

Madonas novada
Lubānas Mākslas skolas
pašnovērtējuma ziņojums

par 2023. / 2024.m.g.

SASKAŅOTS

Madonas novada pašvaldības domes priekšsēdētāja vietnieks

Zigfrīds Gora

(paraksts)

(datums)

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītības iestādes *misija* – veidot fiziski un emocionāli drošu, attīstošu un iekļaujošu mācību vidi, kas iedvesmo, virza un atbalsta audzēkņus izaugsmē un sevis apzināšanās.

1.2. Izglītības iestādes *vīzija par izglītojamo* – skola, kas pati mācās un māca audzēkņiem mācīties, veicina un atbalsta ikviena audzēkņa individuālo spēju attīstību, atbalsta radošu un atbildīgu, uz jaunradi un iniciatīvu vērstu personības attīstību, nodrošinot audzēkņu un pedagogu līdzdalību mācību procesā un pamata zināšanu un prasmju apguves pieejamību kultūrizglītībā.

1.3. Izglītības iestādes *vērtības* – skola, kas audzēkņos sekmē pozitīvas, sociāli aktīvas un atbildīgas attieksmes veidošanos pret sevi, sabiedrību, apkārtējo vidi un Latvijas valsti, stimulē sabiedrības līdzdalību kultūras procesos, sniedzot nepieciešamos priekšnosacījumus kultūras un radošo nozaru attīstībai.

1.4. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2023./2024. mācību gadā

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi 2023./2024. m.g. (01.09.2023.)	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi 2023./2024.m.g (31.05.2024.)
			Nr.	Licencēšanas datums		
Vizuāli plastiskā māksla	20 V 211 00 1	Tilta iela 5, Lubāna, Madonas nov., LV - 4830	P-14951	30.11.2021	54	52

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes

2.1. Izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas kvalitātes mērķi, ņemot vērā informāciju un datus par iepriekšējiem diviem mācību gadiem

1. Izglītības procesa plānošanas un īstenošanas efektivitāte un kvalitāte, izglītības iestādes attīstības plānošana.

2. Mācību procesa diferenciacija un individualizācija, īstenojot individuālu pieeju, izvēloties un piedāvājot izglītojamajam dažādus mācību satura apguves paņēmienus.

3. Kompetenču pieejā balstīts mācību process, mērķtiecīgi atbalstot izglītojamo pašvadītu mācīšanos un sadarbības prasmes, kā arī veicot starpdisciplināru tēmu apguvi radošā mācību procesā.

2.2. 2023./2024. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti

<i>Prioritāte</i>	<i>Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi</i>	<i>Norāde par uzdevumu izpildi</i>
Nr.1 Izglītības mērķu sasniegšanai veikt uz datu analīzi balstītu izglītības iestādes attīstības plānošanu, sadarbojoties visām iesaistītajām pusēm.	Kvalitatīvi: <ul style="list-style-type: none"> Izglītības iestādes Attīstības plāna izveide 2024. – 2027. gadam, kurā noteikti izglītības kvalitātes snieguma indikatori, kas balstīti valsts izglītības attīstības pamatnostādnēs 2021. – 2027. gadam un atbilstoši Madonas novada attīstības programmai 2021. – 2027. gadam. 	•Sasniegts Izveidots izglītības iestādes Attīstības plāns, kurā noteiktas skolas attīstības prioritātes un veicamie uzdevumi jomās: mācību saturs, mācīšana un mācīšanās, audzēkņu sasniegumi, atbalsts audzēkņiem, skolas vide, resursi un skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana. •Finanšu līdzekļu un resursu pārvaldībā iesaistīta Skolas padome, veicot anketēšanu par prioritārām vajadzībām skolā.
	Kvantitatīvi: <ul style="list-style-type: none"> Skolas padomes izveide, ar mērķi virzīt iestādi uz attīstību, iesaistot pedagogus, vecāku pārstāvjus no katras klases un pašvaldības pārstāvi. 	Sasniegts <ul style="list-style-type: none"> Izglītības iestādes komandu veido visas izglītības procesā iesaistītās puses (dibinātājs, skolas vadība, pedagogi, darbinieki, vecāki, audzēkņi). Skolas padome veiksmīgi dalījās pieredzē un sniedza informāciju skolas akreditācijas komisijai par paveikto un skolas darbību.
Nr.2 Digitalizācija un inovācija metodisko materiālu un mācību satura realizēšanā	Kvalitatīvi: <ul style="list-style-type: none"> Stiprinātas iestādes pedagogu digitālās prasmes kvalitatīvu un interesantu metodisko materiālu un mācību satura izstrādē izglītības procesa efektivitātes palielināšanai. Digitāli rīki inovatīvu mācību metožu ieviešanai profesionālās ievirzes programmas priekšmetos. Sekmēta iestādes publicitāte un sabiedrības informētība. 	Sasniegts <ul style="list-style-type: none"> Izveidota digitalizēta kvalitatīva metodisko materiālu krātuve mācību priekšmetos Mākslas valodas pamati, Kompozīcija un Zīmēšana, ar izmantošanas iespējām visiem pedagogiem. Īstenotas inovatīvas mācību metodes, pielietojot dažādus digitālos rīkus mācību priekšmetā Animācija. Atjaunota un uzlabota iestādes informācija Lubānas pilsētas mājaslapā. Izveidots Lubānas Mākslas skolas Facebook konts, kurā tiek

