

APSTIPRINĀTS
Madonas novada pašvaldības
iepirkumu komisijas sēdē
2014.gada 23.aprīlī
Protokols Nr. MNP2014/31_KPFI-1
Komisijas priekšsēdētājs



/Ā.Vilšķērsts/

NOLIKUMS

Izdots saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 23.panta ceturto daļu

Iepirkumā

Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.² pantu

„Barkavas pamatskolas sporta zāles renovācijas darbi”

Iepirkuma identifikācijas numurs: MNP2014/31_KPFI

2014. gads

SATURA RĀDĪTĀJS

Vispārīga informācija

1.	Uzaicinājums.....	3
2.	Iepirkuma identifikācijas numurs.....	3
3.	Pasūtītāja kontaktpersona.....	3
4.	Piegādātāji.....	3

Informācija par iepirkuma līguma priekšmetu

5.	Īss iepirkuma līguma priekšmeta apraksts	3
6.	Informācija par iepirkuma līgumu	3
7.	Ieinteresēto piegādātāju sanāksme	4
8.	Iepirkuma līguma finansēšanas avots.....	4
9.	Informācijas konfidencialitāte.....	4

Piedāvājums un tā iesniegšana

10.	Piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība	4
11.	Piedāvājuma nodrošinājums	5
12.	Piedāvājumu sagatavošanas, noformēšanas un iesniegšanas prasības	5
13.	Piedāvājumu saņemšana.	7

Iepirkuma procedūras dokumentācija un informācijas apmaiņa

14.	Iepirkuma procedūras dokumentācija	7
15.	Iepirkuma procedūras dokumentācijas pieejamība	7
16.	Sarakste, informācijas sniegšana.....	8

Prasības pretendentiem

17.	Prasības pretendentiem.....	8
18.	Piedāvājumā iekļaujamie dokumenti	9
19.	Pretendenta tiesības un pienākumi	9

Piedāvājumu vērtēšana un pretendentu pārbaude

20.	Piedāvājumu vērtēšana, pretendentu atlase un atbilstības pārbaude	10
21.	Lēmuma paziņošana.....	12
22.	Iepirkumu komisijas tiesības.....	12
23.	Iepirkumu komisijas pienākumi	13

Nolikuma pielikumi

Pielikums Nr.1 Finanšu piedāvājuma forma.....	14
Pielikums Nr.2 Pretendentu kvalifikācijas rādītāju apkopojums	16
Pielikums Nr.3 Tehniskā specifikācija un tehniskais piedāvājums	18
Pielikums Nr.4 Līguma projekts.....	28
Līguma projekta 1.pielikums „Iepirkuma sarakste”	34
Līguma projekta 2.pielikums „Nodrošinājuma noteikumi”	35
Līguma projekta 3.pielikums „Tehniskā specifikācija”	36
Līguma projekta 4.pielikums „Darbu daudzumu saraksts”	37

Vispārīga informācija

1. Uzaicinājums:

1.1. **Madonas novada pašvaldība**, reģistrācijas numurs: LV90000054572, Adrese: Saieta laukums 1, Madona, Madonas novads, LVF-4801, Tālrunis/fakss: tālr. 648060090, fakss: 648060079, e-pasts: dome@madona.lv, turpmāk tekstā Pasūtītājs, **uzaicina Piegādātājus** (termina skaidrojums saskaņā ar Publisko iepirkumu likumā lietotajiem terminu skaidrojumiem) **piedalīties iepirkumā par līguma „Barkavas pamatskolas sporta zāles renovācijas darbi” slēgšanas tiesību piešķiršanu.**

1.2. Madonas novada pašvaldība neveic iepirkumu citu pasūtītāju vajadzībām.

2. Iepirkuma identifikācijas numurs: MNP2014/31_KPFI.

3. **Pasūtītāja kontaktpersona:** kontaktpersona iepirkumā un iepirkuma sarakstē – Dairis Roģis, e-pasts dairis.rogis@madona.lv, tālr.28391888, fakss 64860079.

4. **Piegādātāji:** iepirkuma procedūrā var piedalīties Publisko iepirkumu likumā kā piegādātāji definētās personas, kas saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir tiesīgas veikt komercdarbību / saimniecisko darbību un kas atbilst nolikumā noteiktajām prasībām, kam ir pieejami visi Darbu izpildei nepieciešamie resursi, kas spēj nodrošināt Līguma Darbu izpildi.

Informācija par iepirkuma līguma priekšmetu un līgumu

5. Īss iepirkuma līguma priekšmeta apraksts:

5.1. Iepirkuma līguma priekšmets ir. LED gaismu uzstādīšana un elektroinstalācijas nomaiņa Barkavas pamatskolas sporta zālē, griestu kosmētiskais remonts, apkures radiatoru nomaiņa sporta zālē un zāles grīdas nomaiņa, saskaņā ar iepirkuma nolikumā pievienoto tehnisko specifikāciju, turpmāk tekstā arī – Darbi. Visi Darbi veicami saskaņā ar iepirkuma dokumentiem.

5.2. Iepirkums sadalīts divās daļās.

5.2.1. LED gaismu uzstādīšana un elektroinstalācijas nomaiņa Barkavas pamatskolas sporta zāles telpās;

5.2.2. Griestu kosmētiskais remonts, apkures radiatoru nomaiņa sporta zālē un sporta zāles grīdas nomaiņas Barkavas pamatskolas sporta zālē.

5.3. Ņemot vērā pieejamo finansējumu, pirms lēmuma pieņemšanas pasūtītājs var samazināt veicamo darbu apjomu, iepirkuma daļā „Barkavas pamatskolas sporta zālē, griestu kosmētiskais remonts, apkures radiatoru nomaiņa sporta zālē un zāles grīdas nomaiņa” atsakoties no tās tehniskā projekta daļas darbiem, kas būs mazāk prioritāri, darbu prioritāte sakārtotā šādā secībā sakot ar augstāko prioritāti:

5.3.1 „Barkavas pamatskolas sporta zāles griestu kosmētiskais remonts”;

5.3.2. „Barkavas pamatskolas sporta zāles grīdas nomaiņa”;

5.3.3. „Barkavas pamatskolas apkures nomaiņa sporta zālē”.

5.4. Līgumā paredzētie Darbi ir jāveic 3 (trīs) mēnešu laikā no līguma noslēgšanas dienas, bet ne vēlāk kā 2014.gada 1.septembrim.

5.5. Līgumu Darbu izpildes vieta ir Skolas iela 1, Barkava, Barkavas pagasts, Madonas novads.

5.6. Ja projekta „ Energoefektīva apgaismojuma renovācija Barkavas pamatskolā” programmā „Kompleksi risinājumi siltumnīcefekta gāzu emisijas samazināšanai” finansējums netiks piešķirts, tad iepirkuma līgums netiks slēgts.

6. Informācija par iepirkuma līgumu:

6.1. Pasūtītājs līgumu slēdz ar Pretendentu, par kura piedāvājumu iepirkumu komisija būs pieņēmusi lēmumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.

6.2. Līgumu ir plānots noslēgt pēc iepirkuma beigām, aptuveni 2014.gada maija beigās. Pasūtītājs paredz, ka līguma slēdzējs uz līguma parakstīšanu ierodas pie pasūtītāja.

6.3. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma Līgumu ar pasūtītāju, iepirkumu komisija rīkojas atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 56.panta piektajā daļā noteiktajam.

6.4. Iepirkuma līgumu slēdz saskaņā ar nolikuma pielikumu Nr.4 „Līguma projekts”. Līgumam pievieno izraudzītā Pretendenta piedāvājumu, iepirkuma dokumentāciju, ieskaitot iepirkuma laikā

veikto saraksti. Iepirkuma nolikuma noteikumi kopā ar tā pielikumiem ir spēkā un ir saistoši visā līguma izpildes laikā, arī gadījumā, ja iepirkuma nolikums līgumam nav pievienots kā pielikums.

6.5. Pasūtītājs līguma izpildē paredz garantijas laiku 5 (pieci) gadi darbiem, kuri iekļauto Darbu daudzumu lokālajā tāmē Nr.1, Nr.2, 4. un 5. daļā, lokālajā tāmē Nr.3 un 2 (divi) gadi darbiem, kuri iekļauti Darbu daudzumu lokālajā tāmē Nr.2, 2. un 3. daļā.

6.6. Pasūtītājs līguma izpildē paredz garantijas laika nodrošinājumu, kas atbilst nolikuma pielikuma Nr.4 „Līguma projekts” 2.pielikuma „Nodrošinājuma noteikumi” attiecīgajā punktā noteiktajām prasībām. Garantijas laika nodrošinājumu iesniedz līguma projekta 7.2.punktā noteiktajā kārtībā.

6.7. Līgumā var tikt veikti grozījumi, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 67.¹ pantā un 68.pantā paredzēto, precizējumi vai papildinājumi, lai nodrošinātu līguma pilnīgu un kvalitatīvu izpildi. Katrā līguma grozīšanas reizē pasūtītājs izvērtē grozījumu pamatotību un norāda atbilstību Publisko iepirkumu likuma attiecīgajai normai, iepirkuma dokumentiem.

6.8. Pasūtītājs izpildīto Darbu apmaksu veic Līguma projektā noteiktajā kārtībā. Pasūtītājs līguma izpildē neparedz līguma priekšapmaksu.

7. Ieinteresēto piegādātāju sanāksme:

7.1. Pasūtītājs rīko ieinteresēto piegādātāju sanāksmi objekta apskatei **2014.gada 28.maijā plkst.10:00**, interesentiem pulcējoties pie Barkavas pagasta pārvaldes, adrese: Brīvības iela 9, Barkava, Barkavas pagasts, Madonas novads.

7.2. Pēc ieinteresēto piegādātāju lūguma pasūtītājs organizē ieinteresēto piegādātāju sanāksmi objekta apskatei arī citā dienā, pirms tam vienojoties ar iepirkuma procedūrā norādīto kontaktpersonu (nolikuma 3.punkts) par konkrētu sanāksmes dienu un laiku. Tas tiek publicēts pasūtītāja mājaslapā pie attiecīgā iepirkuma sarakstes.

7.3. Pasūtītāja pārstāvis, kurš vada ieinteresēto piegādātāju sanāksmi, nodrošina sanāksmes protokolēšanu, pierakstot sanāksmes dalībnieku jautājumus. Ieinteresētā piegādātāja pārstāvis ir tiesīgs neatklāt piegādātāju, kuru tas pārstāv.

7.4. Atbildes uz ieinteresēto piegādātāju sanāksmē uzdotajiem jautājumiem pasūtītājs sniedz rakstiski, publicējot tās pasūtītāja mājaslapā pie attiecīgā iepirkuma sarakstes.

8. Iepirkuma līguma finansēšanas avots:

Klimata pārmaiņu finanšu instrumenta (KPFI) programmas „Kompleksi risinājumi siltumnīcefekta gāzu emisijas samazināšanai” iesniegtajā projektā „Energoeфекtīva apgaismojuma renovācija Barkavas pamatskolā” paredzētais finansējums: LED gaismekļu uzstādīšana (Darbu daudzumu lokālā tāmē Nr.1 2 nodaļa) un Madonas novada pašvaldības finansējums: elektroinstalācijas nomaiņa, griestu kosmētiskais remonts, apkures radiatoru nomaiņa Barkavas pamatskolas sporta zālē un sporta zāles grīdas nomaiņa (Darbu daudzumu lokālā tāmē Nr. 1 pirmā nodaļa, Nr.2 un 3).

9. Informācijas konfidencialitāte:

Pasūtītājs nodrošina tās informācijas neizpaušanu, ko Pretendents piedāvājumā ir norādījis kā komercnoslēpumu vai konfidencialu informāciju.

Piedāvājums un tā iesniegšana

10. Piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība:

10.1. Piedāvājumus var iesniegt personīgi vai pa pastu:

iesniegšana personīgi – Madonas novada pašvaldībā Saieta laukumā 1, Madonā, Klientu apkalpošanas zālē (101.kabinets, 1.stāvs) pirmsdien laikā no plkst. 8:00 līdz 18:00; otrdien, trešdien un ceturtdien laikā no plkst. 8:00 līdz 17:00; piektdien laikā no plkst.8:00 līdz 16:00.

iesniegšana, sūtot pa pastu - Madonas novada pašvaldībai, Saieta laukums 1, Madona, Madonas novads, LV-4801.

10.2. **Piedāvājumu iesniegšanas termiņš ir līdz 2014.gada 4.jūnijā plkst.10.00.** Pa pastu sūtītais piedāvājums tiek uzskatīts par iesniegtu noteiktajā termiņā, ja tas Madonas pašvaldībā ir saņemts līdz piedāvājumu iesniegšanai noteiktā termiņa beigām.

10.3. **Piedāvājumu atvēršana** notiks atklātā piedāvājumu atvēršanas sanāksmē 2014.gada 22.maijā plkst.10:20 Madonas novada pašvaldībā Saieta laukumā 1, Madonā, 2.stāva zālē. Madonas novada pašvaldības iepirkumu komisija (turpmāk tekstā – Komisija), atverot piedāvājumu, nosauc

Pretendenta nosaukumu, piedāvājuma saņemšanas laiku, piedāvājumā minētās skaitliskās vērtības, kas nolikumā ir noteiktas kā piedāvājumu vērtēšanas kritērijs.

