācību vidu un metodes, veicinot bērnu, vecāku un pirmsskolas darbinieku sadarbību kopīgu mērķu sasniegšanai.

VĒRTĪBAS:

Bērns – patstāvīgs, kritiski domājošs, zinātkārs un atbildīgs.

Darbinieks – ciena un sadarbojas ar citiem iestādes darbiniekiem, vecākiem un bērniem.

STRATĒGISKAIS MĒRĶIS UN UZDEVUMI:

1. Droša un mūsdienīga vide:

- 1.1. attīstīt esošo infrastruktūru;
- 1.2. efektīva un jēgpilna informācijas tehnoloģiju izmantošana;
- 1.3. ikviena darbinieka un izglītojamā līdzatbildība par vidi kopumā;

2. Iekļaujoša izglītības vide:

- 2.1. Individuālizēta atbalsta sniegšana izglītojamiem;
- 2.2. Profesionāla izglītojamo prasmju novērtēšana un rezultātu analīze;
- 2.3. Darbinieki un izglītojamie izjūt piederību izglītības iestādei, ir novērtēti un atbalstīti.

3. Kompetents izglītojamais:

- 3.1. ir zinātkārs, mācās ieinteresēti un prasmīgi;
- 3.2. veido cieņpilnas attiecības ar citiem cilvēkiem, līdzdarbojas un sadarbojas atbildīgi;
- 3.3. dzīvo veselīgi, nostiprinot savas garīgās un fiziskās spējas;

4. Ieinteresēti un atbalstoši, sadarbībai atvērti izglītojamo vecāki:

- 4.1. vecāki iesaistās iestādes attīstības virzīšanā;
- 4.2. vecāki atbildīgi sadarbojas ar pedagogiem sava bērna izglītošanas procesā;
- 4.3. izglītības iestādes padome ir aktīvs sadarbības partneris.

III. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES ATTĪSTĪBAS PRIORITĀTES 2024./2025. –2026./2027. MĀCĪBU GADAM

| | | 2024./2025. m. g. | 2025./2026. m. g. | 2026./2027. m. g. |
|---|--|---|---|--|
| 1. KATEGORIJA “ATBILSTĪBA MĒRĶIEM” | | | | |
| ELEMENTS | 1.1. Kompetences un sasniegumi | Pedagoga prasme īstenot efektīvu, bērna izaugsmi veicinošu vērtēšanas procesu. | | |
| | 1.2. Izglītības turpināšana un nodarbinātība | | Pirmsskolas izglītības programmu kvalitatīva īstenošana pēctecīgai pārejai uz sākumskolas posmu. | |
| | 1.3. Vienlīdzība un iekļaušana | | | Atbalsts ikviena izglītojamā attīstībai un izaugsmei, nodrošinot mācību procesā individualizāciju un diferenciaciju. |
| 2. KATEGORIJA “KVALITATĪVAS MĀCĪBAS” | | | | |
| ELEMENTS | 2.1. Mācīšana un mācīšanās | Izglītojamo vārdu krājuma paplašināšana un lasītprasmes pilnveidošana atbalstošā un radošā vidē. | Pedagogu vienota izpratne par kvalitatīvas nodarbības kritērijiem, ko apliecina efektīva pedagoģiskā darbība. | Izglītojamo izziņas procesu attīstīšana bērncentrētā mācību procesā. |
| | 2.2. Pedagogu profesionālā kapacitāte | | Personalizēts atbalsts pedagoga profesionālai izaugsmei | |
| | 2.3. Izglītības programmu īstenošana | | | Saskaņota pedagoģiskā darbība izglītības programmu kvalitatīvai īstenošanai. |
| 3. KATEGORIJA “IEKĻAUJOŠA VIDE” | | | | |
| ELEMENTS | 3.1. Pieejamība | Mērķtiecīga pedagogu un vecāku sadarbība, kas veicina izglītojamo individuālās izaugsmes attīstību. | | |
| | 3.2. Drošība un psiholoģiskā labklājība | | | Psiholoģiski labvēlīgas un fiziski drošas vides veidošana. |
| | 3.3. Infrastruktūra un resursi | | Mūsdienīgs, drošs un attīstību veicinošs infrastruktūras un resursu nodrošinājums. | |
| 4. KATEGORIJA “LABA PĀRVALDĪBA” | | | | |
| ELEMENTS | 4.1. Administratīvā efektivitāte | | Vadības, pedagogu, vecāku un dibinātāja mērķtiecīga sadarbība izglītības iestādes attīstības nodrošināšanai. | |
| | 4.2. Vadības profesionālā kapacitāte | Vadības profesionāla darbība izglītības kvalitātes nodrošināšanā un izglītības iestādes attīstības veicināšanā. | | |
| | 4.3. Atbalsts un sadarbība | . | | Izglītības iestādes izvirzīto īstermiņa un ilgtermiņa mērķu sasniegšanai iesaistīts un sadarbojas plašs sadarbības partneru loks |

IV. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES ATTĪSTĪBAS PRIORITĀŠU SASNIEDZAMIE REZULTĀTI UN IEVIEŠANAS GAITA

| KATEGORIJA "LABA PĀRVALDĪBA" | | |
|---|--|--|
| PRIORITĀTE 2024./2025. m. g.: Vadības profesionāla darbība izglītības kvalitātes nodrošināšanā un izglītības iestādes attīstības veicināšanā. | | |
| Elements | Plānotie sasniedzamie rezultāti un ieviešanas gaita | |
| Vadības profesionālā kapacitāte | <p>Sasniedzamais rezultāts</p> <p>Kvalitatīvi sasniedzamie rezultāti:</p> <ol style="list-style-type: none"> Vadītājam ir izpratne par izglītības iestādes darbības sasaisti ar valsts izglītības plānošanas dokumentiem. Vadības komandā pastāv atbildību un sasniedzamo rezultātu dalījums. Vadība nodrošina kvalitatīvu un savlaicīgu informācijas apriti ar personālu un vecākiem par pieņemtajiem lēmumiem un to izpildi. Iestādē ir vienota izpratne par attīstības virzieniem, vērtībām un noteikti sasniedzamie rezultātiem. Izveidota personālam saprotama darba kvalitātes mērījumu sistēma, noteikti atbildīgie par datu ieguvu un apkopošanu. Vadība vāc un apkopo datus par pedagoģiskā darba kvalitāti izglītības iestādē, plāno darbības procesu pilveidošanai, Ir identificēti pedagogi, kuriem nepieciešams papildu atbalsts un konstatēts, par kādām lietām tas ir nepieciešams. Pedagogu darba grupās ir nodefinēts, ko iestādē saprot ar kvalitatīvām mācībām, labu rotaļnodarbību, labu pedagoga darbu. Vadība monitorē darbinieku labbūtības līmeni un apmierinātību ar darba apstākļiem. <p>Kvantitatīvi sasniedzamie rezultāti:</p> <ol style="list-style-type: none"> Saskaņā ar iestādes prioritātēm vadība vēro rotaļnodarbības pie visiem pedagogiem, sniedz atgriezenisko saiti, plāno atbalstu profesionālo prasmju pilnveidošanai. Visas mērķgrupas (vecāki, darbinieki) ir iesaistījušies attīstības plāna veidošanas procesā. Ne retāk kā reizi mācību gadā organizēta vadības darba novērtēšanu (darbinieku un vecāku aptaujas, paveikto darbu uzskaitījums un izvērtējums). Divas reizes mācību gadā vadība iepazīstina pedagogus un vecākus ar izvērīto prioritāšu īstenošanas procesa virzību un rezultātiem. | |
| | <p>Veicamās darbības:</p> <ol style="list-style-type: none"> Regulāra un savlaicīga informācijas aprite no vadības puses ar pedagogiem, darbiniekiem, vecākiem. Pedagogu un vadības darba grupas plānojot, īstenojot un izvērtējot iestādes darba kvalitāti. Mērķauditoriju anketēšana. Mērķauditoriju iesaistīšana izglītības iestādes attīstības plāna veidošanā. Vadības sadarbības pasākumi ar vecākiem un Iestādes padomi. Pedagogu sadarbības grupu veidošana. Dažādu metožu izmantošana (vismaz 3) datu vākšanai par izglītības kvalitāti iestādē. Personalizēts atbalsts pedagogam | <p>Dati, kas par to liecina:</p> <p>nodarbību vērošanas dati (saskaņā ar mācību gada prioritātēm) anketas darbiniekiem (labbūtība, vadības darba novērtējums); pedagoģiskā un saimnieciskā darba pārraudzības plāns, izpildes rādītāji (dati) dati skolvadības sitēmā E-klase (vērtēšana, plānošana, informācijas aprite); pedagoģiskās padomes sēdes protokoli</p> |