		atspoguļota aktuālā informācija skolas dzīvē.
	Kvantitatīvi: <ul style="list-style-type: none"> •100% pedagogu prot veidot kvalitatīvus un interesantus metodiskos, mācību procesu un rezultātus prezentējošus materiālus. 	Sasniegts Uzsākta digitālo portfolio veidošana katram skolas audzēknim. <ul style="list-style-type: none"> •Izveidota digitālā mācību darbu skate mācību gada noslēgumā. •2 skolas pedagogi iesnieguši izstrādātus digitālus metodiskos materiālus LNKC kultūrizglītības mājaslapā.
Nr.3. Vienotas izpratnes veidošana par izglītības iestādes iekšējo kārtību.	Kvalitatīvi: <ul style="list-style-type: none"> •Iekšējās kārtības noteikumu regulāra aktualizēšana, līdzdarbojoties visām iesaistītajām pusēm: pedagogiem - vecākiem - izglītojamiem. •Pilnveidota izglītojamo izpratne par veselības un drošības jautājumiem, audzināta cieņas pilna attieksme pret sevi un citiem, sekmējot atbildīgu rīcību ikdienas situācijās. •Savlaicīga risku izvērtēšana un nepieciešamo uzlabojumu ieviešana izglītojamo un pedagogu emocionālās labbūtības stiprināšanai. 	Sasniegts <ul style="list-style-type: none"> •31.08.2023. pārskatīti, aktualizēti un apstiprināti skolas Iekšējie kārtības noteikumi. •1 reizi mācību gada I semestrī un 2 reizes II semestrī izglītojamo kopsapulcēs pārrunāti skolas Iekšējās kārtības noteikumi, analizētas situācijas, saistībā ar drošības noteikumu ievērošanu skolas telpās un ārpus tām. Izglītojamiem ir izpratne un tiek akceptētas iekšējās kārtības noteikumos ietvertās saskarsmes kultūras normas. •Labiēkārtota atsevišķa telpa mācību priekšmeta Mākslas valodas pamati apguvei ēkas 1. stāvā.
	Kvantitatīvi: <ul style="list-style-type: none"> •90% izglītojamo izglītības iestādē jūtas fiziski un emocionāli droši, zina, ka nepieciešamības gadījumā var saņemt nepieciešamo atbalstu. •95% izglītojamo nekad izglītības iestādē nav saskārušies ar fizisku un emocionālu vardarbību. •Visiem pedagogiem cieņpilna attieksme pret izglītojamiem un kolēģiem. 	Sasniegts <ul style="list-style-type: none"> •Izvērtējot aptaujas rezultātus, 97% izglītojamo izglītības iestādē jūtas fiziski un 89% emocionāli droši, nebaidās vērsties pēc palīdzības pie skolas pedagogiem, ja rodas tāda nepieciešamība. •100% izglītojamo aptaujās apgalvo, ka nav saskārušies ar fizisko vardarbību. 98% nav saskārušies ar emocionālo vardarbību.

2.3. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

	<i>2023./2024. mācību gads</i>	<i>2024./2025. mācību gads</i>	<i>2025./2026. mācību gads</i>
Prioritārie uzdevumi	<ul style="list-style-type: none"> •Skolas pozitīvā tēla veidošana sabiedrībā, iedzīvinot mācību stundās, ārpusstundu nodarbībās un audzēkņu, pedagogu un vecāku savstarpējās attiecībās skolas vērtības: Cieņa. Atbildība. Sadarbība. 	<ul style="list-style-type: none"> •Atbalsta sniegšana izglītojamajiem individuālo prasmju attīstībai. •Organizēt karjeras attīstības atbalsta pasākumus audzēkņiem atbilstoši audzēkņu vajadzībām un vēlmēm. 	<ul style="list-style-type: none"> •Nodrošināt atbalstu mācību un audzināšanas darbā ikvienam audzēknim, veicinot aktīvas un brīvas personības attīstību, ņemot vērā audzēkņa individuālās spējas. •Nodrošināt jēgpilnus un mērķtiecīgi organizētus ārpusstundu pasākumus audzēkņu pilsoniskajā, patriotiskajā un valstiskajā audzināšanā.
Sasniedzamie rezultāti	Noorganizēta Lubānas Mākslas skolas audzēkņu darbu izstāde Lubānas Tūrisma un informācijas centrā, Lubānas SAC, luterāņu baznīcā. Izveidota Gleznošanas studija pieaugušajiem skolas ēkas 1. stāvā.	Katrs izglītojamais saņem individualizētu pieeju savu spēju attīstībai. Organizētas “Karjeras dienas” izglītojamiem, uzaicinot mākslu vidusskolu pasniedzējus un audzēkņus. Apmeklēta Rēzeknes RMDS.	Mācību procesa, mācību satura, audzināšana un ārpusstundu darba vienotība veido izglītojamo plašāku izglītības pieredzi.

2.3.1. Galvenie secinājumi pēc 2023.2024.m.g. mācību gada izvērtēšanas.

1. Izglītības iestāde ir izveidojusi sistēmu, kas izglītojamiem ikdienas izglītības procesā nodrošina iespēju sasniegt optimālus mācību rezultātus. Izglītības iestāde apkopo un analizē informāciju un datus par izglītojamo ikdienas mācību sasniegumiem, veic nepieciešamos uzlabojumus savā darbībā. Tiek veikta apkopjoša datu analīze par mācību sasniegumiem semestra un mācību gada noslēgumā.