11. Piedāvājuma nodrošinājums:

- 11.1. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 52.panta pirmajai daļai pretendents nodrošina piedāvājuma spēkā esamību ar nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājuma nodrošinājumu, kas ir spēkā no piedāvājuma iesniegšanas dienas līdz 2014.gada 1.septembrim. Piedāvājuma nodrošinājumu drīkst iesniegt kā bankas garantiju, apdrošināšanas polisi vai kā naudas summas iemaksu pasūtītāja norādītajā kontā.
- 11.2. **Piedāvājuma nodrošinājums ir *euro* 500,- (pieci simti *euro*, 00 centu) apmērā un tas ir jāiesniedz kopā ar piedāvājumu (ja iesniedz bankas garantiju, tad to neiešuj piedāvājumā).**
- 11.3. Piedāvājuma nodrošinājumu var sniegt kādā no šiem veidiem:
 - 11.3.1. Par bankas garantijas piedāvājuma nodrošinājuma sniedzēju iepirkuma ietvaros atbilstoši iepirkuma dokumentu noteikumiem var būt dalībvalstī reģistrēta kredītiestāde, tās filiāle vai ārvalsts kredītiestādes filiāle, sniedzot garantiju saskaņā ar Starptautiskās tirdzniecības palātas noteikumiem Nr.758 „Noteikumi par Pirmā pieprasījuma garantijām” vai sniedzot galvojumu, kas pēc būtības atbilst noteikumiem par pirmā pieprasījuma garantijām. Attiecībā uz jautājumiem, kurus neregulē minētie Starptautiskās tirdzniecības palātas noteikumi, šī garantija pakļaujas Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem. Prasības un strīdi, kas saistīti ar šo garantiju, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.
 - 11.3.2. Par apdrošināšanas polises piedāvājuma nodrošinājuma sniedzēju iepirkuma ietvaros atbilstoši iepirkuma dokumentu noteikumiem var būt Apdrošināšanas sabiedrība, kas Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir uzsākusi pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas teritorijā.
 - 11.3.3. Piedāvājuma nodrošinājuma, kas ir naudas summas iemaksa pasūtītāja kontā, sniedzējs ir pats pretendents, pārskaitot nodrošinājuma summu Madonas novada pašvaldības kontā LV37UNLA0030900130116, banka AS „SEB Banka”, bankas kods UNLALV2X030, PVN reģistrācijas Nr.LV90000054572, ar norādi „Piedāvājuma nodrošinājums iepirkuma procedūrā MNP2014/31_KPFI”.
- 11.4. Piedāvājuma nodrošinājums satur vismaz šādus noteikumus:
 - 11.4.1. nodrošinājuma devējs apņemas Pasūtītājam bez nosacījumiem izmaksāt nodrošinājuma summu, ja iestājas kāds no Publisko iepirkumu likuma 52.panta septītajā daļā noteiktajiem gadījumiem.
 - 11.4.2. Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība, tad piedāvājuma nodrošinājums attiecas uz visiem Pretendenta dalībniekiem.
 - 11.4.3. Piedāvājuma nodrošinājums ir no pretendenta puses neatsaucams un ir spēkā Publisko iepirkumu likuma 52.panta piektajā daļā noteiktajos termiņos.
 - 11.4.4. Pasūtītājam nav jāprasa piedāvājuma nodrošinājuma summa no Pretendenta pirms prasības iesniegšanas piedāvājuma nodrošinājuma devējam un nav jāprasa Pretendenta saskaņojums, lai iesniegtu pieprasījumu piedāvājuma nodrošinājuma izmaksai. Ja piedāvājuma nodrošinājums ir kā iemaksa pasūtītāja kontā, pasūtītājs neprasa nodrošinājuma izmaksu, bet informē pretendentu par piedāvājuma nodrošinājuma ieturēšanu.
 - 11.4.5. Piedāvājuma nodrošinājuma summas izmaksas termiņš ir ne vēlāk kā viens mēnesis no pieprasījuma iesniegšanas dienas.
- 11.5. Iepirkumu komisija piedāvājuma nodrošinājumu atgriež trīs darba dienu laikā no dienas, kad tas atbilstoši Publisko iepirkumu likumā noteiktajam vairs nav spēkā.

12. Piedāvājumu sagatavošanas, noformēšanas un iesniegšanas prasības:

- 12.1. Piedāvājumam ir jābūt sagatavotam datora izdrukas veidā un skaidri salasāmam. Katram piedāvājuma eksemplāram ir jābūt caursūtam ar auklu. Auklai ir jābūt aizsietai mezglā un galiem nostiprinātiem (pārļīmētiem ar papīra uzlīmi), cauršuvumam apliecinātam, norādot vismaz caursūto lapu skaitu, pārstāvja amata nosaukumu, datumu, parakstu un atšifrējumu.
- 12.2. Piedāvājums ir jāsgatavo vienā eksemplārā kā oriģināls un divos eksemplāros kā kopijas.
- 12.3. Uz katra eksemplāra ir jābūt atbilstošam uzrakstam „ORIGINĀLS” vai „KOPIJA”.

- 12.4. Uz dokumentu kopijas apliecinājuma ir jānorāda vismaz amata nosaukums, datums, paraksts un atšifrējums.
- 12.5. Visi sarakstes un piedāvājuma dokumenti ir jāiesniedz latviešu valodā. Ja piedāvājumā tiek iekļauts dokuments vai tā atvasinājums svešvalodā, tam ir jāpievieno dokumenta tulkojums latviešu valodā. Par tulkojuma atbilstību dokumenta oriģinālam ir atbildīgs pretendents.
- 12.6. Piedāvājuma lapām ir jābūt secīgi numurētām.
- 12.7. Visa nolikumā prasītā informācija (dokumenti) ir jāiesniedz atbilstoši nolikuma prasībām un nolikuma pielikumos pievienotajām veidlapām (formām).
- 12.8. Piedāvājuma dokumentus ir jābūt parakstījušai paraksttiesīgai personai. Visu prasīto papildus informāciju un skaidrojumus par piedāvājumu, arī iepirkumu komisijas veiktā kļūdu labojuma apstiprinājumu (ja tāds ir nepieciešams), ir jāparaksta paraksttiesīgai personai. Kopijas jāapliecina paraksttiesīgai personai.
- 12.9. Gadījumā, ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība (nolikuma tekstā arī – pretendents), tad finanšu piedāvājumā norāda informāciju par visiem personu apvienības dalībniekiem.
- 12.10. **Uz piedāvājuma titullapas** ir jānorāda vismaz: iepirkuma nosaukums, identifikācijas numurs, pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs, pasta adrese (ar pasta indeksu), faksa numurs vai e-pasta adrese, uz kuriem iepirkumu komisija nepieciešamības gadījumā sūta vēstuli ar jautājumiem vai, pēc lēmuma pieņemšanas - paziņojumu par pieņemto lēmumu.
- 12.11. Sagatavojot piedāvājumu, pretendentiem pašiem ir jāizvērtē izpildāmie Darbi (Darbu daudzumu saraksti un citi iepirkuma dokumenti), un ir jāparedz visu līguma Darbu izmaksu lielums atbilstoši Līguma projektā paredzētajam, kas ir jāiekļauj piedāvājuma cenā.
- 12.12. Prasības finanšu piedāvājuma noformēšanai:
- 12.12.1. Piedāvājumā visas cenas ir jāizsaka *euro, centos*;
- 12.12.2. Cenas norāda ar precizitāti divi cipari aiz komata.
- 12.12.3. Finanšu piedāvājums ir jānoformē un jāiesniedz atbilstoši nolikuma pielikumam Nr.1 „Finanšu piedāvājuma forma”. Piedāvājumā ir jānorāda līgumcena (termiņa skaidrojums atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 1.panta 9.punktam), par kādu Piegādātājs veiks Darbus. Līgumcenā ir jāietver visi nodokļi, nodevas u.c. maksājumi, un visas saprātīgi, profesionāli paredzamās ar Darbu izpildi saistītās izmaksas, izņemot PVN.
- 12.12.4. Gadījumā, ja līguma izpildē paredzēts iesaistīt ārvalstu speciālistus, finanšu piedāvājumā ir jāiekļauj tulkošanas izmaksas dokumentācijai un komunikācijas nodrošināšanai ar Pasūtītāju.
- 12.12.5. Piedāvājumā norādītā līgumcena tiek fiksēta uz visu Darbu izpildes laiku un netiks pārrēķināta.
- 12.12.6. Finanšu piedāvājuma tāmes ir jāaizpilda MS Excel formātā. Finanšu piedāvājuma tāmes aizpildāmas, secīgi reizinot vienības cenas ar būvdarbu apjomiem.
- 12.12.7. Finanšu piedāvājuma tāmes ir jānoformē un jāiesniedz atbilstoši nolikuma līguma projekta attiecīgajā pielikumā „Darbu daudzumu saraksts” dotajiem darbu daudzumiem un tāmes formām.
- 12.12.8. Finanšu piedāvājuma tāmes aizpildāmas saskaņā ar 19.12.2006.Ministru Kabineta noteikumiem Nr.1014 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-06 „Būvizmaksu noteikšanas kārtība”” un to pielikumu Nr.5, 6 un 7. Visām darbu daudzumu pozīcijām ir jānorāda piedāvātās cenas.
- 12.12.9. Piedāvājumā nedrīkst pārsaukt, dzēst, papildināt ar nedefinētiem darbu apjomiem vai kā citādi mainīt darbu daudzumu sarakstu, izņemot gadījumu, kad iepirkuma procedūras sarakstes laikā iepirkumu komisija pasūtītāja mājaslapā ir publicējusi precizējumus. Tādā gadījumā, sagatavojot finanšu piedāvājumu, pretendents ir pienākums aktualizēt vai izmantot pasūtītāja mājaslapā publicēto aktualizēto darbu daudzumu sarakstu, ja tāds ir publicēts.
- 12.12.10. Piedāvājumā iekļauj finanšu piedāvājuma tāmes papīra formātā.
- 12.13. Līguma cena var tikt pārrēķināta nolikuma 6.7.punktā un Līguma projektā paredzētajos gadījumos.
- 12.14. Iepirkuma nolikumā dotās formas nedrīkst pārsaukt, dzēst, papildināt vai kā citādi mainīt, izņemot gadījumu, kad iepirkuma procedūras sarakstes laikā iepirkumu komisija pasūtītāja mājaslapā ir publicējusi precizējumus. Tādā gadījumā, sagatavojot finanšu piedāvājumu, pretendents ir pienākums aktualizēt vai izmantot pasūtītāja mājaslapā publicēto aktualizēto iepirkuma nolikuma attiecīgo formu, ja tāda ir publicēta.

- 12.15. Piedāvājums nedrīkst saturēt grozījumus vai papildinājumus, kā arī neatrunātus labojumus.
12.16. Alternatīvi piedāvājumi (piedāvājumu varianti) nav pieļaujami.
12.17. Piedāvājumu sagatavo un iesniedz aizlīmētā aploksnē vai citā aizlīmētā iepakojumā (visus eksemplārus ievieto vienā aploksnē (iepakojumā)).
12.18. **Piedāvājuma aploksnē noformējums:**

12.18.1. Aploksni adresē **Madonas novada pašvaldībai** uz sekojošu adresi:

**Saieta laukums – 1,
Madona, Madonas novads, LV-4801
un ar sekojošu norādi:
Piedāvājums iepirkumā
„Barkavas pamatskolas sporta zāles renovācijas darbi”
identifikācijas numurs MNP2014/31_KPFI
Aizliegts atvērt līdz 2014.gada 4. jūnijam plkst.10.00**

12.18.2. Uz aploksnē (piedāvājuma iepakojuma) ir jābūt norādītam **Pretendenta nosaukumam un pasta adresei**, lai gadījumā, ja piedāvājuma iesniegšanas termiņš ir nokavēts, to neatvērtā veidā varētu nosūtīt atpakaļ.

13. Piedāvājumu saņemšana

13.1. Piedāvājumus saņem un reģistrē Madonas novada pašvaldībā, Administratīvajā nodaļā (1.stāvs, 101.kabinets), Saieta laukumā 1, Madona, Madonas novads. Saņemot piedāvājumu, atbildīgā persona uz aploksnē (iepakojuma) norāda piedāvājuma saņemšanas datumu un laiku. Ja piedāvājums ir saņemts pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām, uz piedāvājuma aploksnē izdara atzīmi „NOKAVĒTS”. Piedāvājumus to iesniegšanas secībā reģistrē kopējā Madonas novada pašvaldībā saņemto/nosūtīto dokumentu elektroniskajā reģistrā, kur tiek norādīta šāda informācija:

13.1.1. Pretendenta nosaukums un adrese;

13.1.2. faktiskais piedāvājuma reģistrēšanas datums.

13.2. Ja piedāvājums saņemts atvērtā vai bojātā iepakojumā, atbildīgā persona uz iepakojuma izdara atzīmi par konstatēto piedāvājuma noformējumu un nekavējoties piedāvājumu pārzīmogo un veic pasākumus, lai par to informētu pretendentu.