KATEGORIJA “KVALITATĪVAS MĀCĪBAS”**PRIORITĀTE 2024. /2025. m. g.: Izglītojamo vārdu krājuma paplašināšana un lasītprasmes pilnveidošana atbalstošā un radošā vidē.**

| Elements | Plānotie sasniedzamie rezultāti un ieviešanas gaita | |
|-----------------------|---|--|
| Mācīšana un mācīšanās | Sasniedzamais rezultāts | Kvalitatīvi sasniedzamie rezultāti: <ol style="list-style-type: none">1. Pedagogi apkopo un analizē izglītojamo valodas attīstības rādītājus, plāno turpmākās darbības darba pilnveidošanai.2. Pedagogi mērķtiecīgi izmanto digitālus resursus izglītojamo valodarbības un lasītprasmes pilnveidošanai.3. Nodarbībās pedagogi pielieto daudzveidīgas mācību metodes vārdu krājuma paplašināšanai un lasītprasmes pamatu veidošanai.4. Pedagoģiem ir nodrošināti metodiskie materiāli, kas palīdz kvalitatīvi īstenot mācību procesu. |
| | | Kvantitatīvi sasniedzamie rezultāti: <ol style="list-style-type: none">1. Noslēdzot pirmsskolas izglītības programmas apguvi, visi 7gadīgie izglītojamie, kas uzsāk mācības 1. klasē, prot jēgpilni lasīt.2. Logopēds sniedz individuālu atbalstu izglītojamiem valodas korekcijai3. Logopēde sniegusi ieteikumus pedagogiem un vecākiem valodas korekcijai (pēc nepieciešamības).4. Par 5% palielinājies izglītojamo skaits, kas valodas jomu apgūst līmenī “apguvis”5. Logopēde ir apzinājusi izglītojamus, kuriem nepieciešami atbalsta pasākumi valodas korekcijai un sniegusi ieteikumus pedagogiem un vecākiem valodas korekcijai (pēc nepieciešamības). |
| | Veicamās darbības: <ol style="list-style-type: none">1. Mērķauditoriju anketēšana par lasīšanas paradumiem mājās.2. Dalība LNB programmā “Bērnu, jauniešu un vecāku žūrija 2024”3. Izglītojamo runas un lasīšanas prasmju apguves rādītāju izvērtēšana, analīze.4. Izglītojošu pasākumu rīkošana: Skatuves runas konkurss, Lasītavas atvēršana, grāmatu mēneša pasākumi5. Ierīkot “Lasītavu”.6. Organizēts seminārs pedagogiem un vecākiem par valodas attīstību.7. Sniegt vecākiem ieteikumus bērnu valodas attīstībai mājas vidē.8. Iestādes izglītojamo skatuves runas konkurss “Skani mana valodiņa” | Dati, kas par to liecina: Skolvadības sistēma e-klase (vērtējumi) Mērķauditoriju anketēšana Nodarbību vērošana Vides iekārtojums grupās Logopēda darba plāna izpildes pārskats |

KATEGORIJA “ATBILSTĪBA MĒRĶIEM”**PRIORITĀTE 2024. /2025. m. g.: Pedagoģa prasme īstenot efektīvu, bērna izaugsmi veicinošu vērtēšanas procesu.**

| Elements | Plānotie sasniedzamie rezultāti un ieviešanas gaita | |
|----------------------------------|--|---|
| Kompetences un sasniegumi | Sasniedzamais rezultāts | Kvalitatīvi sasniedzamie rezultāti: <ol style="list-style-type: none">1. Visi pedagogi zina un ievēro iestādē noteikto “Izglītojamo zināšanu vērtēšanas kārtību”2. Izglītojamo vecāki ir iepazīstināti un izprot iestādē noteikto “Izglītojamo zināšanu vērtēšanas kārtību”3. Nodarbību vērojumi apliecina, ka pedagogi īsteno bērna izaugsmi veicinošu vērtēšanu.4. Nodarbību vērojumi rāda, ka pedagogi nodrošina izglītojamajiem, kuriem ir mācīšanās grūtības /traucējumi, individuālu pieeju mācību procesā.5. Mācību procesā pedagogi piedāvā izglītojamiem diferencētus uzdevumus, kas atbilst izglītojamo dažādām spējām.6. Pedagoģs izvirza sasniedzamo rezultātu (SR) un piedāvā jēgpilnus uzdevumus.7. Iestāde nodrošina iespēju visiem izglītojamiem darboties interešu izglītības programmās. |
| | | Kvantitatīvi sasniedzamie rezultāti: <ol style="list-style-type: none">1. Apkopoti dati par visiem izglītojamiem, kuriem ir grūtības mācībās un ir nepieciešams atbalsts.2. Nodarbību vērojumi rāda, ka pedagogi nodrošina izglītojamajiem, kuriem ir mācīšanās grūtības /traucējumi, individuālu pieeju mācību procesā. |
| | Veicamās darbības: <ol style="list-style-type: none">1. Skolotāju dalība Madonas novadā organizētajos labās prakses semināros par vērtēšanu.2. Plānveidīgi organizētas mācīšanās sarunas iestādes pedagogiem par vērtēšanas jautājumiem.3. Nodarbību vērošanas lapās iekļaut kritērijus, kas ļauj novērtēt pedagoģu prasmi kvalitatīvi īstenot vērtēšanu un diferencētu pieeju atbalsta sniegšanas procesā.4. Metodiskais sniedz pedagogiem metodisku atbalstu kvalitatīva vērtēšanas procesa īstenošanai. | Dati, kas par to liecina: <p>Skolvadības sistēma e-klase (vērtējumi) Anketēšanas dati Secinājumi pēc nodarbību vērošanas, rekomendāciju izpildes pārskati Pedagoģu darba pašvērtējumi noslēdzot mācību gadu izglītojamo rezultāti novada, reģiona, valsts vai starptautiskajās olimpiādēs, konkursos, skates</p> |

KATEGORIJA "IEKĻAUJOŠA VIDE"