2. Lubānas SAC un Lubānas ev. luterāņu baznīcā noorganizētas audzēkņu darbu izstādes Ziemassvētku periodā. Savukārt no 30. aprīļa līdz 1. jūlijam ļoti plaša izstāde, kurā bija redzami pilnīgi visu mākslas skolas audzēkņu darbi, bija skatāma Lubānas

Tūrisma un informācijas centrā. Izstādi atzinīgi novērtēja skolas akreditācijas komisija, Lubānas iedzīvotāji un viesi. Audzēkņu darbu izstādes ļoti motivē bērnus apgūt zināšanas un prasmes, lai tās realizētu konkrētos darbos un radošajos projektos.’

3. Lai veicinātu skolas – audzēkņu – vecāku savstarpējās attiecības, tika organizētas audzēkņu un vecāku kopīgās Radošās darbnīcas, kurās darbojās 74% vecāku kopā ar saviem bērniem, veidojot kopīgus mākslinieciskus un radošus darbus.

2.4. Izglītības iestādes dibinātāja noteiktie mērķi izglītības iestādes vadītājam trīs gadiem, to ietvaros galvenais paveiktais 2023./2024.mācību gadā

<i>Izglītības iestādes vadītāja profesionālie mērķi un uzdevumi</i>	<i>Paveiktais 2023./ 2024. m.g.</i>
<ul style="list-style-type: none"> •Ieviest izglītojamo apmācībā jauno valsts profesionālās ievirzes izglītības standartu un izglītības programmu, sākot ar 2024./2025.m.g. •Licencēt profesionālās ievirzes izglītības programmu atbilstoši jaunajam profesionālās ievirzes izglītības standartam (līdz 31.08.2024.) •Akcentēt mācību un audzināšanas darba vienotību, izglītojot vispusīgi attīstītu un lietpratīgu audzēkni, kurš ieinteresēts sevis pilnveidošanā gan intelektuālā, gan radošā, gan emocionālā jomā. •Veicināt pedagogu profesionālās kompetences attīstību atbilstoši pilnveidotā mācību satura un pieejas vajadzībām. •Mērķtiecīgi veidot izglītības procesā iesaistīto pozitīvu sadarbību un mācīšanos atbalstošu vidi. 	<ul style="list-style-type: none"> •No 13.05.2024. līdz 18.05.2024. notika Lubānas Mākslas skolas akreditācija un izglītības iestādes vadītāja darbības izvērtējums. Izvērtējot izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības 12 jomas un kritērijus, komisija 9 jomas un kritērijus novērtēja “labi” un 3 – “ļoti labi”. Skola ir akreditēta uz 6 gadiem, izsniegta akreditācijas apliecība AI_5602, derīga līdz 10.06.2030. •26.07.2024. saņemta licence P_7993 profesionālās ievirzes izglītības programmai 20V211011 “Vizuāli plastiskā māksla II”, atbilstoša jaunajam profesionālās ievirzes izglītības standartam.

2.5. Izglītības iestādes darba prioritātes un plānotie sasniedzamie rezultāti 2024./2025. mācību gadā

<i>Prioritāte</i>	<i>Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi</i>
Nr.1 Izglītības programmu īstenošana, ieviešot	Kvalitatīvi: Tiek ieviests jaunais valsts profesionālās ievirzes standarts mākslu jomā. Kvantitatīvi:

jauno valsts profesionālās ievirzes standartu mākslu jomā.	Visos mācību priekšmetos tiek īstenotas jaunās profesionālās ievirzes izglītības programmas. Visām izglītības procesā iesaistījām pusēm ir izpratne par jauno valsts profesionālās ievirzes standartu mākslu jomā (mācību saturu, SR un mācību darba organizāciju).
Nr.2 Nodrošināt izglītības pieejamību atbilstoši ikviena izglītojamā izglītības vajadzībām iekļaujošās izglītības kvalitātes nodrošināšanā.	Kvalitatīvi: Ir pieejami risinājumi priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas risku mazināšanai, sniedzot mērķtiecīgu individuālo atbalstu izglītojamajiem ikdienas mācību darbā. Kvalitatīvi: Pedagoga veiksmīgas sadarbības ar izglītojamiem un vecākiem rezultātā ir mazinājies izglītojamo, kuri priekšlaicīgi pārtraukuši mācības vai kuriem ir zemi mācību sasniegumi, ne mazāk kā 2 izglītojamie.
Nr.3 Saliedētas, uz attīstību un inovācijām vērstas izglītības iestādes komandas darbs pārmaiņu vadīšanai.	Kvalitatīvi: Vecāku vēlmju un vajadzību izzināšana. Izglītojošu nodarbību par aktuāliem jautājumiem organizēšana. Uzlabota Skolas padomes darbība, veicinot vecāku iniciatīvu un iesaisti iestādes darba izvērtēšanā un pilnveidē. Kvantitatīvi: Mācību gada laikā organizētas 2 izglītojošas sanāksmes vecākiem. Organizētas 1 radošās darbnīcas vecākiem un bērniem. Skolas padomes locekļi aktīvi atbalsta skolas darbu un aktivitātes.