13.3. Ja piedāvājumu iesniedz personīgi, atbildīgā persona pēc piedāvājuma saņemšanas nokopē piedāvājuma aploksnē (iepakojuma) pusi, kurā redzams piedāvājuma saņemšanas datums un laiks, un atdod to piedāvājumu iesniegušajai personai kā apliecinājumu par piedāvājuma saņemšanu konkrētajā laikā.

13.4. Saņemtie piedāvājumi tiek izsniegti vai atdoti atpakaļ pretendentiem tikai kādā no šiem gadījumiem:

13.4.1. ja piedāvājums ir iesniegts pēc noteiktā termiņa beigām;

13.4.2. ja pretendents to atsauc vai groza pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām;

13.4.3. Publisko iepirkumu likuma 55.panta 4¹.daļā noteiktajā gadījumā.

Iepirkuma procedūras dokumentācija un informācijas apmaiņa

14. Iepirkuma procedūras dokumentācija:

14.1. Iepirkuma dokumentācija piedāvājuma sagatavošanai ir iepirkuma nolikums ar pielikumiem, tehniskā dokumentācija un cita pasūtītāja mājaslapā publicētā informācija (dokumenti) pie attiecīgā iepirkuma. Iepirkuma laikā veiktā sarakste (uzdotie jautājumi un sniegtās atbildes, kā arī izdarītie precizējumi). Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā internetā publicētie paziņojumi arī ir iepirkuma dokumentācija. Par saraksti ir uzskatāmi arī piedāvājumu vērtēšanas laikā iepirkumu komisijas uzdotie jautājumi un pretendenta sniegtās atbildes.

15. Iepirkuma procedūras dokumentācijas pieejamība:

15.1. Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisko pieeju iepirkuma procedūras dokumentiem Madonas novada pašvaldības mājaslapā: www.madona.lv sadaļā IEPIRKUMI. Tur tiek publicēta arī informācija par iepirkuma procedūras laikā veikto saraksti (uzdotie jautājumi un sniegtās atbildes, kā arī izdarītie precizējumi) ar ieinteresētajiem piegādātājiem.

15.2. Piegādātājiem ir nodrošināta iespēja iepazīties ar iepirkuma dokumentiem papīra formātā uz vietas Madonas novada pašvaldībā, Saieta laukumā 1, Madona, 3.stāvā pie jurista D.Roņa pirmdien

laikā no plkst. 8:00 līdz 18:00; otrdien, trešdien un ceturtdien laikā no plkst. 8:00 līdz 17:00; piektdien laikā no plkst. 8:00 līdz 16:00. Pusdienas pārtraukums katru darba dienu ir no plkst. 12:00 līdz 13:00.

- 15.3. Piegādātājiem ir nodrošināta iespēja iepirkuma dokumentāciju saņemt drukātā veidā uz vietas Madonas novada pašvaldībā vai lūdzot to nosūtīt uz piegādātāja norādīto adresi. Tādā gadījumā dokumentācijas saņēmējam ir jāsedz dokumentu pavošanas izmaksas atbilstoši Madonas novada Domes lēmumam par kopētāja izmantošanas izmaksām un nosūtīšanas izmaksas atbilstoši faktiskajiem izdevumiem. Par tādu dokumentu izsniegšanu, kurus pasūtītājam ar saviem tehniskajiem līdzekļiem nav iespēju pavairot uz vietas (piemēram, tehniskais projekts), pieprasītājam ir jāsedz visi faktiskie izdevumi, kas pasūtītājam rodas, pavairojot dokumentus.

16. Sarakste, informācijas sniegšana:

- 16.1. Ikvienā sarakstes dokumentā norāda iepirkuma nosaukumu vai identifikācijas numuru.
- 16.2. Piegādātājam, kas vēlas saņemt atbildi uz jautājumu par iepirkuma procedūras dokumentiem vai skaidrojumu, kontaktpersonai jautājumus par iepirkuma dokumentiem un iepirkuma sarakstē (nolikuma 3.punkts) iesniedz vēstuli ar jautājumu, atsūtot to pa faksu 64860079 vai e-pastā dairis.rogis@madona.lv, pa pastu, vai arī personīgi Madonas novada pašvaldībā.
- 16.3. Vienlaicīgi ar atbildi publicēšanu pasūtītāja mājaslapā internetā, iepirkumu komisija jautājumu iesniegušajam piegādātājam atbildes sniedz arī, nosūtot vēstuli uz attiecīgā pretendenta norādīto faksu vai e-pastu, vienlaicīgi izsūtot vēstuli arī pa pastu, vai arī elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu.
- 16.4. Iepirkumu komisija atbildes sniedz iespējami īsā laikā, bet ne vēlā kā divas darba dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 16.5. Iepirkumu komisija, izdarot skaidrojumu, precizējumu vai nebūtisku grozījumu iepirkuma dokumentos, informē visus ieinteresētos Piegādātājus, ievietojot attiecīgu informāciju savā mājaslapā internetā ne vēlāk kā divas darba dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 16.6. Ja iepirkumu komisija pieprasa papildus informāciju, dokumentus atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 45.pantam, pretendents atbildi sniedz iepirkumu komisijas noteiktajā termiņā, atsūtot atbildi pa faksu un vienlaicīgi to izsūtot arī pa pastu, vai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu.

Prasības pretendentiem

17. Prasības pretendentiem:

- 17.1. Normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir reģistrēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.
- 17.2. Ja pretendents piedāvājuma iesniegšanas brīdī nav reģistrējies Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā tam līdz līguma slēgšanai ir jāreģistrējas Būvkomersantu reģistrā, lai atbilstoši normatīvajiem aktiem iegūtu tiesības Latvijā veikt būvdarbus.
- 17.3. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība (turpmāk tekstā arī – pretendents), visi tās dalībnieki savstarpēji noslēdz un piedāvājumā iekļauj sabiedrības līgumu atbilstoši Civillikuma 2241. – 2280.pantā noteiktajam, tā tekstā norādot arī sekojošo:
- 1) nosacījumu, ka katrs apvienības dalībnieks atsevišķi un visi kopā ir atbildīgi par iepirkuma līguma noslēgšanu un izpildi, ja pretendenti tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības;
 - 2) norāda galveno dalībnieku un/vai personu, kas ir pilnvarota parakstīt piedāvājumu, iepirkuma līgumu un citus dokumentus, saņemt un izdot rīkojumus personu apvienības dalībnieku vārdā, kārtot visus maksājumus, tai skaitā arī saņemt maksājumus no Pasūtītāja;
 - 3) norāda katra personu apvienības dalībnieka veicamos uzdevumus un to apjomu līguma izpildē;
 - 4) gadījumā, ja tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, nolikumā noteiktajā termiņā Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā reģistrēs personālsabiedrību un pasūtītājam iesniegs reģistrācijas dokumenta kopiju.
- 17.4. Ja līguma slēgšanas tiesības piešķir personu apvienībai, tai Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā ir jāreģistrē personālsabiedrība un 2 (divu) dienu laikā no paziņojuma par līguma slēgšanas tiesību saņemšanas dienas pasūtītājam jāiesniedz reģistrācijas dokumenta kopija.
- 17.5. Ja pretendents līguma izpildē ir plānojis piesaistīt apakšuzņēmēju un balstās uz apakšuzņēmēja iespējām, lai pierādītu savu tehnisko un profesionālo spēju atbilstību nolikumā noteiktajām prasībām,

tiem ir jānoslēdz savstarpēja vienošanās par apņemšanos nodot resursus un veikt Līguma Darbus iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā, norādot nododamos resursus un darbus (darba daļas nosaukums no Darbu daudzumu saraksta un % no piedāvājuma cenas).

17.6. Pretendentam piedāvājumā nolikuma pielikuma „Pretendenta kvalifikācijas rādītāju apkopojums” formas attiecīgajā punktā ir jānorāda visi līguma izpildē paredzētie apakšuzņēmēji un viņiem nododamie darbi (darba daļas nosaukums no Darbu daudzumu saraksta un % no piedāvājuma cenas). Līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju nomaīņa notiek Publisko iepirkumu likuma 68.pantā noteiktajos gadījumos un kārtībā.

17.7. Pretendentam ir jābūt atbilstošam nolikuma un tā pielikuma Nr.2 „Pretendentu kvalifikācijas rādītāju apkopojums” prasībām.

17.8. Pretendentam ir pieejami Darbu izpildei vajadzīgie materiālie, finanšu, darbaspēka un citi resursi, lai kvalitatīvi un noteiktajā termiņā pilnībā izpildītu paredzamo līgumu.

17.9. Uz pretendentu, uz personu apvienības dalībnieku neattiecas neviens no Publisko iepirkumu likuma 8.² panta piektajā daļā noteiktajiem pretendentu izslēgšanas nosacījumiem.

17.10. Citas iepirkuma procedūras nolikumā un tā pielikumos noteiktās prasības.

18. Piedāvājumā iekļaujamie dokumenti (ieteicams ievērot šo secību):

18.1. Titullapa, kas noformēta atbilstoši nolikuma 12.10.punktā noteiktajam.

18.2. Satura rādītājs ar lapu numerāciju.

18.3. Finanšu piedāvājums saskaņā ar nolikuma Pielikuma Nr.1 formu „Finanšu piedāvājuma forma”.

18.4. Finanšu piedāvājuma tāmes saskaņā ar nolikuma pielikuma „Līguma projekts” pielikumā „Darbu daudzumu saraksts” definētajiem darbu daudzumiem un doto formu, ņemot vērā iepirkuma procedūras sarakstē veiktos precizējumus, ja tādi ir.

18.5. Personu apvienības gadījumā – ir jāiesniedz visu apvienības dalībnieku savstarpēji parakstīts sabiedrības līgums. Tas ietver nolikuma 17.3.punktā noteikto.

18.6. Apakšuzņēmēju piesaistes gadījumā - pretendenta un apakšuzņēmēja savstarpēja vienošanās atbilstoši nolikuma 17.5.punktā noteiktajam.

18.7. Ārvalstī reģistrētiem pretendentiem/apakšuzņēmējiem – būvkomersanta (ja attiecināms) reģistrācijas apliecības, attiecīgas licences vai kāda cita dokumenta kopija, ja attiecīgās valsts, kurā reģistrēts pretendents/apakšuzņēmējs, normatīvie akti tādu pieprasa.

18.8. Aizpildīts nolikuma 2.pielikums „Pretendentu kvalifikācijas rādītāju apkopojums” un tajā minētie piedāvājumā iekļaujamie dokumenti.

18.9. Tehniskais piedāvājums atbilstoši nolikuma 3.pielikumā „Tehniskā specifikācija un tehniskais piedāvājums” noteiktajām prasībām, pievienojot prasītos dokumentus un iekļaujot 8.punktā doto tabulu.

18.10. Pretendenta apliecinājums par to, ka 5 (piecu) dienu laikā pēc visu būvdarbu pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas dienas iesniegs būvdarbu garantijas laika nodrošinājumu, kas atbilst līguma pielikumā „Nodrošinājumu noteikumi” noteiktajam. Apliecinājumam ir jābūt uz pretendenta veidlapas, rakstītam brīvā formā ar norādi, ka nodrošinājums tiks sniegts saskaņā ar iepirkuma dokumentu prasībām.

18.11. Uzņēmumu reģistra izziņas vai cita dokumenta kopija par paraksta tiesīgajām personām, kas ir parakstījušas piedāvājumu, nolikuma 17.3.un 17.5.punktā minēto vienošanos (ja attiecināms).

18.12. Dokumenti, ziņas ko pretendents uzskata par nepieciešamiem iekļaut piedāvājumā.

19. Pretendenta tiesības un pienākumi:

19.1. Piedalīšanās iepirkumā ir Pretendentu brīvas gribas izpausme. Iesniedzot piedāvājumu dalībai iepirkuma procedūrā, Pretendents pieņem un apņemas ievērot visus nolikuma noteikumus.

19.2. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 41.panta trešajai daļai un 42.panta trešajai daļai pretendents, lai pierādītu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, var balstīties uz citu uzņēmēju iespējām.

19.3. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 20.pantam pretendents var piesaistīt apakšuzņēmējus, norādot piedāvājumā par tiem informāciju atbilstoši nolikumā noteiktajam.