PRIORITĀTE 2024. /2025. m. g.: Mērķtiecīga pedagogu un vecāku sadarbība, kas veicina izglītojamo individuālās izaugsmes attīstību.

| Elements | Plānotie sasniedzamie rezultāti un ieviešanas gaita | |
|------------|---|---|
| Pieejamība | Sasniedzamais rezultāts | <p>Kvalitatīvi sasniedzamie rezultāti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pamatojoties uz pedagoga vai vecāku iesniegumu, tiek veikta individuālo gadījumu izskatīšana, pieaicinot atbilstošus speciālistus, ar mērķi rast optimālākos risinājumus atbalsta nodrošināšanai izglītojamam pilnvērtīgai pirmsskolas izglītības programmas apguvei. 2. Nepieciešamības gadījumā, ar pašvaldības finansiālu atbalstu, izglītojamiem tiek nodrošināts bezmaksas transports nokļūšanai uz izglītības iestādi. 3. Nepieciešamības gadījumā, ar pašvaldības finansiālu atbalstu, pamatojoties uz VDEAVK atzinumu, izglītojamiem līdz 5 gadu vecumam mācību procesā tiek nodrošināts asistents. 4. Pamatojoties uz bērnu tiesību aizsardzības likumu, nepieciešamības gadījumā izglītības iestāde īsteno sadarbību ar institūcijām (Bāriņtiesa, Sociālo dienests, pašvaldības policija, bērnu aizsardzības aģentūra) 5. Nepieciešamības gadījumā, tiek īstenota sadarbība ar Madonas novada pašvaldības pedagoģiski medicīnisko komisiju. 6. Pilnveidota kārtība izglītojamo priekšlaicīgas mācīšanās pārtraukšanas risku mazināšanai. 7. Mācību grūtību vai socializēšanās grūtību pārvarēšanai (divvalodīgi, mazākumtautību bērni) mācību procesā, sadarbībā ar vecākiem, izglītojamiem tiek īstenoti atbalsta pasākumi. 8. Pedgogi sadarbībā ar atbalsta speciālistiem nodrošina mācību sasniegumu izaugsmi neatkarīgi no izglītojamā socioekonomiskā stāvokļa, ievērojot vienlīdzības principu. |
| | | <p>Kvantitatīvi sasniedzamie rezultāti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 100% pedagogu un vecāku zina, kāds ir izglītības iestādes rīcības algoritms gadījumos, ja izglītojamam ir nepieciešams atbalsts izglītības programmas apgūvē. 2. 100% 5-6gadīgiem izglītojamiem veikta speciālo vajadzību diagnosticēšana, plānota sadarbība ar vecākiem atbalsta sniegšanas procesā. 3. 100% izglītojamiem ar pašvaldības finansiālu atbalstu tiek nodrošināts bezmaksas ēdināšanas pakalpojums. 4. 100% visiem izglītojamiem, kas ir deklarēti Madonas pilsētā, pēc pieprasījuma, tiek nodrošināts pirmsskolas izglītības programmas apguves iespēja. 5. Sadarbībā ar Madonas pilsētas pirmsskolas izglītības iestādi "Saulīte", 3. posma izglītojamiem tiek nodrošināta iespēja apgūt peldētmācības programmu. |
| | | <p>Veicamās darbības:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pamatojoties uz iegūtiem datiem, licencēt speciālo pirmsskolas izglītības programmu izglītojamiem ar garīgās attīstības traucējumiem (programmas kods 010100581). 2. Papildināt metodisko materiālu klāstu par darbu ar izglītojamiem ar dažāda veida speciālām vajadzībām. 3. Īstenot mērķtiecīgu sadarbību ar ģimenēm, nodrošinot atbalsta pasākumus izglītojamiem. 4. Nodrošināt talantīgiem izglītojamiem iespējas personības attīstībai atbilstoši spējām un interesēm. |

| | |
|--|-------------------------------------|
| 5. Nodrošināt informācijas pieejamību vecākiem par iekļaujošas izglītības jautājumiem: kādi speciālisti pieejami izglītības iestādē, kā var palīdzēt konkrēts speciālists, kā tiek sastādīti individuālie izglītības atbalsta plāni. | Skolvadības sistēmas “E-klase” dati |
|--|-------------------------------------|

KATEGORIJA “ATBILSTĪBA MĒRĶIEM”

PRIORITĀTE 2025. /2026. m. g.: Pirmsskolas izglītības programmu kvalitatīva īstenošana pēctecīgai pārejai uz sākumskolas posmu.

| Elements | Plānotie sasniedzamie rezultāti un ieviešanas gaita | |
|--|---|---|
| Izglītības turpināšana un nodarbinātība | Sasniedzamais rezultāts | <p>Kvalitatīvi sasniedzamie rezultāti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Grupu vecāku sanāksmēs pedagogi iepazīstina vecākus ar mācību jomu programmās noteiktiem sasniedzamiem rezultātiem attiecīgajā vecumposmā. 2. Tiek veikta izglītojamo mācību sasniegumu analīze pārejot no viena posma uz nākamo. 3. Noslēdzot pirmsskolas izglītības programmas apguvi tiek izzināts absolventu vecāku vērtējums par pedagoģiskā procesa kvalitāti, veikta datu analīze. 4. Nodrošināta plānveidīga pedagogu sadarbība, kas palīdz savlaicīgi identificēt programmas apguves cēlonsakarības un proaktīvi rīkoties. |
| | | <p>Kvantitatīvi sasniedzamie rezultāti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Vismaz reizi mācību gada laikā tiek īstenoti sadarbības pasākumi starp pirmsskolas un sākumskolas pedagogiem. 2. 7gadīgiem bērniem Madonas novadā organizētajā diagnosticējošā darbā mācību sasniegumi ir virs 70%. 3. Izglītības iestādē ir atsevišķi, objektīvu iemeslu dēļ pamatoti, gadījumi, kad izglītojamam tiek noteikts pirmsskolas izglītības programmas apguves pagarinājums. |
| | Veicamās darbības: | <p>Dati, kas par to liecina:</p> <p>Gada darba plāns. Anketas absolventu vecākiem Anketas 1. klašu skolotājiem Vecāku sanāksmju protokoli Pedagoģiskās sēdes protokoli Skolvadības sistēma “E-klase”</p> |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Plānveidīgi veikt datu analīzi par mācību sasniegumiem visa vecuma grupās. 2. Pirmsskolas pedagogiem apmeklēt atklātās stundas 1. klasēs skolā. 3. Organizēt atklātās nodarbības pirmsskolā ar 1. klašu skolotāju piedalīšanos. 4. Organizēt vecākiem informatīvi izglītojošas sanāksmes par pēctecību no pirmsskolas posma uz sākumskolu. 5. Izstrādāt katram vecumposmam noslēguma diagnosticējošos pārbaudes darbus. | | |