3. Kritēriju izvērtējums

3.1. Kritērija “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

3.1.1. Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: *mācību stundu / nodarbību vērošana, dokumentu analīze*

<i>Rezultatīvā rādītāja nosaukums</i>	<i>Stiprās puses</i>	<i>Turpmākās attīstības vajadzības</i>
1. Iestādē izveidotā sistēma datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti un tās pilnveidi	Izglītības iestādē ir izveidota mērķtiecīga sistēma mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitātes izvērtēšanai un pilnveidei visās īstenotajās izglītības programmās. Izglītības iestādē katru semestri tiek veikta mācību stundu vērošana ne mazāk kā 75% pedagogu, lai iegūtu objektīvu informāciju par mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitāti, tai skaitā dati un informācija tiek iegūti pedagogu savstarpējā mācību stundu vērošanā.	Sastādīts savstarpējo stundu vērošanas plāns un grafiks 2024./2025.m.g. I semestrim. Mācību stundu savstarpējā vērošanā piedalās 100% pedagogu.
2. Izglītības procesa plānošanas un īstenošanas efektivitāte un	Mācību stundas tiek efektīvi un produktīvi izplānotas un īstenotas, lai sasniegtu izvirzītos mācību mērķus. To apliecina	Pēc izvērtētās mācību satura apguves kvalitātes

<p>kvalitāte (mācību stundās/ nodarbībās)</p>	<p>izglītības iestādes darba plānojums un šajā laikā paveiktais. Izglītības procesa norises tiek plānotas un apspriestas Pedagoģiskās padomes sēdēs. Tiek veikta apkopojoša datu analīze par mācību sasniegumiem semestra un mācību gada noslēgumā. Izglītības iestādes darba organizācija ir plānota tā, lai izglītojamiem un pedagogiem ir iespējams savlaicīgi ierasties uz mācību stundām, sagatavoties tām un visu paredzēto laiku veltīt produktīvam mācību darbam. Izglītības iestāde ir izvērtējusi darba plānā iekļauto pasākumu efektivitāti.</p>	<p>2023./ 2024.m.g., ņemt vērā un plānot nepieciešamās izmaiņas 5. un 6. klašu mācību procesā, saistībā ar jauno profesionālās ievirzes izglītības mācību standartu un programmu ieviešanu 2024./2025.m.g.</p>
<p>3. Izglītības procesa individualizācija, diferenciacija un personalizācija (mācību stundās/ nodarbībās)</p>	<p>Diferenciacija un individualizācija ir daļa no mācību procesa un tiek nodrošināta katram audzēknim atbilstoši mācīšanās vajadzībām, mācīšanās tempam un iepriekšējām zināšanām, prasmēm un kompetencēm. Izglītības iestādē ir sistēma, kā tiek diagnosticēts un sniegts individualizēts un personalizēts atbalsts izglītojamiem. Tās nodrošināšanā aktīvi sadarbojas pedagogi un vecāki. Atbalsts atbilstoši viņu spējām un vajadzībām ir pieejams dažādiem izglītojamiem. Tiek sniegts atbalsts audzēkņiem ar mācību programmas apguves grūtībām, kā arī talantīgajiem audzēkņiem.</p>	<p>Audzēkņi apzinās sevi kā indivīdu, savas vēlmes, vajadzības un intereses. Audzēkņi veic darbības, lai notiktu mācīšanās iedziļinoties (interpretēšana, analīze, novērtēšana) un uz sasniedzamo rezultātu vērsts mācīšanās process.</p>
<p>4. Izglītības procesa īstenošanas kvalitāte attālinātajās mācībās un nodrošinot izglītības ieguvu ģimenē</p>	<p>Izglītības iestāde ir izveidojusi sistēmu attālināto mācību īstenošanai, kura ir zināma un izprotama visām iesaistītajām pusēm. Visi pedagogi kopīgi plāno izglītības satura apguvi pa klasēm, pielāgo izglītības procesā sasniedzamos rezultātus un pēc nepieciešamības samazina izglītības satura apguvi, tiek ņemtas vērā izglītojamo iespējas apgūt tēmas attālināti.</p>	<p>Pedagogi sniedz dažādu atgriezenisko saiti izglītojamiem, ņemot vērā izglītojamo mācīšanās vajadzības un sniegtās atgriezeniskās saites efektivitāti. Tiek pielāgota summatīvā vērtēšana, lai iegūtie rezultāti būtu objektīvi.</p>
<p>5. Izglītības iestādes individualizēta un / vai personalizēta atbalsta sniegšana izglītojamiem</p>	<p>Pedagogi, savstarpēji sadarbojoties, plānojot un īstenojot ikdienas mācību un audzināšanas procesu, apkopo informāciju par izglītojamiem, sniedz</p>	<p>Izveidots individuālo apmeklējumu grafiks audzēkņiem,</p>

