



# MADONAS NOVADA PAŠVALDĪBA IEPIRKUMU KOMISIJA

Reģ. Nr. 90000054572

Saieta laukums 1, Madona, Madonas novads, LV-4801  
t. 64860571, fakss 64860079, e-pasts: dome@madona.lv

Madonā

21.04.2017.  
Uz 20.04.2017.

Visiem ieinteresētajiem piegādātājiem

Par saraksti Nr.1 iepirkumā „**Malkas un kokskaidu granulu piegāde Madonas novada Ļaudonas pagasta pārvaldei 2017./2018.gada apkures sezonā**”, identifikācijas numurs MNP2017/10.

Madonas novada pašvaldības iepirkumu komisija saņēma ieinteresētā piegādātāja jautājumu un saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9.panta sesto daļu sniedz atbildi:

## 1. Jautājums

Lūdzu izvērtēt mūsu ieteikumu iepirkuma 2.daļas līgumprojekta grozījumiem:

[1] Piegādātājs neizraksta rēķinus: apmaksā notiek pamatojoties uz pavadzīmi, kas arī ir pieņemšanas – nodošanas akts. Šajā sakarā ierosinām p.2.8.1 un 2.8.2. izteikt šādā redakcijā:

2.8.1. Piegādātājs pēc katras piegādes veikšanas iesniedz Pasūtītāja pārstāvim Darbu pieņemšanas – nodošanas aktu. Pasūtītājam ir jāpieņem veiktie Darbi un jāparaksta akts vai rakstiski jānorāda attiecīgie trūkumi ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc tam, kad Piegādātājs iesniedzis Darbu pieņemšanas - nodošanas aktu.

2.8.2. Pasūtītājam ir jāapmaksā Piegādātāja veiktie Darbi ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) dienu laikā ikreiz pēc Darbu pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas.

ATBILDE uz 1.jautājumu

Pasūtītājs skaidro, ka atbilstoši iepirkuma 2.daļas “Kokskaidu granulu piegāde Madonas novada Ļaudonas pagasta pārvaldei 2017./2018.gada apkures sezonā” līguma projekta 3.2.punktam par pieņemšanas – nodošanas faktu apstiprinošu dokumentu tiek uzskatīta pavadzīme. Tā kā pavadzīme atbilstoši grāmatvedības prasībām ir uzskatāma par pamatu samaksas veikšanai, tad pasūtītājs apstiprina, ka piegādātājs ir tiesīgs neizrakstīt rēķinu un apmaksā notiek pamatojoties uz pavadzīmi, kas arī ir pieņemšanas – nodošanas akts. Tādēļ līguma projekta 2.8.1. un 2.8.2.punkts tiek izteikts sekojošā redakcijā.

2.8.1. Piegādātājs pēc katras piegādes veikšanas iesniedz Pasūtītāja pārstāvim pavadzīmi vai, ja tādas nav, tad Darbu pieņemšanas – nodošanas aktu un rēķinu. Pasūtītājam ir jāpieņem veiktie Darbi un jāparaksta pavadzīme vai akts vai rakstiski jānorāda attiecīgie trūkumi ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc iepriekšminētā dokumenta saņemšanas.

2.8.2. Pasūtītājam ir jāapmaksā Piegādātāja veiktie Darbi ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) dienu laikā ikreiz pēc pavadzīmes parakstīšanas vai, ja tādas nav, tad pēc Darbu pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas un rēķina saņemšanas.

Komisijas priekšsēdētājs

Ā.Vilšķersts