KATEGORIJA “KVALITATĪVAS MĀCĪBAS”**PRIORITĀTE 2025./2026. m. g.: Pedagogu vienota izpratne par kvalitatīvas nodarbības kritērijiem, ko apliecina efektīva pedagogiskā darbība.**

| Elements | Plānotie sasniedzamie rezultāti un ieviešanas gaita | |
|-----------------------|---|--|
| Mācīšana un mācīšanās | Sasniedzamais rezultāts | Kvalitatīvi sasniedzamie rezultāti: <ol style="list-style-type: none">1. Pedagogiem ir vienota izpratne par kvalitatīvas nodarbības saturu un mācību procesa vadību.2. Pedagogi sadarbojas mācību nodarbību plānošanas un analizēšanas procesā.3. Pedagogi vada bērncentrētas nodarbības, kurās izglītojamajam ir nodrošināta iespēja apgūt caurviju prasmes.4. Mācību nodarbībās nodrošināta diferenciacija un individualizācija.5. Vērotajās mācību nodarbībās ir saskatāma struktūra, sasniedzamā rezultāta izvirzīšana, īstenošana un attīstoša atgriezeniskā saite.6. Pedagogi mācību procesā izmanto atbilstošus mācību materiālus, tehnisko aprīkojumu un digitālos risinājumus.7. Mācību procesā uzlabotas izglītojamo sadarbības iemaņas, iekļaujot pāru un grupu darbu metodes. |
| | | Kvantitatīvi sasniedzamie rezultāti: <ol style="list-style-type: none">1. Vismaz 50% pedagogu, IT mentora vadībā, pilnveidojuši digitālo pratību.2. Vismaz 75% pedagogu mācīšanas kvalitāte ir novērtēta kā laba.3. Vismaz 1/3 daļa mācību procesa tiek īstenota ārā vidē. |
| | Veicamās darbības: | Dati, kas par to liecina: <p>Metodiskā darba plāns, tā izpildes pārskats. Apkopoti secinājumi pēc nodarbību vērošanas, rekomendāciju izpildes rādītāji. Izglītojamo mācību rezultātu dinamika.</p> |

KATEGORIJA "KVALITATĪVAS MĀCĪBAS"

PRIORITĀTE 2025./2026. m. g.: Personalizēts atbalsts pedagoga profesionālai izaugsmei.

| Elements | Plānotie sasniedzamie rezultāti un ieviešanas gaita | |
|-----------------------------------|---|---|
| Pedagogu profesionālā kapacitāte. | Sasniedzamais rezultāts | <p>Kvalitatīvi sasniedzamie rezultāti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Visu pedagogu izglītība un profesionālā kvalifikācija atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām. 2. Ir nodrošinātas pedagogu profesionālās kompetences pilnveides iespējas, atbilstoši izglītības iestādē noteiktām prioritātēm un iegūtiem secinājumiem nodarbību vērojumiem 3. Pedagogi ir izveidojuši individuālo profesionālās kompetences pilnveides plānu un iestāde sadarbībā ar dibinātāju nodrošina to īstenošanu. 4. 90% pedagogu atzīt, ka no vadības saņem individualizētu atbalstu profesionālo prasmju pilnveidošanai. 5. Pedagogu darba slodze ir sabalansēta. 6. Efektīvi tiek īstenota jaunu pedagoģisko darbinieku piesaiste, lai nodrošinātu optimālu slodžu sadalījumu un pedagogu paaudžu nomaiņu. 7. Jaunajiem pedagogiem tiek nodrošināts skolotāja mentora atbalsts. 8. Īstenots pedagogu profesionālās darbības novērtēšanas process. 9. Vadība pedagogiem nodrošina datus balstītu, personalizētu metodisku atbalstu profesionālās kompetences pilnveidei. |
| | | <p>Kvantitatīvi sasniedzamie rezultāti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Vadība vēro ne mazāk kā 30% pedagogu nodarbības, lai sniegtu pedagogiem nepieciešamo metodisko atbalstu un atgriezenisko saiti darba pilnveidošanai. 2. Mācību gada laikā pedagogi vēro ne mazāk kā 2 kolēģu nodarbības 3. Nodarbību vērojumi apliecina, ka pedagogi (60% un vairāk) pielieto profesionālās pilnveidesursos iegūtās zināšanas. 4. Ne mazāk kā 90% pedagogu sniedz atgriezenisko saiti mācīšanās sarunu laikā pēc kursiem, semināriem un iegūto pieredzi citās pirmsskolas izglītības iestādēs. 5. Ne mazāk kā 30% pedagogu īsteno savas pieredzes pārnesi iestādē un/vai novadā, valstī. 6. Ne mazāk kā 90% pedagogu īsteno savstarpējo rotaļnodarbību vērošanu, reflektē vērošanas rezultātus. |
| | | <p>Veicamās darbības:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Izstrādāt pedagogu profesionālās kompetences pilnveides plānu. 2. Izstrādāt metodiskā darba plānu pamatojoties un izvirzītām prioritātēm un nodarbību vērojumu laikā gūtiem secinājumiem. 3. Izstrādāt pedagogu nodarbību vērošanas plānu un vērošanas lapas atbilstoši gada prioritātēm. 4. Organizēt pedagogu apmācību par efektīvas atgriezeniskās saites sniegšanu. 5. Organizēt pedagogu mācīšanās sarunas. 6. Nodrošināt metodisko atbalstu pedagogiem atbilstoši individuālām profesionālās pilnveides vajadzībām. 7. Kopīgi dokumenti (Google Disc), kur katrs pedagogs seko līdzi iestādes pedagoģiskajam darbam. |

KATEGORIJA "IEKĻAUJOŠA VIDE"

PRIORITĀTE 2025. /2026. m. g.: Mūsdienīgs, drošs un attīstību veicinošs infrastruktūras un resursu nodrošinājums.

| Elements | Plānotie sasniedzamie rezultāti un ieviešanas gaita | |
|---------------------------|---|---|
| Infrastruktūra un resursi | Sasniedzamais rezultāts | <p>Kvalitatīvi sasniedzamie rezultāti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Nodrošināti daudzveidīgi mācību un metodiskie materiāli, digitālas tehnoloģijas, lai nodrošinātu mācību darba īstenošanas daudzveidību un diferencētu pieeju. 2. Jaunu materiāltehnisko resursu iegāde ir pamatota, sasaucas ar izglītības iestādē izvirzītām attīstības prioritātēm. 3. Grupu vides iekārtojums veicina izglītojamo pašvadītas mācīšanās prasmes, attīsta domāšanas un izziņas procesus. 4. Materiāltehniskie resursi pedagogiem ir piešķirti taisnīgi, izvērtējot kompetenci un vēlmi izmantot tos mācību un audzināšanas procesā. 5. Google Disc ir izveidota pedagogu izveidoto metodisko materiālu krātuve. |
| | | <p>Kvantitatīvi sasniedzamie rezultāti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Vismaz 98 % pedagogu ir apmierināti ar pedagogiskajam un darba procesam nodrošinātiem materiāltehniskiem un metodiskiem resursiem. 2. 70% pirmsskolas grupas ir aprīkotas ar digitālajām ierīcēm (datori, planšetes, interaktīvais ekrāni (displejs)) 3. 100% nodrošināts optimāls resursu klāsts kvalitatīva izglītības programmu īstenošanas procesa īstenošanai. 4. Vismaz 80% pedagogu mācību gada laikā ir izveidojuši, prezentējuši un ievietojuši iestādes Google Disc metodisko materiālu. |
| | | <p>Veicamās darbības:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Regulāri organizēt "zaļās" domāšanas un energoefektivitātes pasākumus. 2. Piesaistīt iestādei papildus finansējumu īstenojot projektus. 3. Iekārtot "senso istabu". 4. Pilnveidot iekštelpas un āra vidi pētnieciskajai darbībai. 5. Renovēt rotaļu laukumu konstrukcijas. 6. Atjaunot IKT klāstu, nodrošinot pieeju digitālajiem mācību materiāliem (www.soma.lv, https://skola2030.lv, www.skolo.lv) 7. IT mentoram plānveidīgi sniegt atbalstu pedagogiem digitālo prasmju pilnveidošanā 8. Plānveidīgi veikt iestādes telpu kosmētisko remontu. 9. Mācību procesā nodrošināt atbilstošu gaisa kvalitāti, apgaismojumu, temperatūru, trokšņu līmeni, u.c. labvēlīgas vides faktorus. 10. Atjaunot un papildināt mācību līdzekļus un inventāru, nodrošinot daudzveidīgu mācību, sporta, rotaļlietu inventāru āra vidē un iekštelpās 11. Āra teritorijas pakāpeniska labiekārtošana, attīstošas vides veidošana, plānojot iespējas izglītojamo pašvadības, pētniecisko, radošo prasmju attīstīšanai, ieviešot brīvdabas pedagogijas elementu izmantošanu kā vienotu pedagogisko pieeju kompetencēs balstīta mācību satura pieejas īstenošanai visās vecuma grupās. 12. Uzstādīt video novērošanas kameras izglītības iestādes koplietošanas telpās. |