	informāciju un ieteikumus viens otram un vecākiem par to, kā iespējams sasniegt labākus rezultātus. Nepieciešamības gadījumā pielāgo mācības konkrētiem izglītojamiem. Pedagogi strādā individuāli ar audzēkņiem, lai sagatavotu tos valsts un dažādu mērogu konkursiem, kā arī sagatavotos iestājpārbaudījumiem mākslas izglītības turpināšanai.	kuri dažādu iemeslu dēļ nevar apmeklēt mācību stundas pēc stundu saraksta.
6. Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība	Izglītības iestādē ir izstrādāta “Kārtība, kas nosaka audzēkņu zināšanu un prasmju vērtēšanas kritērijus un kārtību, audzēkņu pārcelšanu nākamajā klasē, audzēkņu atskaitīšanu”. Tā ir sistēmiska, iekļaujoša, atklāta un metodiski daudzveidīga. Pedagogi izprot mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību un ievēro to. Izglītojamie un vecāki ir informēti par mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, tai skaitā par iespējām uzlabot sniegumu, izprot formatīvās un summatīvās vērtēšanas atšķirības un sasniedzamos rezultātus.	Izglītības iestādes vadība sekmīgi risina problēmsituācijas, kuras rodas saistībā ar mācību sasniegumu vērtēšanu.
7. Informācija par darbu ar izglītojamiem ar zemiem mācību sasniegumiem	Izglītības iestādes mācību darba analīze liecina par labiem mācību rezultātiem visos mācību priekšmetos. Zemāki mācību sasniegumi (5 balles zīmēšanā un gleznošanā) konstatēti 4 audzēkņiem. Zemais vērtējums saistīts ar audzēkņu neapgūtajām zināšanām mācību stundu kavējumu dēļ. Nevienam izglītojamajam mācību priekšmetos nav vērtējuma “nepietiekami”. Izglītības iestādē nav izglītojamo, kuri atstāti uz otru gadu tajā pašā klasē.	Neattaisnotu stundu kavējumu rezultātā, sadarbojoties pedagogiem un vecākiem, veikt individuālas pārrunas ar audzēkni un vecākiem, izstrādāt individuālo mācību stundu apmeklējumu grafiku.

3.1.2. Informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un/vai sasniedzamajiem rezultātiem mācību stundu/nodarbību vērošanā 2023./2024.m.g.

Stundu vērošanas rezultātā tiek veicināta pedagogu profesionālā attīstība, sniedzot viņiem atgriezenisko saiti un iespēju savstarpēji dalīties labajā praksē. Vērojot mācību stundu norisi, tiek uzlabots mācību process, jo pedagogi kvalitatīvāk iesaistās mācību procesa norisē. Mācību stundu vērošana un analīze identificē pedagoga stiprās puses un jomas, kurās nepieciešami uzlabojumi. Vadība veicina sadarbību starp pedagogiem, izglītojamiem un viņu vecākiem, lai uzlabotu izglītības kvalitāti, radītu drošu vidi, kurā izglītojamie var attīstīties, ņemot vērā viņu individuālās vajadzības.

3.1.3. Informācija par iegūtajiem 2-3 galvenajiem secinājumiem par mācību stundu / nodarbību vērošanā iegūtajiem datiem un informāciju

Izglītības iestādes vadības, dibinātāja iegūtie secinājumi	<ul style="list-style-type: none"> •Savstarpējā mācību stundu vērošana ir cieši saistīta ar kopējo izglītības kvalitātes uzlabošanu. •Efektīva stundu vērošana palīdz pedagogiem attīstīties, veicina izglītojamo panākumus. •Jāpilnveido atgriezeniskās saites iegūšana, kurā audzēkņi stundas noslēgumā pārdomā un izvērtē, ko un kā stundā apguvuši, kā tas atbilst pedagoga iecerētajam stundas mērķim.
Pedagoģiskās padomes iegūtie secinājumi	<ul style="list-style-type: none"> •Tiek veikta efektīva sistēma izglītojamo mācīšanās vajadzību diagnostikai. •Pedagogi savstarpēji apgūst inovatīvas mācību metodes un to pielietojumu mācību procesā. •Pedagogi apzinās savas stiprās un vājās puses, nepieciešamos uzlabojumus, apgūstamās prasmes.

3.2. Kritērija “**Vienlīdzība un iekļaušana**” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

3.2.1. Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metodes: *dokumentu analīze, sarunas vai fokusgrupu diskusijas ar mērķgrupām*

<i>Rezultatīvā rādītāja nosaukums</i>	<i>Stiprās puses</i>	<i>Turpmākās attīstības vajadzības</i>
1. Iestādes darbībā, izglītības programmu īstenošanā un izglītības ieguvē iesaistīto izpratne par vienlīdzības un iekļaušanas aspektiem	<p>Izglītības iestādē vadībai, pedagogiem, vecākiem ir vienota izpratne par vienlīdzību un iekļaušanu.</p> <p>Izglītības iestādes pedagogi ir apmācīti ne tikai mācību satura pasniegšanā, bet arī audzēkņu sociālajā iekļaušanā un atbalstā. Mācību procesā tiek izmantotas mācību metodes, kas pielāgotas dažādām mācīšanās vajadzībām.</p> <p>Izglītības iestādes aptaujas dati liecina par to, ka izglītības iestādē nav sastopama diskriminācija vai ksenofobija.</p>	2024./ 2025. m.g. 2 pedagogiem apmeklēt audzināšanas kursus 8 h apmērā.
2. Izveidotā sistēma iekļaujošas mācību vides nodrošināšanai un vienlīdzīgas attieksmes organizācijas kultūras ieviešanai	<p>Izglītības iestāde veido iekļaujošu mācību vidi un īsteno vienlīdzīgas attieksmes organizācijas kultūru. Izstrādāta “Vardarbības un konfliktu novēršanas kārtība”. Skolas darbinieki un vecāki ir iepazīstināti ar rīcības plānu savstarpējās apcelšanas vai aizskaršanas</p>	Nodrošināt izglītības iestādē labvēlīgu, cieņpilnu, emocionāli un fiziski drošu vidi mācību procesā un savstarpējos socializācijas procesos.