19.4. Pretendents pārliecinās, ka visi nolikumā prasītie dokumenti ir iekļauti piedāvājumā.

- 19.5. Pretendentam ir pienākums pieprasīt papildinformāciju vai nolikuma skaidrojumu, ja iepirkuma procedūras dokumenti nav skaidri saprotami un/vai ja iepirkuma dokumentu atsevišķās sadaļās iekļautās ziņas ir pretrunā.
- 19.6. Pretendentam, sagatavojot piedāvājumu, ir pienākums pasūtītāja mājaslapā internetā pie attiecīgā iepirkuma dokumentiem iepazīties ar iepirkuma procedūras laikā veikto saraksti (saņemtajiem jautājumiem un atbildēm, kā arī precizējumiem, grozījumiem).
- 19.7. Pretendentam līdz lēmuma par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pieņemšanai ir tiesības atsaukt piedāvājumu, iesniedzot iesniegumu par piedāvājuma atsaukšanu.
- 19.8. Pretendentam, iesniedzot piedāvājumu, ir tiesības pieprasīt apliecinājumu, ka piedāvājums konkrētajā laikā ir saņemts (atbilstoši nolikuma 13.3.punktam).
- 19.9. Pretendentam ir pienākums sniegt patiesu informāciju (ziņas).
- 19.10. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 45.pantā noteiktajam Pretendentam ir pienākums pēc pasūtītāja pieprasījuma izskaidrot savu piedāvājumu, noteiktajā laikā atbildot uz jautājumiem, uzrādot dokumentu oriģinālus, vai iesniedzot citu nepieciešamo informāciju, dokumentus.
- 19.11. Ja iepirkumu komisija pieprasa papildus informāciju, dokumentus atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 45.pantam, Pretendents atbildi sniedz iepirkumu komisijas noteiktajā termiņā, atsūtot atbildi pa faksu un vienlaicīgi to izsūtot arī pa pastu vai tikai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu.
- 19.12. Pretendentam ir tiesības pieprasīt un saņemt Publisko iepirkumu likumā noteikto informāciju (dokumentu atvasinājumus) noteiktajos termiņos, iesniedzot (atsūtot) par to atbilstošu pieprasījumu (iesniegumu).
- 19.13. Pretendentam ir pienākums segt visus izdevumus, kas saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu.
- 19.14. Pretendentam ir pienākums līguma darbus veikt atbilstoši piedāvājumā norādītajam. Atkāpes no piedāvājumā norādītā ir pieļaujamas tikai ar pasūtītāja piekrišanu, kurš izvērtē katru gadījumu atsevišķi, un ar pieņemto lēmumu nepasliktina savu stāvokli, un nemazina pretendentiem sākotnēji noteiktās prasības.
- 19.15. Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.²panta astoņpadsmito daļu Pretendentam ir tiesības pārsūdzēt Madonas novada pašvaldības iepirkumu komisijas pieņemto lēmumu Administratīvajā rajona tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā, viena mēneša laikā no lēmuma saņemšanas dienas.

Piedāvājumu vērtēšana un pretendentu pārbaude

20. Piedāvājumu vērtēšana, pretendentu atlase un atbilstības pārbaude.

- 20.1. Piedāvājumu atvēršana notiek atklātā piedāvājumu atvēršanas sanāksmē (skatīt nolikuma 10.3.punktu).
- 20.2. Piedāvājuma noformējuma novērtēšanu, pretendentu atlasī, pārbaudot kvalifikācijas atbilstību nolikumā noteiktajām prasībām, un tehnisko piedāvājumu vērtēšanu un lēmumu pieņemšanu slēgtās sēdēs veic Madonas novada pašvaldības iepirkumu komisija (turpmāk tekstā – iepirkumu komisija).
- 20.3. Katrs iepirkumu komisijas loceklis paraksta apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka viņš ir ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā un nav ar to saistīts Publisko iepirkumu likuma 23.panta pirmās, otrās un trešās daļas izpratnē.
- 20.4. Piedāvājumu vērtēšana notiek atbilstoši Publisko iepirkumu likumam, saskaņā ar iepirkuma procedūras nolikuma un tā pielikumu noteikumiem.
- 20.5. Iepirkumu komisija uzskata, ka Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, ir pilnībā iepazinies ar iepirkuma dokumentiem, sapratis un piekrīt izpildīt iepirkuma dokumentos noteiktās prasības un par piedāvāto cenu izpildīt Līguma Darbus.
- 20.6. Piedāvājumu vērtēšanā veicamo darbību secību un lēmuma pieņemšanai nepieciešamo darbību apjomu iepirkumu komisija nosaka piedāvājumu vērtēšanas laikā, ņemot vērā attiecīgo situāciju, lai iespējami drīzāk varētu pieņemt lēmumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.
- 20.7. Ja aploksne (piedāvājuma iesaiņojums) nav noformēta atbilstoši nolikuma prasībām, Pasūtītājs nav atbildīgs par piedāvājuma nonākšanu pie nepareiza adresāta vai tā atvēršanu pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Priekšlaicīgi atvērtu piedāvājumu iepirkumu komisija turpmāk neizskata.

- 20.8. Piedāvājuma izvēles kritērijs – piedāvājums ar viszemāko cenu. Līguma slēgšanas tiesības piešķir pretendenta, kura piedāvājums ir ar viszemāko cenu un atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām.
- 20.9. Iepirkumu komisija pretendenta kvalifikāciju un tehniskās spējas vērtē no piedāvājumā iekļautās informācijas un uzskata, ka pretendents paredzamā līguma Darbus ir plānojis veikt atbilstoši piedāvājumā norādītajai informācijai.
- 20.10. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 56.panta trešajai daļai Iepirkumu komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisko kļūdu. Ja piedāvājumā konstatētas aritmētiskās kļūdas, komisija tās labo visās ailēs un pozīcijās, kurās tās ir konstatētas.
- 20.10.1. Ja konstatēta neatbilstība starp vienības cenu un piedāvājuma cenu, kas iegūta sareizinot vienības cenu ar apjomu, tad noteicošā ir norādītā vienības cena;
- 20.10.2. Ja ir konstatētas aritmētiskās kļūdas, komisija par to paziņo attiecīgajam pretendenta. Ja Pretendents nepiekrīt aritmētisko kļūdu labojumiem, tam nekavējoties ir jāsniedz skaidrojums par iemesliem. Iepirkumu komisija var atkārtoti labot aritmētiskās kļūdas, ja uzskata, ka tas ir nepieciešams. Novērtējot un salīdzinot piedāvājumus, kuros bijušas aritmētiskās kļūdas, komisija ņem vērā tikai atbilstoši nolikuma un aritmētikas noteikumiem izlabotās cenas.
- 20.11. Iepirkumu komisija pārbauda, vai piedāvājumi ir noformēti atbilstoši iepirkuma dokumentos izvirzītajām prasībām un vai ir iesniegti visi prasītie dokumenti.
- 20.11.1. Ja dokumenti nav noformēti atbilstoši iepirkuma dokumentos izvirzītajām prasībām vai nav iesniegti visi prasītie dokumenti, vai arī iesniegtais (piedāvājumā iekļautais) dokuments nesatur nolikumā prasīto informāciju, iepirkumu komisija var pieņemt lēmumu par piedāvājuma noraidīšanu, vērtējot attiecīgo neatbilstību pēc būtības.
- 20.11.2. Dokumentu oriģināla un kopijas eksemplāros iekļautās informācijas nesakrītību gadījumā par pareizu tiek uzskatīta oriģināla eksemplārā iekļautā informācija.
- 20.12. Iepirkumu komisija pārbauda pretendenta kvalifikācijas atbilstību iepirkuma procedūras dokumentos izvirzītajām prasībām.
- 20.12.1. Ja pretendenta saimnieciskais un finansiālais stāvoklis nav atbilstošs nolikumā un tā pielikumos noteiktajām prasībām, iepirkumu komisija pieņem lēmumu par attiecīgā pretendenta piedāvājuma noraidīšanu.
- 20.12.2. Ja pretendenta tehniskās un profesionālās spējas nav atbilstošas nolikumā un tā pielikumos noteiktajām prasībām, iepirkumu komisija pieņem lēmumu par attiecīgā pretendenta piedāvājuma noraidīšanu.
- 20.13. Iepirkumu komisija pārbauda, vai finanšu piedāvājumā ir iekļautas visas prasītās izmaksas, un nosaka tehniskā piedāvājuma atbilstību iepirkuma procedūras dokumentos norādīto un līguma izpildē vajadzīgo tehnisko prasību līmenim.
- 20.13.1. Par piedāvājumiem, kuros nebūs ietverti visi darbu daudzumu sarakstos prasītie būvdarbu apjomi, tai skaitā sarakstes laikā noteiktie precizējumi, vai arī darbu daudzumu saraksts būs papildināts ar nedefinētiem darbu apjomiem vai kā citādi neatļauti grozīts, iepirkumu komisija var pieņemt lēmumu par piedāvājuma noraidīšanu, vērtējot attiecīgo neatbilstību pēc būtības.
- 20.13.2. Par piedāvājumiem, kuros tehniskais piedāvājums nav atbilstošs iepirkuma dokumentos norādīto un līguma izpildē vajadzīgo tehnisko prasību līmenim vai kuros nebūs ietvertas visas paredzamās izmaksas, tai skaitā sarakstes laikā noteiktie precizējumi, iepirkumu komisija var pieņemt lēmumu par piedāvājuma noraidīšanu, vērtējot attiecīgo neatbilstību pēc būtības.
- 20.13.3. Ja finanšu piedāvājuma tāmes nav noformētas atbilstoši nolikuma un 19.12.2006.Ministru Kabineta noteikumiem Nr.1014 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-06 „Būvizmaksu noteikšanas kārtība”” un to pielikumam Nr.5, 6 un 7, iepirkumu komisija piedāvājumu noraida, vērtējot attiecīgo neatbilstību pēc būtības.
- 20.13.4. Ja pretendents ar tehnisko piedāvājumu vai atbildi uz iepirkumu komisijas uzdotajiem jautājumiem nepierāda spēju izpildīt Darbus, komisija pieņem lēmumu par pretendenta noraidīšanu.
- 20.14. Iepirkumu komisija vērtē, vai kāds no saņemtajiem piedāvājumiem nav nepamatoti lēts. Ja iepirkumu komisija uzskata, ka kāds no saņemtajiem piedāvājumiem ir nepamatoti lēts, tā rīkojas Publisko iepirkumu likuma 48.panta kārtībā. Nepamatoti lētu piedāvājumu komisija noraida un turpmāk nevērtē.
- 20.15. Ja pasūtītājam pieejamie finanšu līdzekļi ir mazāki par piedāvāto līgumcenu, iepirkumu komisija var pieņemt lēmumu par iepirkuma procedūras pārtraukšanu.

- 20.16. Iepirkumu komisija jebkurā no vērtēšanas posmiem izslēdz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, no turpmākas dalības iepirkuma procedūrā, ja tā uzzina, ka pastāv kāds no Publisko iepirkumu likuma 8.²panta piektajā daļā noteiktajiem pretendentu izslēgšanas nosacījumiem.
- 20.17. Lai novērtētu vai uz pretendentu neattiecas kāds no Publisko iepirkumu likuma 8.²panta piektajā daļā noteiktajiem pretendentu izslēgšanas nosacījumiem, iepirkumu komisija veic iepriekšminētā likuma panta septītajā daļā noteiktās darbības, ievērojot astotajā daļā noteikto.
- 20.18. Ja iepirkumu komisija kādu no piedāvājumiem atzīst par neatbilstošu iepirkuma dokumentos izvirzītajām prasībām un pieņem lēmumu pa pretendenta noraidīšanu, tā piedāvājumu turpmāk nevērtē. Ja pretendents atsauc piedāvājumu, iepirkumu komisija to turpmāk nevērtē.
- 20.19. Ja pretendents atsauc piedāvājumu, iepirkumu komisija viņa piedāvājumu turpmāk nevērtē.
- 20.20. Iepirkumu komisija jebkurā no vērtēšanas posmiem var lūgt pretendentam, kura piedāvājums nav skaidrs, lai viņš atbild uz jautājumiem, skaidro piedāvājumā iekļauto informāciju, sniedz papildus informāciju, u.c.
- 20.21. Ja komisija pieprasa, lai pretendents precizē informāciju vai paskaidro savu piedāvājumu, tā nosaka termiņu, līdz kuram pretendentam ir jāsniedz atbilde.
- 20.22. Ja pretendents ar piedāvājuma skaidrojumiem groza piedāvājumā sākotnēji noteikto, tas ir uzskatāms par piedāvājuma grozījumu un iepirkumu komisija piedāvājumu vērtē, ņemot vērā pretendenta piedāvātos piedāvājuma grozījumus.
- 20.23. Iepirkumu komisija jebkurā no vērtēšanas posmiem var pārbaudīt pretendenta kvalifikāciju un/vai piedāvājumā iekļautās informācijas patiesumu, izmantojot publiski pieejamas datu bāzes, piemēram, Uzņēmumu reģistra datu bāze, Būvniecības informācijas sistēma, kā arī pieprasot informāciju no citiem pasūtītājiem par piedāvājumā norādīto vai izmantojot citu pieejamo informāciju.
- 20.24. Vērtējot piedāvājumus, iepirkumu komisija ņem vērā piedāvājumā iekļauto informāciju un citu iegūto informāciju, pretendentiem uzdotos jautājumus un saņemtās atbildes uz tiem. Ja pretendents noteiktajā laikā neatbild uz Iepirkumu komisijas lūgumu atbildēt uz jautājumiem, skaidrot piedāvājumā iekļauto informāciju, sniegt papildus informāciju, komisija ir tiesīga vērtēt, ņemot vērā rīcībā esošo informāciju. Ja pretendents, atbildot uz iepirkumu komisijas uzdotajiem jautājumiem nenovērš šaubas par atbilstību prasībām, tad komisija ir tiesīga pieņemt lēmumu par pretendenta piedāvājuma noraidīšanu.
- 20.25. Vērtējot piedāvājumus, komisija ņem vērā nekādus pretendenta piedāvātos papildus labumus, kas nav prasīti iepirkuma procedūras nolikumā vai pārsniedz nolikumā noteikto prasību minimumu.