KATEGORIJA "LABA PĀRVALDĪBA"

PRIORITĀTE 2025./2026. m. g.: Vadības, pedagogu, vecāku un dibinātāja mērķtiecīga sadarbība izglītības iestādes attīstības nodrošināšanai.

| Elements | Plānotie sasniedzamie rezultāti un ieviešanas gaita | |
|--|---|---|
| Finanšu administratīvā efektivitāte | Sasniedzamais rezultāts | <p>Kvalitatīvi sasniedzamie rezultāti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Katra darbinieka izpratne par savu lomu, līdzatbildība un iesaiste iestādē izvirzīto mērķu sasniegšanas procesā. 2. Efektīva vadības sadarbība un informācijas aprīte ar izglītojamo vecākiem. 3. Finanšu līdzekļu mērķtiecīga plānošana un piesaiste, saimniecisks izlietojums. 4. Vadībai, pedagogiem, vecākiem un dibinātājam ir vienots redzējums par izglītības iestādes attīstības virzieniem. 5. Pārmaiņu vadības procesi tiek labi pārvaldīti, novēršot stresu un savlaicīgi sniedzot izsmeļošu un argumentētu informāciju iesaistītām pusēm. 6. Vadība un dibinātājs ir cieņpilni un kompetenti partneri, koleģiāli izpratoši un uz konstruktīvu sadarbību vērsti izglītības procesa un administratīvās vadības subjekti. 7. Vadības lēmumi ir tiesiski, lietderīgi, pārdomāti un nav apstrīdēti. |
| | | <p>Kvantitatīvi sasniedzamie rezultāti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 80% vecāku un 90% pedagogu iesaistās izglītības iestādes darba izvērtēšanā un pauduši viedokli par iestādes attīstības vajadzībām. 2. Visu grupu vecāku pārstāvju iesaistīti Iestādes padomes darbā. |
| | <p>Veicamās darbības:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pilnveidot izglītības iestādes darba pārraudzības procesa vadību. 2. Pilnveidot iestādē informācijas aprītes kārtību ar mērķauditorijām. 3. Organizēt izglītības iestādes darba procesu, nosakot iesaistīto personu atbildību par deleģētiem pienākumiem. 4. Reizi gadā organizēt darbinieku un vecāku anketēšanu, atgriezeniskās saites iegūšanai par vadības darba novērtējumu. 5. Iesaistīt iestādes darba plānošanas un pašvērtēšanas īstenošanas procesā darbiniekus, vecākus, Izglītības pārvaldes speciālistus. 6. Veikt darbinieku darba kvalitātes novērtēšanu, izvirzot uzdevumus profesionālo prasmju pilnveidošanai (tehniskie darbinieki - decembris, pedagogi- maijs). 7. Veicināt iestādes padomes līdzatbildību un iniciatīvu iestādei svarīgu lēmumu izskatīšanas procesā. | <p>Dati, kas par to liecina:</p> <ul style="list-style-type: none"> Iestādes attīstības plans. Iestādes gada darba plans. Pašvērtējuma ziņojums. Pedagoģiskās sēdes protokoli. Iestādes Padomes protokoli. Aptaujas mērķauditorijām. Semināri (sanāksmes) ar Izglītības pārvaldes/ dibinātāja klātesamību. |

| KATEGORIJA "ATBILSTĪBA MĒRĶIEM" | | |
|--|--|--|
| PRIORITĀTE 2026. /2027. m. g.: Atbalsts ikviena izglītojamā attīstībai un izaugsmei, nodrošinot mācību procesā individualizāciju un diferenciaciju | | |
| Elements | Plānotie sasniedzamie rezultāti un ieviešanas gaita | |
| Vienlīdzība un iekļaušana | Sasniedzamais rezultāts | <p>Kvalitatīvi sasniedzamie rezultāti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Apkopoti dati par izglītojamiem ar mācīšanās grūtībām, traucējumiem un talantīgiem, īstenoti individuālie izglītības plāni /atbalsta pasākumi izglītojamo izaugsmes veicināšanai. 2. Mācību vide grupās tiek pielāgota izglītojamajiem ar atšķirīgām spējām, mācīšanās vajadzībām un sociālo pieredzi. 3. Individuālais izglītības plāns tiek pielāgots izglītojamā vajadzībām un spējām, nodrošinot to, ka tiek sasniegts maksimāli iespējamais rezultāts. 4. Ir skaidra un plānota atbalsta personāla darbība un tās kapacitātes stiprināšana izglītības iestādē esošo resursu ietvaros. 5. Ir nodrošināta pedagogu un atbalsta personāla komandas sadarbība. 6. Mācību procesā pedagogi ņem vērā izglītojamo attīstības līmeni un mācīšanās vajadzības, piedāvājot dažāda izzīņas līmeņa uzdevumus, piemērojot individualizētus atbalsta pasākumus. 7. Izglītības iestāde piedāvā izglītojamiem attīstīt savas prasmes interešu izglītības programmās. |
| | | <p>Kvantitatīvi sasniedzamie rezultāti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 100% pedagogi ir apguvuši speciālās izglītības programmas mācīšanas metodiku un to pielieto pedagogiskajā darbā. 2. 100% vismaz reizi pusgadā vēro nodarbību pie kolēģa, ar mērķi gūt pieredzi un sniegt atgriezenisko saiti par individualizēta un diferencēta darba īstenošanas efektivitāti mācību procesā. 3. 100% nodrošināta individuālo izglītības programmas apguves plānu izstrāde un izvērtēšana izglītojamiem at mācību grūtībām un tiem, kas apgūst speciālo izglītības programmu, iesaistot atbildīgos pedagogus, atbalsta personālu un vecākus. 4. Ne mazāk kā 70% vērotajās nodarbībās skolotāji mācību procesu diferencē. |
| | <p>Veicamās darbības:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Organizēt pedagogiem profesionālās pilnveides kursus par individualizācijas un diferenciacijas īstenošanu mācību procesā. 2. Nodrošināt izglītojamiem individuālās nodarbības atbilstoši katra speciālām vajadzībām (smilšu terapija, silto graudu terapija, Barboleta, logopēdija, peldētmācība u.c.) 3. Apkopot pedagogu izveidotos metodiskos materiālus digitālajā krātuvē "Diferencētie mācību uzdevumi izglītojamiem ar mācīšanās grūtībām un izglītojamiem ar augstiem sasniegumiem" 4. Organizēt pedagogiem iespēju iepazīt citu izglītības iestāžu pedagogu labās prakses piemērus diferenciacijas un individualizācijas īstenošanai bērncentrētā mācību procesā. 5. Gada darba plānā planveidīgi ietvert pedagogu mācīšanās sarunas par individualizācijas un diferenciacijas metodiku mācību procesā. | <p>Dati, kas par to liecina:</p> <p>Iesniegumi atbalsta komandai un vadībai; Sarunu ar vecākiem protokoli; Individuālie izglītības plāni, to izpildes dati; Vecāku un pedagogu aptauju rezultāti; E-klases ieraksti, vērtējumi. Atbalsta komandas protokoli Dati par speciālo vajadzību izvērtēšanu 5 - 6 gadu izglītojamiem Vecāku, pedagogu anketēšana (atbalsta pasākumu kvalitāte)</p> |