	<p>gadījumos un to risinājuma iespējām.</p> <p>Aptaujas dati liecina, ka izglītības iestādē praktiski nav novērota emocionāla vardarbība (atsevišķi maznozīmīgi gadījumi ir nekavējoties atrisināti). Skolā nav bijusi fiziska vardarbība ne no pedagogu, ne no audzēkņu puses.</p>	
<p>3. Iestādes darbībā konstatēto izglītības kvalitātes risku identificēšana un izvērtēšana:</p> <p>3.1. Apvienotās klases / grupas vai nepietiekami mazs izglītojamo skaits / pēdējos 3 gados tendence samazināties izglītojamo skaitam</p>	<p>Izglītības iestādē ir vērojama izglītojamo skaita negatīva dinamika, taču tā nav saistīta ar izglītības iestādes darba kvalitāti, bet ar vietējo apdzīvoto vietu (Lubāna, Meirāni, Indrāni, Degumnieki) demogrāfisko situāciju kopumā. Skolā nav apvienoto klašu. Vismazākais audzēkņu skaits ir 7. klasē – 3 meitenes.</p>	<p>Izglītojamo piesaistē aktīvāk izmantot sociālos tīklus, stāstot un rādot ikdienas darba un aktivitāšu procesus.</p>
<p>3.2. Informācija par izglītojamajiem, kuri bez attaisnojoša iemesla neapmeklē izglītības iestādi (VIIS)</p>	<p>Izglītības iestādē ir izstrādāta un apstiprināta Kārtība par darbību, saistībā ar izglītojamo neattaisnotajiem kavējumiem. Audzēkņu mācību stundu kavējumi saistīti ar noslodzi vispārīglītojošajā skolā un interešu pulciņos (nespēja sabalansēt apmeklējumu laikus). Neattaisnotu stundu kavējumu gadījumā tiek informēti vecāki vai to aizbildņi, tiek noskaidroti kavējumu cēloņi un meklēti risinājumi, lai neattaisnotie kavējumi neatkārtotos.</p>	<p>Nepieciešamības gadījumā, savstarpēji vienojoties pedagogiem, audzēkņiem un vecākiem, izstrādāt individuālo mācību stundu apmeklējuma grafiku</p>
<p>3.3. Iestādē nav pieejami atbalsta personāla resursi/ ilgstošas pedagoga vakances</p>	<p>Izglītības iestādē nav atbalsta personāla. Ne iepriekšējos, ne pašreizējā periodā nav pieejamas pedagoga vakances.</p>	
<p>3.4. Izglītības iestādes sasniegumi konkursos, izstādēs, sacensībās olimpiādēs u.tml. pēdējā mācību gada laikā ir statistiski zemāki nekā pēdējos 3 gados vidēji</p>	<p>Izglītības iestādes audzēkņu sasniegumi statistiski nav zemāki nekā pēdējos 3 gados. 2023./2024.m.g. iegūta I vieta starptautiskā mākslas un tekstila konkursā.</p>	<p>Nodrošināt 100% audzēkņu dalību valsts konkursa I kārtā un 50% audzēkņu dalību dažāda mēroga konkursos.</p>
<p>3.5. Iestādē palielinājies izglītojamo skaits ar zemiem mācību sasniegumiem, t.sk. centralizētajos eksāmenos</p>	<p>Izglītības iestādē nav palielinājies izglītojamo skaits ar zemiem mācību sasniegumiem. Audzēkne, kurai II mācību semestrī nebija vērtējumu atsevišķos mācību priekšmetos, pārtrauca mācības dēļ</p>	

	nespējas apvienot mācības mākslas un mūzikas skolās.	
3.6.Cits (piemēram, izglītojamo vecāku iesaiste iekļaujošas izglītības, t.sk. individuālo izglītības plānu, īstenošanā)	Izglītības iestādē mācās 4 bērni ar īpašām vajadzībām. Pedagogi, sadarbībā ar vecākiem, izstrādājuši individuālos izglītības programmas apguves plānus un sasniegumu dinamikas izvērtējumus.	Turpināt individualizētu pieeju un atbalsta pasākumu īstenošanu audzēkņiem ar īpašām vajadzībām.
4. Izglītības iestādes izveidotā sistēma katra izglītojamā izaugsmes nodrošināšanai neatkarīgi no sociālekonomiskajiem u.c. aspektiem	Kopš 2023./ 2024. m.g. izglītības iestādē tiek veidots katra audzēkņa digitālais portfolio, kurā apkopoti izstrādātie bērna darbi visos mācību priekšmetos. Mākslas apgūvē un darbu izstrādē svarīgāks par vērtējumu ir radošums, tehniskais izpildījums, apgūto prasmju pielietojums. Audzēkņu izaugsme redzama katra individuālajā portfolio.	Turpināt audzēkņu digitālo portfolio veidošanu. 2024./ 2025. m.g. uzsākt 1. klases audzēkņu darbu digitalizāciju.