21. Lēmuma paziņošana

- 21.1. Par pieņemto lēmumu par līguma tiesību slēgšanas tiesību piešķiršanu iepirkumu komisija paziņo Publisko iepirkumu likuma 8.²panta desmitajā daļā noteiktajā kārtībā - pretendentiem trīs darba dienu laikā no lēmuma pieņemšanas dienas, nosūtot paziņojumu par pieņemto lēmumu pa faksu, vienlaicīgi to izsūtīt arī pa pastu, vai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu.
- 21.2. Lēmums par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 8.²panta devītajā daļā noteiktajam tiek ievietots pasūtītāja mājaslapā pie attiecīgā iepirkuma dokumentiem dienā, kad pretendentiem tiek paziņots par pieņemto lēmumu.

22. Iepirkumu komisijas tiesības:

- 22.1. Apstiprināt iepirkuma nolikumu, veikt nebūtiskus grozījumus, precizējumus, skaidrojumus iepirkuma dokumentos, ievietojot par tiem attiecīgu informāciju pasūtītāja mājaslapā internetā pie attiecīgā iepirkuma nolikuma un sarakstes. Ja iepirkuma dokumentos veicami būtiski grozījumi, Iepirkumu komisija pieņem lēmumu par iepirkuma pārtraukšanu un Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā publicē attiecīgu paziņojumu.
- 22.2. Ņemot vērā procesuālās ekonomijas principu un taupot pasūtītāja resursus, izvēlēties piedāvājumu vērtēšanā veicamo darbību secību un vērtēt piedāvājumus tiktāl, ciktāl tas ir vajadzīgs lēmuma pieņemšanai par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.
- 22.3. Ja tas nepieciešams pretendentu atlasei, piedāvājumu vērtēšanai, pieprasīt Pretendentiem precizēt informāciju, iesniegt papildus informāciju par piedāvājumu, apliecināt piedāvājumā

iekļautās informācijas patiesumu, pieprasīt uzrādīt dokumenta oriģinālu, u.c. saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 37., 45.un 48.pantu.

22.4. Pieaicināt komisijas darbā ekspertu ar padomdevēja tiesībām, kurš paraksta apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka viņš ir ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā un nav ar to saistīts Publisko iepirkumu likuma 23.panta pirmās, otrās un trešās daļas izpratnē.

22.5. Izbeigt vai pārtraukt iepirkumu saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.²panta vienpadsmito daļu un 38.pantu.

22.6. Veikt citas darbības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, citiem normatīvajiem aktiem un šo nolikumu.

22.7. Pasūtītājs nesedz un nekompensē izdevumus par piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu neatkarīgi no iepirkuma procedūras norises un rezultāta.

22.8. Atbilstoši nolikumā noteiktajam saņemt piedāvājumus, atvērt un vērtēt tos, un pieņemt lēmumu par piedāvājuma turpmāku vērtēšanu vai noraidīšanu. Pieņemt lēmumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu vienam no piedāvājumus iesniegušajiem pretendentiem.

23. Iepirkumu komisijas pienākumi:

23.1. Izskatīt visus noteiktajā laikā saņemtos Pretendentu piedāvājumus, veicot visas pretendentu atlasei, piedāvājumu vērtēšanai un lēmuma pieņemšanai nepieciešamās darbības, lai atbilstoši tiesību normām pieņemtu lēmumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.

23.2. Noteiktajā termiņā saskaņā ar nolikuma 16.4.un 16.5.punktiem pirms piedāvājumu iesniegšanas sniegt atbildes uz iepirkumā saņemtajiem jautājumiem.

23.3. Izsniegt vispārpieejamo informāciju saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un citiem spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.

23.4. Veikt citas darbības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, šo nolikumu un citām spēkā esošām tiesību normām.

(Uz pretendenta veidlapas ar rekvizītiem)¹

Pretendenta²

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Madonas novada pašvaldības izsludinātajā iepirkuma procedūrā
„Barkavas pamatskolas sporta zāles renovācijas darbi”,
identifikācijas numurs MNP2014/31_KPFI

Pilnībā iepazinušies ar iepirkuma nolikumu un tā pielikumiem, kā arī ar citu pieejamo informāciju, mēs piedāvājam noteiktajā termiņā veikt iepirkumā izsludinātos Darbus – Barkavas pamatskolas sporta zālē renovācijas darbus, un garantijas termiņā izlabot jebkurus defektus atbilstoši Līguma noteikumiem par līgumcenu:

Iepirkuma daļa³	Līgumcena (bez PVN)) euro	Pievienotās vērtības nodoklis 21%	Līguma kopējā summa ar PVN 21%
Pirmā daļa „LED gaismu uzstādīšana un elektroinstalācijas nomaiņa Barkavas pamatskolas sporta zāles telpās ”			
Otrā daļa „Griestu kosmētiskais remonts, apkures radiatoru nomaiņa sporta zālē, sporta zāles grīdas nomaiņa”			

Apliecinām, ka:

1. Darbu izpildes laiks ir _____ mēneši (ne vairāk kā 3 mēneši, līdz 2014.gada 1. septembrim) no līguma noslēgšanas dienas.
2. Esam iepazinušies un sapratuši iepirkuma procedūras dokumentu, tai skaitā līguma projekta, noteikumus un piekrītam izpildīt Darbus par piedāvājumā norādīto līgumcenu.
3. Esam veikuši nolikuma 4.pielikuma „Līguma projekts” 3.pielikuma „Tehniskās specifikācijas” un 4.pielikuma „Darbu daudzumu saraksti” detalizācijas pakāpes novērtēšanu. Esam apzinājuši darbus un aprēķinājuši to izmaksas, lai pilnībā izpildītu Darbus.
4. Piedāvātajā līgumcenā iekļautas visu paredzamā Līguma Darbu izpildei nepieciešamās izmaksas un tajās ir ietvertas visas nodevas un nodokļi, kas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem jāmaksā Līguma izpildītājam, izņemot PVN.
5. Mums ir pieejami Darbu izpildei vajadzīgie materiālie, finanšu, darbaspēka un citi resursi, lai kvalitatīvi un noteiktajā termiņā pilnībā izpildītu paredzamo līgumu.
6. Līguma Darbi tiks veikti atbilstoši nolikuma un tā pielikumu noteikumiem, Latvijas Republikā spēkā esošām tiesību normām.
7. Kamēr oficiālā Vienošanās (līgums) tiek gatavota un noformēta, šis Piedāvājums kopā ar Jūsu piekrišanu noteiks saistības mūsu starpā.

¹ Ja pretendenta veidlapas rekvizītos nav norādīts, tad jānorāda sekojošas ziņas:

Pretendenta juridiskā adrese, e-pasta adrese, tālruna Nr.

Faksa Nr., Mājas lapas adrese internetā (ja ir)

Bankas nosaukums, konta Nr., bankas kods

² Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, ir jānorāda visi apvienības dalībnieki.

³ Sagatavojot piedāvājumu tabulā izdzēst tās iepirkuma daļas, kurām nesniedz piedāvājumu.

Informācija, kas pēc pretendenta domām ir uzskatāma par ierobežotas pieejamības informāciju atrodas pretendenta _____ piedāvājuma _____ lpp.

Iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā no mūsu puses līgumu parakstīs pretendenta pārstāvis: *pārstāvja amats, vārds uzvārds*, kas pretendentu pārstāv uz (*statūti, pilnvara vai cits – nosaukt atbilstošo*) pamata.

Pretendenta kontaktpersonas vārds, uzvārds, amats un kontaktinformācija.

Pretendenta pārstāvja paraksts, paraksta atšifrējums

Piedāvājuma parakstīšanas datums, Z.V.

PRETENDENTU KVALIFIKĀCIJAS RĀDĪTĀJU APKOPOJUMS

1. Pretendenta finanšu apgrozījums:

Pretendenta gada vidējam finanšu apgrozījumam iepriekšējo trīs gadu periodā (ieskaitot arī tekošo gadu) jābūt vismaz 100 % apmērā no piedāvājuma līgumcenas bez PVN. Pretendenta, kurš piedāvājumu iesniedz kā personu apvienība, tās dalībnieku finanšu apgrozījumi skaitāmi kopā. Uzņēmumiem, kuri dibināti vēlāk, gada vidējam finanšu apgrozījumam nostrādātajā periodā ir jābūt vismaz 100 % apmērā no piedāvājuma līgumcenas bez PVN. To pierāda turpmāk tabulā norādītais apgrozījums.

Gads	APGROZĪJUMS <i>euro</i> /gadā bez PVN
2011.	
2012.	
2013.	
KOPĀ:	
Vidēji gadā = Kopā / 3	

2. Pretendenta pieredze

2.1. Iepirkuma pirmā daļā, jābūt pieredzei divos objektos ir veikti elektroinstalācijas darbi

2.2. Iepirkuma otrā daļā, jābūt pieredzei sporta zāļu grīdas nomaiņā vismaz vienā objektā būvniecībā, kurā tika mainīta sporta grīda

2.3. Pretendentam (Pretendentam, kurš piedāvājumu iesniedz kā personu apvienība, dalībnieku pieredze skaitāma kopā) jābūt pieredzei 2.1. un 2.2. punktā norādītajos būvdarbos. Pieredzi var pierādīt par iepriekšējo 5 (piecu) gadu periodu, norādot to turpmāk tabulā un iesniedzot atsauksmes.

Objekta nosaukums, gads	Norādīt atbilstību 2. punktā minētajām prasībām /līgumcena, būvdarbu veids, īss līguma priekšmeta apraksts/	Pasūtītājs, kontaktpersona, tālrunis
		<i>Papildināt rindas, ja nepieciešams</i>

3. Prasības pretendenta personālam

3.1. Iepirkuma pirmajā daļā Pretendentam ir jānorāda atbildīgais darbu vadītājs, kuram ir jābūt sertificētam elektroietaišu izbūves darbu vadīšanā;

3.2. _____ [norādīt līguma izpildē atbildīgā darbu vadītāja, kurš sertificēts elektroietaišu izbūves darbu vadīšanā vārdu, uzvārdu, būvprakses sertifikāta numuru].

3.3. Iepirkuma otrajā daļā Pretendentam jānorāda atbildīgais darbu vadītājs, kuram ir jābūt sertificētam ēku būvdarbu vadītājam.

3.4. _____ [norādīt līguma izpildē atbildīgā darbu vadītāja, kurš sertificēts ēku būvdarbu vadīšanā vārdu, uzvārdu, būvprakses sertifikāta numuru]

3.5. Ja norādītais atbildīgais darbu vadītājs nav pretendentam vai tā apakšuzņēmējam reģistrēts Būvkomersantu reģistrā, piedāvājumā ir jāiesniedz pretendenta vai attiecīgi apakšuzņēmēja apliecinājums, ka pēc lēmuma saņemšanas par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu atbildīgais

darbu vadītājs nekavējoties tiks reģistrēts pretendents (apakšuzņēmējam) Būvkomersantu reģistrā un ka nepastāv šķēršļi, kuru dēļ nevarēs to izdarīt, ņemot vērā Ministru kabineta 19.11.2011.noteikumu Nr.799 „Būvkomersantu reģistrācijas noteikumi” 4.2.punktu „*Komersanta nodarbinātais speciālists vienlaikus kā speciālists nav darba tiesiskajās attiecībās ar vairāk nekā diviem citiem komersantiem, kas reģistrēti reģistrā*”.

- 3.6. Ja pretendents ir ārvalstu komersants un attiecīgajā valstī nav būvkomersantu reģistra un/vai būvniecības speciālistus neregistrē, tad pretendents piedāvājumā iesniedz savu apliecinājumu attiecīgi par reģistra neesamību un/vai par būvniecības speciālistu neregistrēšanu attiecīgajā valstī.

4. Apakšuzņēmēju saraksts

Tabulā ir jānorāda visi apakšuzņēmēji, kuriem pretendents ir plānojis nodot kādu līguma Darba daļu. Ja pretendents neplāno Darbu izpildē piesaistīt apakšuzņēmējus, tad tabulā ir jānorāda: „Apakšuzņēmēji nav paredzēti”.

Apakšuzņēmēja nosaukums	Veicamā Darba daļa	
	Darba daļas nosaukums no Darba daudzumu saraksta	% no piedāvājuma cenas
		<i>Papildināt rindas, ja nepieciešams</i>
	Kopā (%)	

Pretendenta pārstāvis _____

(amats, paraksts, atšifrējums, zīmogs)

Nolikuma pielikums Nr.3 „Tehniskā specifikācija, iepirkuma daļā LED gaismu uzstādīšana un elektroinstalācijas nomaiņa Barkavas pamatskolas sporta zāles telpās”

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA UN TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

Līgumam „LED gaismu uzstādīšana Barkavas pamatskolas sporta zāles telpās”

1.1. Piegādāt un uzstādīt gaismekļus pasūtītāja norādītajās vietās objektā – Skolas iela 1, Barkava, Barkavas pagasts, Madonas novads.