KATEGORIJA “IEKĻAUJOŠA VIDE”**PRIORITĀTE: Psiholoģiski labvēlīgas un fiziski drošas vides veidošana. 2026. / 2027. m. g.**

| Elements | Plānotie sasniedzamie rezultāti un ieviešanas gaita | |
|------------------------------------|---|---|
| Drošība un psiholoģiskā labklājība | Sasniedzamais rezultāts | Kvalitatīvi sasniedzamie rezultāti: <ol style="list-style-type: none">1. Izglītības iestādēs iekšējās kārtības un drošības dokumenti ir aktualizēti atbilstīgi ārējiem normatīviem aktiem.2. Aptauju rezultāti liecina, ka respondent (85-90%) iestādē jūtas fiziski un emocionāli droši, zina, ka nepieciešamības gadījumā var saņemt nepieciešamo atbalstu.3. Tiek veicināta piederības sajūta izglītības iestādei un tradīciju saglabāšana, organizējot izglītojošus, tematiskus pasākumus ar vecāku un darbinieku līdzdalību.4. Psiholoģiski emocionālā stresa mazināšanai, sadarbībā ar pašvaldību, pēc nepieciešamības tiek nodrošinātas psihologa konsultācijas.5. Ir izstrādāta kārtība, kā rīkoties ārkārtas gadījumos, tā ir preventīvi pārbaudīta, darbinieki to pārzina un ievēro.6. Ir izstrādāts rīcības plāns fiziskās vai emocionālās vardarbības konstatēšanas gadījumiem, darbinieki to pārzina un abilstoši rīkojas.7. 2.-3. posma grupās ir pašu bērnu izveidoti uzskatāmi uzvedības noteikumi, 1. posma grupā vizuālas piktogrammas.8. Izglītības iestādes vadība stiprina un kopā ar darbiniekiem uztur vienotas vērtības.9. Lai veidotu pozitīvu, taisnīgu, cieņpilnu un iekļaujošu kopienas sajūtu, tiek veicināta piederības sajūta izglītības iestādes vidē to katram darbiniekam atbildīgi uzturot.10. Ikdienas izglītības procesā notiek bērnu sociāli emocionālā audzināšana, tādejādi attīstot viņu saskarsmes un sadarbības prasmes. |
| | | Kvantitatīvi sasniedzamie rezultāti: <ol style="list-style-type: none">1. Mācību gada laikā organizēti vismaz 4 ārpusnodarbību pasākumi, kas praktiskā darbībā veido izglītojamo izpratni par drošību, pozitīvu saskarsmes kultūru, uzvedību sabiedriskās vietās.2. 100% vecākiem ar skolvadības sistēmas “E-klase starpniecību” vismaz 3 reizes mācību gadā tek izsūtīti informatīvi izglītojoši materiāli par bērnu drošības un socializācijas jautājumiem. |
| | | Veicamās darbības: <ol style="list-style-type: none">1. Īstenot Džimbas 11 soļu drošības soļu programmu.2. Īstenot projektu STOP 4 – 7 visaptverošas prevencijas sistēmas izveides sekmēšanai.3. Īstenot sadarbību ar VUGD, Valsts policiju, citām organizācijām izglītojamo izpratnes nostiprināšanai par drošības un garīgās veselības jautājumiem.5. Organizēt pedagogu, vecāku, izglītojamo dalību izglītojošos preventīvos pasākumos, praktiskajās darbnīcās par vecumposma īpatnībām, disciplinēšanu, drošību pirmsskolas vidē un ārpus tās.6. Reizi pusgadā izvērtēt riskus un veikt nepieciešamos uzlabojumus izglītības iestāde fiziskās un emocionālās drošības nodrošināšanai.7. Iesaistīt visus darbiniekus kolektīva kopīgo pasākumu organizēšanā/īstenošanā, deleģējot pienākumus.8. Regulāri izvērtēt darbinieku, izglītojamo, vecāku izpratni par iekšējās kārtības un drošības noteikumu ievērošanu, plānot turpmāko darbu atbilstoši iegūtiem datiem. |

KATEGORIJA “KVALITATĪVAS MĀCĪBAS”

PRIORITĀTE 2026./2027. m. g.: Izglītojamo izziņas procesu attīstīšana bērncentrētā mācību procesā.

| Elements | Plānotie sasniedzamie rezultāti un ieviešanas gaita | |
|-----------------------|---|--|
| Mācīšana un mācīšanās | Sasniedzamais rezultāts | <p>Kvalitatīvi sasniedzamie rezultāti:</p> <ol style="list-style-type: none"> Mācību vides iekārtojums grupā, rosina izglītojamos izzināt, pētīt, eksperimentēt, veicina lasītprasmes attīstību. Mācību procesā pedagogi praktizē metodes, kuras veicina izglītojamo sadarbību, savstarpējo mācīšanos un aktīvu līdzdalību pētnieciskajā un radošajā darbībā. Izglītojamo efektīvai izziņas procesu veidošanai pedagogi mācību procesā praktizē diferencētus mācību uzdevumus. |
| | | <p>Kvantitatīvi sasniedzamie rezultāti:</p> <ol style="list-style-type: none"> Mācību un audzināšanas process tiek īstenots mācību ekskursijās (pārgājienos). (2.,3. posma grupām vismaz 1 ekskursija/ pārgājiens pusgadā) Ne mazāk kā 60% pedagogu pilnveido savu profesionālo kompetenci par brīvdabas pedagoģijas un āra nodarbību organizēšanas principiem. Vismaz 30% vērotajās rotaļnodarbībās skolotāji izglītojamo izziņas darbības veidošanā izmanto digitālos mācību līdzekļus. Ne mazāk kā 30% rotaļnodarbību īstenotas āra vidē. Vismaz 30% pedagogu ir iesaistījušies eTwinning projektu īstenošanā. Mācību procesā vismaz 45% pedagogu plānveidīgi īsteno STEAM starpdisciplināru pieeju. |
| | | <p>Veicamās darbības:</p> <ol style="list-style-type: none"> Grupās papildināt bērncentrētu vidi atbilstoši izglītības posmam, nodrošinot iespēju izglītojamiem veikt eksperimentus, izzināt un pētīt. Mācīšanās sarunu laikā pilnveidot zinašanas par pedagoģiskā darba formām un metodēm, kas pilnveido izziņas procesus. Mērķtiecīgi palielināt un uzlabot digitālo tehnoloģiju izmantošanu mūsdienīga ikdienas pedagoģiskā procesa nodrošināšanai, katra bērna individuālo mācīšanās sasniegumu un pozitīvas attīstības dinamikas veicināšanai. Iesaistīt vecākus STEAM aktivitāšu vadīšanā bērniem āra vidē. |