3.3. Kritērija “Drošība un psiholoģiskā labklājība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

3.3.1. Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metode: *anketas/ aptaujas, izglītības iestādes apskate, sarunas vai fokusgrupu diskusijas ar mērķgrupām*

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
1. Iestādes darbs, iegūstot informāciju un datus par izglītojamo, vecāku un personāla drošību un psiholoģisko labklājību	Izglītības iestāde veica aptaujas par drošību un psiholoģisko labklājību Lubānas Mākslas skolā. Aptaujā piedalījās 81% audzēkņu, 66% vecāku, 100% pedagogu un tehnisko darbinieku.	Veikt 2024./ 2025. m.g. noslēgumā aptaujas par fizisko un emocionālo drošību un psiholoģisko labklājību visām izglītības iestādes mērķauditorijām.
2. Iekšējās kārtības un drošības noteikumu ievērošana	Izglītības iestādē, iesaistoties Skolas padomei, ir izstrādāti Iekšējās kārtības noteikumi (aktualizēti un atjaunoti). Ar tiem iepazīstināti audzēkņi, vecāki vecāku kopsapulcē, skolas darbinieki. Iekšējās kārtības noteikumi pieejami uz ziņojumu dēļa skolas foajē un izglītības iestādes mājaslapā. Visas iesaistītās puses izprot to nozīmi, ir personīgi atbildīgi par to ievērošanu, kā arī	Veikt atkārtotu audzēkņu instruktāžu II semestra sākumā par Iekšējās kārtības noteikumu ievērošanu izglītības iestādē.

	<p>atpazīst gadījumus, kuros Iekšējās kārtības noteikumi nav ievēroti. 90% audzēkņi, 100% darbinieki zina, kā rīkoties ārkārtas gadījumos.</p> <p>Izglītības iestādē rupji Iekšējās kārtības noteikumu pārkāpumi 2023./ 2024.m.g. nav konstatēti.</p>	
3. Fiziskā drošība un ar to saistīto risku novēršana	<p>97% audzēkņu un 100% darbinieku apgalvo, ka izglītības iestādē jūtas fiziski droši. 96% aptaujāto vecāku uzskata izglītības iestādi par fiziski drošu vidi. Izglītības iestādē 2023./ 2024. m.g. nav bijuši fiziskās drošības pārkāpumi un vardarbības gadījumi.</p> <p>Nepieciešamības gadījumā, audzēkņi un personāls zina, kā rīkoties uzvedības normu pārkāpumu situācijās, fiziskās drošības problēmu un vardarbības gadījumos.</p>	<p>Analizēt riskus, nosakot vietas izglītības iestādē, kur var notikt fiziskās drošības apdraudējumi.</p> <p>Veikt regulāras pārbaudes risku apzināšanā un novērošanā, nepieļaujot fizisku vardarbību.</p>
4. Emocionālā drošība izglītības iestādē un ar to saistīto risku novēršana	<p>89% audzēkņu un 100% darbinieku izglītības iestādē jūtas emocionāli droši. 93% vecāku uzskata, ka izglītības iestādē starp audzēkņiem un pedagogiem valda pozitīvas attiecības, kas ir būtisks rādītājs emocionālās drošības veicināšanai. Pedagogi un audzēkņi savstarpēji izturas ar cieņu. 98% audzēkņu nav saskārušies ar emocionālo vardarbību.</p>	<p>2024./ 2025. m. g. izstrādāt sistēmu, kas monitorē un uzlabo emocionālo labklājību izglītības iestādē.</p>
5. Personāla un izglītojamo labizjūta	<p>Izglītības iestādē ir vienotas definētās vērtības un prasības, attiecībā uz katra izglītojamā un darbinieka uzvedību un cieņpilnām attiecībām. Skolā ir izstrādāts Ētikas kodekss, kuru ievēro visi darbinieki.</p> <p>92% audzēkņu uzskata, ka skolā valda labvēlīga un pozitīva gaisotne, mācību telpas ir mājīgas un piemērotas mācību procesa apguvei. 87% audzēkņu apgalvo, ka skolā starp audzēkņiem valda draudzīgas un cieņpilnas attiecības.</p> <p>93 % vecāku jūtas droši par saviem bērniem un ir atbalstoši izglītības iestādei. 98% uzskata, ka starp pedagogiem un audzēkņiem skolā valda draudzīgas attiecības, sapratne un labvēlīga gaisotne.</p> <p>100% pedagogu apliecina, ka pedagogu savstarpējās attiecībās valda savstarpējā</p>	<p>Veikt apmācības pedagogiem par sociāli emocionālajām prasmēm. Skolotāji, kas demonstrē atbalstošu un saprotošu attieksmi, veicina cieņpilnas attiecības ar audzēkņiem.</p> <p>Sarunas par mācību procesu un emocionālajām vajadzībām palīdz veidot uzticību un savstarpējās attiecības.</p>

	<p>sapratne, cieņa un tolerance. Pedagogi skolā var justies fiziski un emocionāli droši, nav jutuši nefizisku, ne emocionālu vardarbību ne no audzēkņu, ne vecāku, ne skolas vadības puses. Skolas vadība pret pedagogiem ievēro vienādu attieksmi.</p> <p>88% audzēkņu izjūt piederību izglītības iestādei un lepojas par iespēju tajā mācīties.</p>	
--	---	--

3.4. Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

3.4.1. Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metodes: *anketēšana, situāciju analīze, sarunas vai fokusgrupu diskusijas ar mērķgrupām*