1.2. Piegādājot LED lampas, visiem lampu veidiem ir jāpievieno CE sertifikāts un EMC (Electromagnetic compatibility) testa protokols, kas apliecina atbilstību Eiropas Parlamenta un Padomes Direktīvai 2004/108/EK (2004.gada 15.decembris) Par to, kā tuvināt dalībvalstu tiesību aktus, kas attiecas uz elektromagnētisko savietojamību.

1.3. Preču kvalitātes garantijas termiņš ir ne mazāks kā 60 mēneši.

1.3.1. Pretendents piedāvājumā iesniedz šādus dokumentus, kas apliecina LED spuldžu atbilstību – Ražotāja apliecinājumu (oriģinālu vai apliecinātu kopiju), kas apliecina, ka pretendenta piedāvāto LED spuldžu kalpošanas laiks stundās atbilst šajā tehniskajā specifikācijā (iekļautas tehniskajā piedāvājuma veidnēs) noteiktajām spuldžu kalpošanas laika prasībām (apliecinājumā ir skaidri identificējams piedāvāto spuldžu modelis un garantētais kalpošanas laiks stundās).

1.4. izsniegtu atbilstības deklarāciju (oriģinālu vai apliecinātu kopiju), kas apliecina spuldžu atbilstību šādiem standartiem:

- 1.4.1.EN 55015:2007
- 1.4.2. EN 61547:2010
- 1.4.3. EN 60968:2002+A1+A2
- 1.4.4.EN 61347-1:2008+A1:2011
- 1.4.5.EN 61347-2-13:2007
- 1.4.6.EN 62471:2009
- 1.4.7.EN 61195:2002
- 1.4.8.EN 62031:2009+A1:2013
- 1.4.9.EN 60598-1:2009 (EN60598-1:2008)

Attiecībā uz LED T8 tipa spuldzēm pretendents iesniedz: CE sertifikātu (oriģinālu vai ražotāja apliecinātu kopiju), kas sniedz informāciju par piedāvāto spuldžu atbilstību šādiem standartiem:

- EN 55015:2007
- EN 61547:2010
- EN 60968:2002+A1+A2
- EN 61347-1:2008+A1:2011
- EN 61347-2-13:2007
- EN 62471:2009
- EN 61195:2002
- EN 62031:2009+A1:2013
- EN 60598-1:2009 (EN60598-1:2008)

2. Attiecībā uz LED T8 tipa spuldzēm pretendents iesniedz: _ražotāja vai piegādātāja izsniegtu atbilstības deklarāciju (oriģinālu vai apliecinātu kopiju), kas apliecina spuldžu atbilstību šādiem standartiem:

- EN 55015:2007
- EN 61547:2010
- EN 60968:2002+A1+A2
- EN 61347-1:2008+A1:2011
- EN 61347-2-13:2007
- EN 62471:2009
- EN 61195:2002
- EN 62031:2009+A1:2013

3. Preču atbilstības deklarācijā ir iekļauta šāda informācija:

- 3.1. preces apraksts – minot preces modeļa nosaukumu un citu nozīmīgu informāciju, tajā skaitā norāde par ražotāju, lai tas būtu brīvi identificējams;
- 3.2. ražotāja vai tā pilnvarota pārstāvja nosaukums un adrese;
- 3.3. Standarti vai citi normatīvajiem dokumenti, ar kuriem saskaņā deklarēta preces atbilstība;
- 3.4. tā gada pēdējie divi cipari, kurā attiecīgā prece marķēta ar CE marķējumu;
- 3.5. CE sertifikāta numurs un izdošanas datums;
- 3.6. tās personas, kura pilnvarota deklarāciju parakstīt vārds, uzvārds un ieņemamais amats un paraksts.

4. Informācija par preču paraugiem un pārbaude.

- 4.1. Ja Pretendents ar tam pieejamiem dokumentiem Pasūtītājam nevar pierādīt piedāvāto preču atbilstību Tehniskajās specifikācijās noteiktajam vai Pasūtītājam ir šaubas par piedāvāto gaismekļu atbilstību, Pasūtītājs piedāvājumu vērtēšanas laikā papildus lūgumam izskaidrot piedāvājumā iekļauto informāciju atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 45.panta trešajā daļā paredzētajam patur tiesības pieprasīt vismaz 3 Pretendenta piedāvāto preču (gaismekļu) paraugus.
- 4.2. Saņemot Pasūtītāja pieprasījumu, Pretendents pieprasītos preču paraugus Pasūtītājam iesniedz ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā no pieprasījuma saņemšanas.
- 4.3. Pasūtītājs patur tiesības pārbaudīt iesniegtos gaismekļu paraugus „Latvijas Elektronisko Iekārtu Testēšanas Centrs” (LEITC) laboratorijā.
- 4.4. Ja iesniegtā gaismekļa tehniskie parametri pēc pārbaudes rezultātiem ir zemāki, nekā norādīts tehniskajās specifikācijā noteiktajās minimālajās prasībās, tad Pasūtītājs var lūgt Pretendentam iesniegt citas ES valstī reģistrētas sertificētas elektronisko iekārtu testēšanas laboratorijas slēdzienu par piedāvātajiem preču paraugiem. Ja tāds netiek iesniegts, tad Pasūtītājs noraida Pretendenta piedāvājumu.
- 4.5. Pasūtītājs atgriež pretendentam iesniegtos spuldžu paraugus ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc iepirkuma līguma noslēgšanas.

5. Uztādīšana nozīmē gaismas ķermeņu uztādīšana, gaismekļu (lampu un spuldžu) ievietošana.

- 5.1. Piegāde un uztādīšana ir jāveic viena mēneša laikā no Līguma parakstīšanas dienas, iepriekš ar pasūtītāja pārstāvi vienojoties par konkrētu piegādes un uztādīšanas dienu.
- 5.2. Piegādātajam jānodrošina iespēja pēc pasūtītāja pieprasījuma, 2 (divu) darba dienu laikā piegādāt 3 (trīs) paraugus funkcionālai pārbaudei.
- 5.3. Ražotāja apliecināts spuldžu darbības laiks ne mazāks kā 35 000 stundas.
- 5.4. Atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem piegādāmajiem LED apgaismojuma materiāliem ir jānodrošina atbilstības ieejas tīkla sprieguma vērtībām diapazonā 230V $\pm$ 10%. Piedāvāto produkta spēja strādāt plašākā ievadsprieguma diapazonā ir uzskatāma par nolikuma prasībām atbilstošu.
- 5.5. LED lampu izgaismošanas leņķim ir jābūt vismaz 120 grādiem, kas ir izplatītākais gaismas leņķa lielums šim LED produktu tipam.
- 5.6. Atbilstoši iegādājamo LED spuldžu pielietojuma veidam un vietai, lai maksimāli samazinātu žilbinājuma riska iespējamību kolbas veidam ir jābūt: ”Pienbalts, matēts”.
- 5.7. Projekta izbūves vietā esošo visu rekonstruējamo apgaismojuma armatūru T8 tipa balasti ir elektromagnētiskā tipa balasti ar reaktīvās jaudas kompensāciju.

Līguma izpildē jālieto un jāievēro akceptētā Vienkāršotā iekšējo inženiertīklu renovācijas tehniskās shēmas „Energiefektīva apgaismojuma tīkla vienkāršota renovācija Barkavas pamatskolā”. Būvprojekts elektroniskā veidā atrodams Madonas novada pašvaldības mājas lapā internetā <http://www.madona.lv/lat/?ct=biepirkumi> pie Iepirkuma procedūras, identifikācijas numurs MNP2014/27_KPFI, dokumentācijas.

*Nolikums pielikums Nr. 4 „Tehniskais piedāvājums, iepirkuma daļā LED gaismu
uzstādīšana un elektroinstalācijas nomaiņa Barkavas pamatskolas sporta zāles
telpās”*

TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

Pretendenta nosaukums _____

Mēs piedāvājam šādas LED spuldzes saskaņā ar iepirkuma „Barkavas pamatskolas sporta zāles renovācijas darbi” identifikācijas numurs MNP2014/31_KPFI daļu „LED gaismu uzstādīšana un elektroinstalācijas nomaiņa Barkavas pamatskolas sporta zāles telpās” prasībām:

LED gaismeklis 60WIP66 IK08 1500mm, virsbūvēts, 50000h,4000K

Preces nosaukums:			....
Preces ražotājrūpnīca:			....
Piedāvāto spuldžu skaits:			40 gab
Nr.p.k.	Parametrs	Pasūtītāja prasība	Piedāvātie parametri
1.	LED gaismekļa korpuss	Ar stikla šķiedru stiprināts poliesters, akriladifuzors, nerūsējošā tērauda aizdares stiprinājumi	
2.	LED gaismekļa korpusa konstrukcija un barošanas bloka novietojums: LED spuldzē iebūvēts barošanas bloks	Jā	
3.	LED gaismekļa kalpošanas laiks, ne mazāk kā	50000 stundas	
4.	LED gaismekļa barošanas spriegums	230V +/-10%	
5.	LED gaismekļa patērējamā jauda (ieskaitot barošana bloka zudumus), līdz	60W	
6.	LED gaismekļa barošanas bloka kopējā efektivitāte, ne mazāk kā	90%	

7.	LED diodes efektivitāte pēc integrēšanas korpusā (ieskaitot gaismas zudumus optikā), attiecība starp gaismekļa kopējo izstaroto gaismas plūsmu(Lm) un kopējo patērējamo jaudu (W), ne mazāk kā	92Lm/W	
8.	Gaismekļa kopējā izstarotās gaismas plūsma pēc integrēšanas korpusā (ieskaitot gaismas zudumus optikā), ne mazāk kā	5520Lm	
9.	Gaismas temperatūra, K	4000K +/-10%	
10.	Krāsu izšķirtspējas indekss,Ra, ne mazāk kā	80	
11.	Gaismekļa aizsardzības klase	IP66	
12.	Pieeja pie gaismas avota bez instrumentu pielietojuma	Jā	
13.	Iespēja nomainīt gaismas avotu uz vietas, nenoņemot gaismekli	Jā	

LED gaismeklis 40W IP66 IK08 1200mm, virsbūvēts, 50000h,4000K

Preces nosaukums:			....
Preces ražotājrūpnīca:			....
Piedāvāto spuldžu skaits:			22 gab
Nr. p.k.	Parametrs	Pasūtītāja prasība	Piedāvātie parametri
1.	LED gaismekļa korpus	Ar stikla šķiedru stiprināts poliesters,akriladifuzors,nerūsējošā tērauda aizdares stiprinājumi	
2.	LED gaismekļa korpusa konstrukcija un barošanas bloka novietojums: LED spuldzē iebūvēts barošanas bloks	Jā	
3.	LED gaismekļa kalpošanas laiks, ne mazāk kā	50000 stundas	
4.	LED gaismekļa barošanas spriegums	230V +/-10%	
5.	LED gaismekļa patērējamā jauda (ieskaitot barošana bloka zudumus), līdz	40W	
6.	LED gaismekļa barošanas bloka kopējā efektivitāte, ne mazāk kā	90%	

7.	LED diodes efektivitāte pēc integrēšanas korpusā (ieskaitot gaismas zudumus optikā), attiecība starp gaismekļa kopējo izstaroto gaismas plūsmu(Lm) un kopējo patērējamo jaudu (W), ne mazāk kā	92Lm/W	
8.	Gaismekļa kopējā izstarotās gaismas plūsma pēc integrēšanas korpusā (ieskaitot gaismas zudumus optikā), ne mazāk kā	3680Lm	
9.	Gaismas temperatūra, K	4000K +/-10%	
10.	Krāsu izšķirtspējas indekss,Ra, ne mazāk kā	80	
11.	Gaismekļa aizsardzības klase	IP66	
12.	Piecieša pie gaismas avota bez instrumentu pielietojuma	Jā	
13.	Iespēja nomainīt gaismas avotu uz vietas, nenoņemot gaismekli	Jā	

LED gaismeklis 30W 4000K 300x1200mm virsbūvēts,balts IP40

Preces nosaukums:			....
Preces ražotājrūpnīca:			....
Piedāvāto spuldžu skaits:			5 gab
Nr.p. k.	Parametrs	Pasūtītāja prasība	Piedāvātie parametri
1.	LED gaismekļa korpus	Metāla, ar baltu aizsargpārklājumu, stikls opāls	
2.	LED elementu moduļa (LED plates) konstrukcija: homogēna vai komplektēta no vairākām LED platēm; Konstrukcijā plates savienojuma vietās un izvados nav izmantota lodēšanas, bet konektoru savienojumu tehnoloģija, spuldzes konstrukcijas vibrāciju izturības paaugstināšanai.	Jā	
3.	LED gaismekļa korpusa konstrukcija un barošanas bloka novietojums: LED gaismeklī iebūvēts barošanas bloks	Jā	
4.	LED gaismekļa kalpošanas laiks, ne mazāk kā	35 000 stundas	
5.	LED gaismekļa barošanas spriegums	230V +/-10%	
6.	LED gaismekļa patērējamā jauda (ieskaitot barošana bloka zudumus), līdz	30W	