KATEGORIJA “KVALITATĪVAS MĀCĪBAS”

PRIORITĀTE 2026./2027. m. g.: Saskaņota pedagoģiskā darbība izglītības programmu kvalitatīvai īstenošanai.

| Elements | Plānotie sasniedzamie rezultāti un ieviešanas gaita | |
|---------------------------------|---|---|
| Izglītības programmu īstenošana | Sasniedzamais rezultāts | <p>Kvalitatīvi sasniedzamie rezultāti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pedagogi pārzina izglītības programmas noteiktos sasniedzamos rezultātus, plānveidīgi sadarbojas programmas satura īstenošanas plānu veidošanā. 2. Pedagogi kopīgi plāno, izvērtē un nodrošina vienotu pieeju mācību un audzināšanas darbā, veicinot izglītojamo patriotismu, tradīciju saglabāšanu, īstenojot vērtībizglītību mācību un audzināšanas procesā. 3. Izglītojamie sasniedz izglītības programmas definētos sasniedzamos rezultātus mācību gadā un programmas noslēgumā. 4. Tiek piedāvāts uz izglītojamo interesēm un mācīšanās vajadzībām balstīts interešu izglītības programmu piedāvājums. 5. Kvalitatīvai izglītības programmu aguves nodrošināšanai ir nodrošināti visi nepieciešamie materiāltehniskie un personālrесursi. 6. Veikta izglītības kvalitātes risku identificēšana un izvērtēšana. Riski ir apzināti un izglītības kvalitātes pilnveides pasākumos iesaistīta lielākā daļa personāla. |
| | | <p>Kvantitatīvi sasniedzamie rezultāti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 7. Iestādes darbībā ir konstatēti ne vairāk kā divi izglītības kvalitātes riski izglītības programmu sekmīgai apguvei un tiem ir objektīvi iemesli. Ir redzējums risku novēršanai un pilnveides pasākumiem. 2. Tikai atsevišķos gadījumos, objektīvu iemeslu dēļ, izglītojamiem tiek pagarināts pirmsskolas izglītības programmas apguves laiks. 3. Valodas un matemātikas mācību jomās 2. un 3. posmam ir sagatavoti diagnosticējošie darbi. |
| | Veicamās darbības: | <ol style="list-style-type: none"> 1. Nodrošināt skolotājiem savstarpējo rotaļnodarbību vērošanu, sniedzot atgriezenisko saiti par mācīšanās un mācīšanās procesa kvalitāti un veiktu turpmākos pedagoģiskā darba pilnveides pasākumus. 2. Grupas vecāku sanāksmēs/ individuālajās sarunās visus vecākus informēt par pirmsskolas vērtēšanas sistēmu un pieejamo atbalsta sistēmu izglītojamajiem, sniegt informāciju par pirmsskolas izglītības programmā sasniedzamajiem rezultātiem katrā izglītības posmā. 3. Pedagogi kopīgi plāno, izvērtē un nodrošina vienotu pieeju mācību un audzināšanas darbā, veicinot izglītojamo patriotismu, tradīciju saglabāšanu un īsteno vērtībizglītību mācību un audzināšanas procesā. 4. Programmu satura apguves plānošanu īsteno digitālā vidē (koplietošanas dokumenti). 5. Iekļaut mācību saturā karjeras izglītības jautājumus, sadarbībā ar izglītojamo vecākiem un novada uzņēmējiem, iestādēm. 6. Nodrošināt pedagogiem individualizētu metodisku atbalstu (IT mentors, metodiķis, mācīšanās konsultants, speciālais pedagogs, u.c.). 7. Pilnveidot pedagogu zināšanas un prasmes mākslīgā intelekta un digitālo tehnoloģiju izmantošanā. |

KATEGORIJA “LABA PĀRVALDĪBA”

PRIORITĀTE: Izglītības iestādes izvīzīto īstermiņa un ilgtermiņa mērķu sasniegšanai iesaistīts un sadarbojas plašs sadarbības partneru loks 2026./2027. m. g.

| Elements | Plānotie sasniedzamie rezultāti un ieviešanas gaita | |
|------------------------------|---|---|
| Atbalsts un sadarbība | Sasniedzamais rezultāts | <p>Kvalitatīvi sasniedzamie rezultāti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tiek īstenota mērķtiecīga un regulāra sadarbība ar Madonas novada pašvaldības speciālistiem. 2. Sadarbībā ar dibinātāju ir definēti izglītības iestādes vadītāja mērķi un uzdevumi. 3. Tiek īstenota regulāra sadarbība ar organizācijām, kas bagātina izglītojamo mācīšanās pieredzi (Madonas bibliotēka, muzejs, mūzikas skola, uzņēmumi, u.c.) 4. Tiek īstenota sadarbība ar bērnu tiesības aizsargājošām institūcijām (Sociālais dienests, bāriņtiesa, pašvaldības policija, BTA) 5. Saglabātas un pilnveidotas tradīcijas kolektīva saliedēšanai un stiprināšanai. 6. Darbinieki tiek iesaistīti lēmumu pieņemšanā un nosprausto mērķu realizēšanā, organizētas sapulces pa mērķgrupām un kopsapulces. 7. Tiek veikta darbinieku pašvērtējuma organizēšana, analīze un profesionālās kvalitātes celšanas uzdevumu noteikšana 1 reizi gadā (tehniskie darbinieki - decembris, pedagogi- maijs). 8. Jaunajiem pedagogiem un darbiniekiem ir pieejams skolotāja mentora atbalsts. 9. Sadarbības kvalitāti ar ģimenēm raksturo daudzveidīgas sadarbības formas. |
| | | <p>Kvantitatīvi sasniedzamie rezultāti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Iestādes padome iesaistās izglītības iestādes attīstības plānošanas un pašvērtēšanas procesa veikšanā. 2. Vismaz 60% vecāku regulāri iesaistās un apmeklē iestādē organizētos pasākumus. |
| | | <p>Veicamās darbības:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Īstenot sadarbību ar pašvaldības un valsts institūcijām, kas ir atbildīgas par bērnu izglītošanu, labklājību un drošību. 2. Gada darba plānā ietvert pasākumus, kas ļauj vecākiem regulāri iesaistīties un līdzdarboties izglītības procesā. 3. Stiprināt iestādes padomes vecāku lomu un ietekmi uz iestādes darba kvalitāti, sanāksmju satura veidošanu, priekšlikumu aktīvāku izteikšanu. 4. Pilnveidot informācijas aprites kvalitāti (darbinieks – vadība – vecāki), ieviešot jaunas informācijas aprites formas. 5. Popularizēt izglītības iestādes sasniegto, kā labās prakses piemēru vietējā kopienā, valsts līmenī. 6. Izveidot atgriezeniskās saites sniegšanas un saņemšanas kultūru iestādē starp darbiniekiem, kuras sasniedzamais rezultāts ir izglītības kvalitātes paaugstināšana un katra darbinieka profesionālās darbības pilnveide un līdzatbildība izvīzīto mērķu sasniegšanā. |