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
1. Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītības iestādes dibinātāju un/vai pašvaldību	<p>Sadarbībā ar pašvaldības Izglītības pārvaldi, licencēta jauna profesionālās ievirzes izglītības programma “Vizuāli plastiskā māksla II”.</p> <p>Pašvaldības un izglītības vadības sadarbībā nodrošināts izglītības iestādes akreditācijas process 2024. gada maijā.</p> <p>Izglītības iestādes vadītājs veic izglītības iestādei pašvaldības piešķirto finanšu un materiālo līdzekļu racionālu izmantošanu.</p>	<p>Nepieciešami finanšu līdzekļi izglītības iestādes 2025. gada budžetā akreditācijas komisijas doto uzdevumu izpildei – skolas inventāra iegādei (grafiskā planšete, 3 datori, zīmēšanas galdīņi, galdi kompozīcijas klasē).</p>
2. Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar vietējo kopienu un/vai nozares organizācijām	<p>Izglītības iestādes vadītāja iniciē un organizē sadarbību ar vietējo kopienu un kultūras nozares organizācijām, organizējot skolas audzēkņu darbu izstādes dažādās Lubānas pilsētas iestādēs, pati piedalās un organizē izglītības iestādes dalību kultūras aktivitātēs (ekskursijas maršruta un apraksta izveide tūristiem un interesentiem par mākslinieku Rūdolfu Pinni), sadarbojas ar Lubānas vidusskolu (radošās darbnīcas Kalpaka kausa izcīņā skolu komandām, radošās darbnīcas Erasmus projekta ārzemju skolēniem).</p>	<p>Noorganizēt Lubānas Mākslas skolas audzēkņu darbu izstādes 2025. gadā Lubānas pilsētas bibliotēkā un Lubānas vidusskolā.</p>
3. Izglītības iestādes vadītāja rīcība, veidojot izziņas un inovāciju organizācijas kultūru izglītības iestādē	<p>Atjaunota, uzlabota un aktualizēta informācija par Lubānas Mākslas skolu Lubānas apvienības</p>	<p>Regulāri ievietot informāciju Facebook un</p>

	<p>pārvaldes mājaslapā http://lubana.lv. 2023./ 2024. m.g. izveidots Lubānas Mākslas skolas Facebook konts. Regulāri sniegta informācija par skolas darbību vietējā laikrakstā "Lubānas Ziņas".</p>	<p>Lubānas apvienības pārvaldes mājaslapā par aktualitātēm un ikdienas sasniegumiem Lubānas Mākslas skolā.</p>
<p>4. Izglītības iestādes vadītāja rīcība savstarpējās pieredzes apmaiņai un komandas darbam izglītības iestādē</p>	<p>Izglītības iestādes vadītāja nodrošina savstarpēju mācīšanos un komanddarbu, kas ļauj apkopot un uzkrāt zināšanas un mācīšanās pieredzi iestādes efektīvai darbībai un savstarpējai pieredzes apmaiņai profesionālajā vidē. Sadarbojas ar Ērgļu MMS un Varakļānu MMS, organizējot pieredzes apmaiņas braucienus pedagogiem un audzēkņu iesaisti Madonas Mākslas skolas mākslu projektos. 17.05.2024. vadītāja, sadarbībā ar skolas pedagogiem, noorganizēja "Mākslas dienu" plenēru un meistarklasi ar mākslinieku Daini Bērziņu Madonas novada mākslas skolu pedagogiem.</p>	<p>2024./ 2025.m.g. organizēt pedagogiem mācību stundu vērošanu, gūstot savstarpējo pieredzi, Varakļānu MMS, Madonas MS un Ērgļu MMS. Izvērtēt valsts konkursa I kārtas rezultātus Lubānas Mākslas skolā, pieaicinot vērtēšanas komisijā kolēģus no Madonas novada mākslas skolām.</p>
<p>5. Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītojamo vecākiem</p>	<p>Visa nepieciešamā informācijas apmaiņa ar vecākiem notiek WhatsApp grupās un E-pastos. Izveidojusies lieliska sadarbība ar izglītojamo vecākiem, kuri aktīvi iesaistās izglītības iestādes dzīvē (piem., uzņem audzēkņus vasaras plenēros savās lauku mājās). Vadītāja organizē radošās darbnīcas vecākiem un audzēkņiem</p>	<p>Īstenot vecāku iesaisti izglītības iestādes materiālās bāzes attīstībā, piesaistot ārējo finansējumu dažādu projektu īstenošanai.</p>
<p>6. Izglītības iestādes vadītāja rīcība, nodrošinot izglītības iestādes padomes un izglītojamo pārstāvības institūcijas darbību</p>	<p>Izglītības iestādes vadītāja organizē Skolas padomes sanāksmes 2 reizes mācību semestrī skolai svarīgu jautājumu izskatīšanā, uzklausa padomes pārstāvju ieteikumus un iniciatīvas mācību procesa un skolas vides uzlabošanā, finanšu līdzekļu piesaistē un izlietojumā.</p>	<p>Attīstīt komunikāciju starp iesaistītajām pusēm (skolas vadība, pedagogi, vecāki, audzēkņi, sabiedrības pārstāvji), radot radušos problēmu risinājumus. Gūt pieredzi citās mācību iestādēs par</p>

		Skolas padomes darbu un darbības uzlabojumiem.
--	--	--

4. Citi sasniegumi

2023./ 2024. m.g. Lubānas Mākslas skolā darbību uzsāka pieaugušo “Gleznošanas studija”, kuru reizi nedēļā apmeklē 7 – 10 dalībnieki. Jūnijā notika “Gleznošanas studijas” dalībnieku darbu izstāde Lubānas vīnotavā un plenērs jūlija mēnesī, kurš noslēdzās ar plenēra darbu izstādi Lubānas pilsētas parkā.

5. Informācija par izglītības iestādes, izglītības programmu akreditācijā un izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi

Ziņojums par akreditācijas komisijas uzdevumu izpildi tiks iesniegts 2024./ 2025. m.g. pašnovērtējuma ziņojumā.

Izglītības iestādes vadītājs

Rudīte KOLĀTE