7.	LED gaismekļa barošanas bloka kopējā efektivitāte, ne mazāk kā	90%	
8.	LED diodes efektivitāte pēc integrēšanas korpusā (ieskaitot gaismas zudumus optikā), attiecība starp gaismekļa kopējo izstaroto gaismas plūsmu(Lm) un kopējo patērējamo jaudu (W), ne mazāk kā	93Lm/W	
9.	Gaismekļa kopējā izstarotās gaismas plūsma pēc integrēšanas korpusā (ieskaitot gaismas zudumus optikā), ne mazāk kā	2800Lm	
10.	Gaismas temperatūra, K	4000K +/-10%	
11.	Krāsu izšķirtspējas indekss,Ra, ne mazāk kā	80	
12.	Gaismekļa aizsardzības klase	IP40	
13.	Pieeja pie gaismas avota bez instrumentu pielietojuma	Jā	
14.	Iespēja nomainīt gaismas avotu uz vietas, nenoņemot gaismekli	Jā	

LED gaismeklis 40W 4000K 300x1200mm virsbūvēts,balts IP40

Preces nosaukums:			....
Preces ražotājrūpnīca:			....
Piedāvāto spuldžu skaits:			13 gab
Nr.p. k.	Parametrs	Pasūtītāja prasība	Piedāvātie parametri
1.	LED gaismekļa korpus	Metāla, ar baltu aizsargpārklājumu, stikls opāls	
2.	LED elementu moduļa (LED plates) konstrukcija: homogēna vai komplektēta no vairākām LED platēm; Konstrukcijā plates savienojuma vietās un izvados nav izmantota lodēšanas, bet konektoru savienojumu tehnoloģija, spuldzes konstrukcijas vibrāciju izturības paaugstināšanai.	Jā	
3.	LED gaismekļa korpusa konstrukcija un barošanas bloka novietojums: LED gaismeklī iebūvēts barošanas bloks	Jā	
4.	LED gaismekļa kalpošanas laiks, ne mazāk kā	35 000 stundas	
5.	LED gaismekļa barošanas spriegums	230V +/-10%	

6.	LED gaismekļa patērējamā jauda (ieskaitot barošanas bloka zudumus), līdz	40W	
7.	LED gaismekļa barošanas bloka kopējā efektivitāte, ne mazāk kā	90%	
8.	LED diodes efektivitāte pēc integrēšanas korpusā (ieskaitot gaismas zudumus optikā), attiecība starp gaismekļa kopējo izstaroto gaismas plūsmu (Lm) un kopējo patērējamo jaudu (W), ne mazāk kā	93Lm/W	
9.	Gaismekļa kopējā izstarotās gaismas plūsma pēc integrēšanas korpusā (ieskaitot gaismas zudumus optikā), ne mazāk kā	3720Lm	
10.	Gaismas temperatūra, K	4000K +/-10%	
11.	Krāsu izšķirtspējas indekss, Ra, ne mazāk kā	80	
12.	Gaismekļa aizsardzības klase	IP40	
13.	Pieeja pie gaismas avota bez instrumentu pielietojuma	Jā	
14.	Iespēja nomainīt gaismas avotu uz vietas, nenoņemot gaismekli	Jā	

LED sienas profila gaismeklis

Preces nosaukums:			....
Preces ražotājrūpnīca:			....
Piedāvāto spuldžu skaits:			27 gab
Nr. p.k.	Parametrs	Pasūtītāja prasība	Piedāvātie parametri
1.	LED profila gaismekļa korpuss	Alumīnijs, polikarbonāts vai akrils	
2.	Ražotāja apliecināts gaismekļa kalpošanas laiks	35000 stundas un vairāk	
3.	LED gaismekļa barošanas spriegums, V	230V +/-10%	
4.	LED gaismekļa patērējamā jauda	Līdz 20W	
5.	LED gaismekļa barošanas bloka kopējā efektivitāte	Ne mazāka kā 92%	

6.	LED diodes efektivitāte pēc integrēšanas korpusā (ieskaitot gaismas zudumus optikā), attiecība starp gaismekļa kopējo izstaroto gaismas plūsmu(Lm) un kopējo patērējamo jaudu (W)	Ne mazāk kā 80Lm/W	
7.	Gaismekļa kopējā izstarotās gaismas plūsma pēc integrēšanas korpusā (ieskaitot gaismas zudumus optikā - matēts difurors),Lm	Ne mazāk kā 1600Lm	
8.	Gaismas temperatūra, K	Ne vairāk kā 4000K +/- 10%	
9.	IP klase	Ne mazāk kā IP20	
10.	Elektrodrošības klase	I vai II	
11.	Korpusa virsmas apstrāde	Alumīnija anodēšana vai	
12.	Krāsu izšķirtspējas indekss, Ra	Ne zemāks kā 80	

Papildus informācija:

- Būvdarbu veikšana:** esošo griestu demontāžas darbi, pēc kuriem tiks uzstādīts LED apgaismojums un veikts griestu un sienu kosmētiskais remonts. Kā beidzamie darbi tiks veikta apkures radiatoru nomaiņa un grīdas nomaiņas darbi. Paralēli tiks veikti elektroinstalācijas maiņa pārējās sporta zāles telpās.
- Materiāli un darbi:** Materiāli un darbi ir norādīti darbu apjomos. Izpildītājam, sastādot izmaksu tāmi, tajā ir jāiekļauj arī neparedzētiem izdevumi, kas varētu būt šajā objektā nepieciešami, bet nav iekļauti specifikācijās un apjomos, lai izbūvētu atbilstoši Latvijas normatīvo aktu un standartu prasībām. Izmaksas ir izvērtējamas, saskaņā ar tehniskajām specifikācijām un objekta apskati.
- Darbu atļaujas un saskaņojumi:** Pasūtītājs nodrošina visu nepieciešamo darbu atļauju un saskaņojumu esamību teritorijām, kurās ir paredzēta Iepirkumā esošo darbu izpilde.
- Objekti:** Apgaismojuma rekonstrukcijas darbi ir veicami Barkavas pamatskolas sporta zāles telpās:
- Darbu izpildes vietu apskate klātienē:** Izpildītājs var veikt darbu izpildes vietas apskati jebkurā tam pieejamā laikā.
- Līguma izpildes laiks:** Līgumā izpildes termiņš ir (2014. gada 1. septembris) 3 mēneši no līguma noslēgšanas dienas.

Nolikuma pielikums Nr. 5. „Tehniskā specifikācija iepirkuma daļā Griestu kosmētiskais remonts, apkures radiatoru nomaiņa sporta zālē, sporta zāles grīdas nomaiņa.

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Iepirkuma daļā – „Griestu kosmētiskais remonts, apkures radiatoru nomaiņa sporta zālē, sporta zāles grīdas nomaiņa”

Darba uzdevums, tehniskās specifikācijas un kvalitātes prasības

1. Darbi veicami objektā – Skolas iela 1, Barkava, Barkavas pagasts, Madonas novads.
2. Līgumā paredzēts veikt Būvobjekta jumta Griestu kosmētisko remontu, elektroinstalācijas nomaiņu un apkures radiatoru nomaiņu sporta zālē, sporta zāles grīdas nomaiņu saskaņā ar SIA “B&L” izstrādāto tehnisko dokumentāciju.
Pretendentiem piedāvājuma cenas noteikšanas galvenais rādītājs ir SIA “B&L” izstrādātā tehniskā dokumentācija „Energoefektīva apgaismojuma tīkla vienkāršota renovācija Barkavas pamatskolā”.
3. Tehniskai dokumentācijai pievienotās tehniskās piezīmes un specifikācijas nosaka, kādu kvalitāti un standartus Pasūtītājs sagaida no gatavās būves. Teknikās dokumentācijas piezīmes un specifikācijas var nebūt pilnīgas un tajās var nebūt detalizētu visu nepieciešamo elementu aprakstu katra atsevišķa inženiertehniska risinājuma sadaļā. Tādēļ katra Pretendenta pienākums ir pārliecināties, ka viņa piedāvājums, neatkarīgi no piezīmēm un specifikācijām, apmierina visas Pasūtītāja tehniskās, higiēniskās un estētiskās prasības, un ir saskaņā ar Latvijas Valsts Būvnormatīvu un iesaistīto atbildīgo valsts un pašvaldības institūciju prasībām.
4. Pretendentam, sastādot piedāvājumu ir jāiepazīstas ar attiecīgās sadaļas tehnisko dokumentāciju un ražotāja dotajām konkrētā materiāla montāžas instrukcijām, jāizvērtē veicamo Darbu apjoms, ievērtējot pasākumus, kas veicami, lai varētu kvalitatīvi izpildīt Darbus. Pretendents ar Būvobjektu var iepazīties nolikuma 7.punktā noteiktajā kārtībā.
5. Izvērtējot tehnisko dokumentāciju un izpildāmo darbu pozīcijas, Pretendenti pašiem ir jānosaka neparedzēto darbu izmaksu lielums, kas jāiekļauj konkrētu būvdarbu izpildes izmaksās.
6. Būvdarbos izmantojami tikai tādi būvmateriāli, izstrādājumi vai iekārtas vai to adekvāti analogi, kā uzrādīts tehniskās shēmas specifikācijās vai specifikāciju variantos, alternatīvi risinājumi piedāvājumā netiks pieņemti.
7. Izvēloties projektā paredzētos materiālus, izstrādājumus un iekārtas vai to adekvātus analogus (saskaņā ar projekta norādījumiem), jāparedz tikai tādu celtniecības materiālu, izstrādājumu un iekārtu pielietošana, kuras ir sertificētas atbilstoši Latvijas Valsts nacionālajiem standartiem vai Latvijas Valsts nacionālo standartu statusā adaptētajiem Eiropas standartiem un Eiropas tehniskajiem apstiprinājumiem. Konstrukciju, izstrādājumu vai iekārtu pielietošana (iebūve ēkā) pieļaujama tikai ar Būvprojekta autora un Būvuzrauga akceptu.
8. Veicamo darbu sarakstā norādīto darbu izpilde, izstrādājumu uzstādīšana un iekārtu montāža ietver pilnu darba ciklu līdz attiecīgās detaļas, mezgla, izstrādājuma vai iekārtas gatavībai pilnīgai ekspluatācijai, ietverot visus materiālus un izstrādājumus, kas tehnoloģiski nepieciešami attiecīgā būves elementa, vai iekārtas drošai ekspluatācijai atbilstoši būvnormatīvu un ekspluatācijas noteikumu prasībām un ietverot visus nepieciešamos būvdarbus konkrēta darba izpildei, arī esošo tehnoloģisko šahtu atsegšanu, pārbūvi un aizdarīšanu un jaunu montāžas šahtu izbūvi sienu un pārsegumu šķērsošanai, nepieciešamo caurumu izveidi un aizdari.
9. Izmaksu piedāvājumā ir jābūt ietvertām visām izmaksām veco materiālu, nederīgo konstrukciju un būvgružu aizvākšanai no objekta un to izvietošanai atbilstoši spēkā esošajām likumdošanas

normām un maksām par komunālajiem pakalpojumiem (elektrība, ūdens, kanalizācija u.c.) objekta būvniecības laikā.

10. Pirms darbu uzsākšanas Būvuzņēmējam jāizstrādā Darbu veikšanas projekts.
11. Uzsākot būvdarbus rekonstruējamā ēka, ieskaitot ēkai neatņemamās materiālās vērtības, ar pieņemšanas-nodošanas aktu pilnībā tiks nodota Būvuzņēmējam, un līdz būvdarbu nodošanai ekspluatācijā par nodotā īpašuma un materiālo vērtību saglabāšanu pilnu atbildību nes Būvuzņēmējs.
12. Pēc būvdarbu pabeigšanas ēkai jābūt tādā stāvoklī, lai to varētu nekavējoties ekspluatēt.
13. Pēc darbu izpildes Izpildītājs iesniedz instrukciju par grīdas ekspluatāciju un apkopi, kā arī dokumentu, kas apliecina, ka Pasūtītāja pārstāvis ir noinstruēts par to.
14. Autoruzraudzību veiks SIA „B&L”.
15. Būvuzraudzību veiks Pasūtītāja nozīmēts sertificēts būvuzraugs.
16. Darbu pieņemšana- nodošanas kārtība projekta ietvaros tiek noteikta:
 - 16.1. Saskaņā ar aktu par izpildīto darbu pieņemšanu (forma Nr.2) katru mēnesi.
 - 16.2. Saskaņā ar pabeigto atsevišķu konstrukciju elementu un operāciju darbu pieņemšanas aktiem.
17. Preču kvalitātes garantijas termiņš ir ne mazāks kā 60 mēneši.
18. Pretendents piedāvājumā iesniedz šādus dokumentus:
 - 18.1. Ražotāja apliecinājumu (oriģinālu vai apliecinātu kopiju), kas apliecina, ka pretendenta piedāvātā izmantoto materiālu atbilstību tehniskajai dokumentācijai;
 - 18.2. izsniegtu atbilstības deklarāciju (oriģinālu vai apliecinātu kopiju). Preču atbilstības deklarācijā ir iekļauta šāda informācija:
 - 18.2.1. preces apraksts – minot preces modeļa nosaukumu un citu nozīmīgu informāciju, tajā skaitā norāde par ražotāju, lai tas būtu brīvi identificējams;
 - 18.2.2. ražotāja vai tā pilnvarota pārstāvja nosaukums un adrese;
 - 18.2.3. Standarti vai citi normatīvajiem dokumenti, ar kuriem saskaņā deklarēta preces atbilstība;
 - 18.2.4. tās personas, kura pilnvarota deklarāciju parakstīt vārds, uzvārds un ieņemamais amats un paraksts.
19. Papildus informācija:

7. **Būvdarbu veikšana:** esošo griestu demontāžas darbi, pēc kuriem tiks uzstādīts LED apgaismojums un veikts griestu un sienu kosmētiskais remonts. Kā beidzamie darbi tiks veikta apkures radiatoru nomaiņa un grīdas nomaiņas darbi. Paralēli tiks veikti elektroinstalācijas maiņa pārējās sporta zāles telpās.
8. **Materiāli un darbi:** Materiāli un darbi ir norādīti darbu apjomos. Izpildītājam, sastādot izmaksu tāmi, tajā ir jāiekļauj arī neparedzētiem izdevumi, kas varētu būt šajā objektā nepieciešami, bet nav iekļauti specifikācijās un apjomos, lai izbūvētu atbilstoši Latvijas normatīvo aktu un standartu prasībām. Izmaksas ir izvērtējamas, saskaņā ar tehniskajām specifikācijām un objekta apskati.
9. **Darbu atļaujas un saskaņojumi:** Pasūtītājs nodrošina visu nepieciešamo darbu atļauju un saskaņojumu esamību teritorijām, kurās ir paredzēta Iepirkumā esošo darbu izpilde.
10. **Objekti:** Darbi ir veicami Barkavas pamatskolas sporta zāles telpās:
11. **Līguma izpildes laiks:** Līgumā izpildes termiņš ir 3 mēneši no līguma noslēgšanas dienas.