V. AUDZINĀŠANAS DARBA PRIORITĀRIE VIRZIENI

(saskaņā ar Ministru kabineta 15.07.2016. noteikumiem Nr. 480 "Izglītojamo audzināšanas vadlīnijas un informācijas, mācību līdzekļu, materiālu un mācību un audzināšanas metožu izvērtēšanas kārtība")

Audzināšanas darba virzieni 2024./2025. - 2026./2027. mācību gadā

1. Izglītojamo kultūrvēsturiskas pieredzes bagātināšana, stiprinot piederību Madonas pilsētai, novadam un Latvijas valstij.
2. Izglītojamo izpratnes izpratnes veidošana par vērtībām un tikumiem, sekmējot to iedzīvināšanu ikdienas dzīvē.
3. Izglītojamo izpratnes veidošana par dabas vērtību, veselīga un videi draudzīga dzīvesveida nozīmi cilvēka dzīvē.

Plānotie sasniedzamie rezultāti:

1. Pedagogi un atbalsta personāls sadarbojas audzināšanas darba plānošanā un īstenošanas procesā.
2. Iestādē organizētie pasākumi ir pārdomāti, ar konkrētu mērķi un ir sasaistē ar mācību procesu.
3. Izglītojamais piedalās tautas tradīciju un kultūrvēsturiskā mantojuma izziņāšanā darbojoties grupas, iestādes, novada aktivitātēs (pasākumos).
4. Sadarbībā ar ģimenēm bērniem tiek veidoti un attīstīti vērtībās balstīti paradumi.

VI. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VADĪTĀJA PROFESIONĀLĀS DARBĪBAS MĒRĶI UN UZDEVUMI 2024./2025.m.g.- 2026./2027.m.g.

| Saskaņā ar 21.09.2021. MK Nr. 644 «Kārtība, kādā izglītības iestādes dibinātājs novērtē izglītības iestādes vadītāja profesionālo darbību» | MĒRĶIS | UZDEVUMI |
|--|--|--|
| 6.1. punkts - Vadītāja atbildība par izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas tiesiskumu, kvalitāti un rezultātiem, kā arī par intelektuālo, finanšu un materiālo līdzekļu racionālu izmantošanu. | Pamatota un efektīva personāla, finanšu un materiālo līdzekļu plānošana, nodrošināšana un izmantošana. | Nodrošināt efektīvu izglītības iestādes darbinieku iekšējo komunikāciju. Aktualizēt pedagogu pašnovērtējuma saturu "Pedagoģiskās darbības izvērtējums mācību gada noslēgumā" Īstenot pedagogu profesionālās darbības novērtēšanas procesu. Attīstīt digitālus mācību procesa un izglītības iestādes pārvaldības risinājumus. Pilnveidot darba vidi, sekmējot personāla motivāciju pilnveidot profesionālās prasmes, stiprinot izglītojamo un pedagogu labbūtību. Apzināt personāla profesionālo prasmju kapacitāti, pamatojoties uz iegūtiem datiem pāņot profesionālās pilnveides pasākumus. Vadības komandai noteikt atbildības jomas, plānot izmērāmus sasniedzamos rezultātus, periodiski no darbiniekiem gūt atgriezenisko saiti par vadības darba novērtējumu. |
| 6.3. punkts - Mācību un audzināšanas procesa vadīšana, pedagogu sadarbības un | | Izstrādāt "Metodiskā atbalsta noteikumus pedagogu profesionālās darbības izaugsmei". Saskaņā ar iestādes prioritātēm vērot rotaļnodarbības pie visiem pedagogiem, sniegt atgriezenisko saiti, plānot atbalstu profesionālo prasmju pilnveidošanai. |

| | | |
|---|---|--|
| profesionālās kompetences pilnveides organizēšana. | Mācīšanās organizācijas principu īstenošana. | Pedagoģu mācīšanās darba grupās definēt izglītības programmu īstenošanas kvalitatīvos un kvantitatīvos rādītājus. Organizēt kolektīvu vienošus un sadarbību veicinošus pasākumus, kas veido labbūtību un pozitīvu mikroklimatu. |
| 6.2. punkts - Vadītāja sadarbība ar izglītības procesā iesaistītajām pusēm. | Vietējās kopienas resursu un ģimeņu kultūras apzināšana, sniedzot atbalstu izglītojamo attīstībā un bagātinot mācīšanās pieredzi. | Veidot pozitīvu sadarbību ar izglītojamo ģimenēm, veicinot vecāku iesaisti iestādes darbības plānošanas, īstenošanas un pašvērtēšanas procesos. Īstenot mērķtiecīgu sadarbību ar vietējās kopienas organizācijām. Veidot procesus, kas atbalsta sadarbību ar ģimenēm un aktīvi mudina tās iesaistīties izglītojamo personīgo mērķu sasniegšanā. Stiprināt Iestādes padomi, veidojot izpratni par tās lomu bērnu un iestādes attīstības veicināšanā. |

VII. ATTĪSTĪBAS PLĀNA IZPILDES MONITORINGS

Attīstības stratēģijas darbības periodā izstrādā ikgadēju rīcības plānu, kas nosaka izvirzīto prioritāšu, mērķu un tiem pakārtotu uzdevumu īstenošanai paredzētās darbības. Rīcības plāns nosaka tajā plānoto pasākumu atbildīgos, iesaistītās puses un īstenošanas termiņus. Ikgadējo rīcības plānu līdz katra mācību gada sākumam izskata iestādes Pedagoģiskās padomes un Iestādes padomes sēdēs, izvērtējot konkrētā mācību gadā noteikto prioritāšu un uzdevumu īstenošanu. Izglītības iestāde vismaz reizi mācību gadā aktualizē stratēģisko mērķu rezultatīvo rādītāju statusu un analizē to ietekmējošos faktorus. Plānošanas perioda noslēgumā iestāde izstrādā un normatīvo aktu noteiktajā kārtībā saskaņo nākamo attīstības plānu ar dibinātāju.

ATTĪSTĪBAS PLĀNS

Sasniedzamie mērķi un uzdevumi



IKGADĒJAIS RĪCĪBAS PLĀNS

Iepriekšējā gada analīze, pasākumi



STARPPOSMA IZVĒRTĒJUMS

Sasniedzamo rezultātu analīze un korekcijas pēc nepieciešamības

Izglītības iestādes vadītāja

(paraksts)

E.Strautmane

IZSKATĪTS

Pedagoģiskās padomes 05.02.2025. sēdē,
protokols Nr.1-14/2025/2.,1. p.

IZSKATĪTS

Iestādes Padomes 04.02.2025. sēdē,
protokols Nr.1-13/2025/1., 3.p.)

SASKAŅOTS

Madonas novada pašvaldības domes 27.03.2025. sēdē
(lēmums Nr.169, (protokols Nr. 6, 53. p.))

ATTĪSTĪBAS PLĀNA GROZĪJUMI, PAPILDINĀJUMI

| Datums | Rīkojuma numurs | Pamatojums | Grozījumu, papildinājumu saturs | Laiks | Atbildība |
|---------------|------------------------|-------------------|--|--------------|------------------|
| | | | | | |