Uzstādāmās grīdas papildus specifikācija

1. Sporta zāļu parkets Boflex – Ozols vai analogs
2. sporta segumu laukums, konstrukcijas augstums 28mm.
3. 23x137x2200 ventilējamas grīdlistes, virsējais slāni 3,5mm.
4. Triecienu absorbcija: 59%, bumbas atlēciens 96%
5. "Reaton" grīdas konstrukcija vai analogs
6. Uz grīdas jābūt marķējumiem basketbola, volejbola, florbola laukumiem, paredzēta volejbola balstu uzstādīšana
7. Grīdai jāatbilst LV standartam EN14904

Būvdarbu līgums Nr. _____

„LED gaismu uzstādīšana un elektroinstalācijas nomaiņa Barkavas pamatskolas sporta zālē”/
„Griestu kosmētiskais remonts, apkures radiatoru nomaiņa sporta zālē, sporta zāles grīdas nomaiņa”.

Madonā

2014.gada ____.

Madonas novada pašvaldība, reģ.Nr.90000054572, juridiskā adrese Saieta laukums 1, Madona, Madonas novads, LV-4801, tās <amats, vārds, uzvārds> personā, kas rīkojas, pamatojoties uz <pārstāvības pamatojums>, turpmāk tekstā saukts Pasūtītājs, no vienas puses, un

<**Komersanta nosaukums**>, reģ. Nr. <numurs>, tās <amats, vārds, uzvārds> personā, kas darbojas pamatojoties uz <pārstāvības pamatojums>, turpmāk tekstā Izpildītājs, no otras puses, pamatojoties uz iepirkuma procedūrā Nr. MNP2014/31_KPFI „Barkavas pamatskolas sporta zāles renovācijas darbi” (turpmāk tekstā – Iepirkums) pieņemto lēmumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu,

Istenojot Klimata pārmaiņu finanšu instrumenta (KPFI) programmas „Kompleksi risinājumi siltumnīcefektu gāzu emisijas samazināšanai” apstiprināto projektu Nr. _____ „Energoefektīva apgaismojuma renovācija Barkavas pamatskolā”,

noslēdz savā starpā šādu līgumu ar pielikumiem (turpmāk tekstā – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas ar saviem materiāliem un darbaspēku veikt *LED gaismu uzstādīšanu un elektroinstalācijas nomaiņas Barkavas pamatskolas sporta zāles telpās/ Griestu kosmētisko remontu, apkures radiatoru nomaiņu sporta zālē, sporta zāles grīdas nomaiņu* un garantijas termiņā izlabot jebkurus defektus atbilstoši Līgumam, turpmāk tekstā - **Darbi**, Skolas ielā 1, Barkavā, Barkavas pagastā, Madonas novadā, turpmāk tekstā - **Objekts**, saskaņā ar Līguma un tā pielikumu noteikumiem, Izpildītāja iesniegto Piedāvājumu Iepirkumā un atbilstoši Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām.

1.1. Izpildītājs Darbus Objektā uzsāk ne vēlāk kā 2 (divu) dienu laikā no Līguma parakstīšanas dienas.

1.1. Līguma 1.1. punktā minēto Darbu izpildes termiņš ir _____ (ne vairāk kā 3 (trīs)) mēneši no Līguma parakstīšanas dienas, bet ne vēlāk kā līdz 2014.gada 1. septembrim, kas pamatots ar Izpildītāja piedāvājumu.

2. LĪGUMA SUMMA UN APMAKSAS KĀRTĪBA

2.1. **Līgumcena par Līguma Darbu izpildi ir euro <summa cipariem> (<summa vārdiem>)** bez pievienotās vērtības nodokļa. Līguma kopējā summa ar pievienotās vērtības nodokli 21% ir **euro <summa cipariem> (<summa vārdiem>)**. Līgumcena Darbu izpildei ir pamatota ar Izpildītāja finanšu piedāvājumu un koriģēta saskaņā ar Iepirkuma nolikuma noteikumiem [ja ir veikts aritmētisko kļūdu labojums].

2.1. Līguma summa Izpildītājam tiek apmaksāta sekojoši:

2.3.1. Izpildītājs iesniedz Pasūtītāja pārstāvim Darbu izpildes aktu (Forma 2) un nepieciešamo izpildedokumentāciju pēc visu Darbu pilnīgas pabeigšanas. Pasūtītājam ir jāpieņem veiktie darbi un jāparaksta akts vai rakstiski jānorāda attiecīgie trūkumi ne vēlāk kā (divu) darba dienu laikā pēc tam, kad Izpildītājs iesniedzis Darbu izpildes aktu. Pasūtītājam ir jāapmaksā Izpildītāja veiktie darbi 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Darbu izpildes akta (Forma 2) apstiprināšanas no pasūtītāja puses.

2.3.2. Ja Izpildītājs 2 (divu) darba dienu laikā nesaņem no Pasūtītāja parakstītu Darbu izpildes aktu un nav saņēmis rakstiski konstatētus trūkumus par izpildīto darbu kvalitāti vai par veikto darbu neatbilstību līguma noteikumiem, tad darbi skaitās pieņemti un, līdz ar to, Pasūtītājam tie jāapmaksā saskaņā ar Līguma noteikumiem.

2.3.3. Pasūtītājam ir tiesības pielīdzināt uz Līguma pamata maksājamās summas ar prasībām pret Izpildītāju, kuras izriet no Līguma neievērošanas.

- 2.3.4. Ja Izpildītājs nav iesniedzis Pasūtītājam Garantijas laika nodrošinājumu atbilstoši Līguma 7.2.punktā paredzētajam, Pasūtītājs ir tiesīgs garantijas laika nodrošinājuma summu ieturēt no izmaksājamās summas par veiktajiem Darbiem.
- 2.3.5. Priekšapmaksa un/vai starpmaksājumi netiek paredzēti.
- 2.3.6. Pievienotās vērtības nodoklis valsts budžetā tiek ieskaitīts saskaņā ar likuma „Pievienotās vērtības nodokļa likums” 142. pantā noteikto.
- 2.3. Līgumcena ir iekļautas visas darbu izmaksas, kas nepieciešamas Darbu izpildei. Ja kādiem no līgumā paredzētiem Darbiem Izpildītājs nav paredzējis cenu, tad šī darba izmaksas ir iekļautas citu darbu cenās.
- 2.4. Līgums ir fiksētās summas Līgums, kas balstīts uz Izpildītāja piedāvājumu ar tajā norādītajām cenām. Cenas tiek fiksētas uz visu Darbu izpildes laiku un netiks pārrēķinātas, un būvniecības materiālu, darbu, mehānismu vai būvdarbu pieskaitāmo izdevumu sadārdzinājums ne līdž Līguma noslēgšanai, ne arī tā izpildes laikā Izpildītājam netiks atlīdzināts.
- 2.5. Līgums var tikt grozīts gadījumā, ja ir konstatēts, ka Iepirkumā paredzēto darbu pilnīgai izpildei nepieciešams veikt papildus darbus vai nepieciešams pielietot citus būvizstrādājumus, tehnoloģijas u.tml., un Izpildītājs, balstoties uz savu kvalifikāciju, pieredzi un iepirkuma dokumentāciju, nevarēja paredzēt un ievērtēt savā piedāvājumā. Neparedzēti darbi nav būvdarbu tāmē neiekļautās izmaksas, kas Izpildītājam bija jāparedz, lai nodrošinātu iepirkumā paredzēto darbu izpildi atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un katra konkrētā tehnoloģiskā procesa prasībām. Grozījumus veic, Pusēm rakstiski vienojoties, tikai atbilstoši Līgumam un Publisko iepirkumu likumam, kā arī citiem tiesību aktiem.

3. DARBU PIEŅEMŠANA – NODOŠANA

- 3.1. Darbi uzskatāmi par pabeigtiem un nodotiem Pasūtītājam, ja Darbu pieņemšanas - nodošanas aktu ir parakstījuši Pasūtītāja un Izpildītāja pārstāvji. Gadījumā, ja saskaņā ar normatīvajiem aktiem nepieciešams akts par būves pieņemšanu ekspluatācijā, tad Darbi tiek uzskatīti par pabeigtiem pēc to nodošanas ekspluatācijā saskaņā ar būvniecību reglamentējošo normatīvu prasībām.
- 3.2. Izpildītājs līdž Darbu pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanai sakārto Darbu veikšanas vietu (t.sk. ievērojot vides aizsardzības normatīvo aktu prasības): novāc būvgruzus, Izpildītājam piederošo inventāru un darba rīkus.
- 3.3. Ja pirms nodošanas vai arī tās laikā tiek konstatēti kādi defekti, Izpildītājam tie jānovērš Pasūtītāja norādītajā laikā.
- 3.4. Nododot Darbus Pasūtītājam, Izpildītājs nodod visu ar Darbiem saistīto izpildedokumentāciju, iekārtu pases, materiālu sertifikātus, deklarācijas un visus nepieciešamos atzinumus par izpildītajiem Darbiem, ņemot vērā līguma pielikuma „Tehniskās specifikācijas” prasības. Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam valsts valodā visu nepieciešamo izpildedokumentāciju, kā arī sertificēto materiālu un iekārtu sertifikātus, garantijas talonus u.c. nepieciešamos dokumentus.

4. PASŪTĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 4.1. Pasūtītājs apņemas apmaksāt izpildītos Darbus Līgumā noteiktajā apmērā un kārtībā.
- 4.2. Pasūtītājs apņemas pieņemt Izpildītāja kvalitatīvi un termiņā izpildītos būvdarbus saskaņā ar Līguma noteikumiem;
- 4.3. Pasūtītājs apņemas 2 (divu) kalendāra dienu laikā izskatīt visus Izpildītāja iesniegumus un priekšlikumus un rakstiski sniegt uz tiem atbildi.
- 4.4. Pasūtītājs neapņemas nodrošināt Izpildītājam piekļušanu elektroenerģijas, ūdens pieslēguma un kanalizācijas ūdeņu novadīšanas vietām.
- 4.5. Pasūtītājs apņemas savlaicīgi nodrošināt Izpildītājam, tā darbiniekiem, brīvu piekļušanu Objektam un iespēju veikt Darbus bez traucējumiem no Pasūtītāja un trešo personu puses, kā arī apņemas savlaicīgi informēt Izpildītāju par jebkādiem notikumiem, kā arī par izmaiņām Objektā veicamo darbu grafikā, kas var traucēt vai kavēt Izpildītāja darbu izpildi.

5. IZPILDĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 5.1. Izpildītājs Līguma parakstīšanas dienā iesniedz Pasūtītāja atbildīgajai personai par līguma izpildi rīkojumu par atbildīgā personāla nozīmēšanu un citus dokumentus, ja tādi ir nepieciešami.
- 5.2. Līguma Izpildītājam, cik ātri vien iespējams, jāinformē Pasūtītāja atbildīgā persona par Līguma izpildi par tādiem paredzamiem apstākļiem vai notikumiem, kas var nelabvēlīgi ietekmēt darba kvalitāti, palielināt Līguma cenu vai aizkavēt Darbu izpildi. Pasūtītāja atbildīgā persona var pieprasīt

Līguma Izpildītājam iesniegt šādu apstākļu vai notikumu sagaidāmās ietekmes novērtējumu, attiecībā uz Līguma cenu vai pabeigšanas termiņu.

- 5.3. Izpildītājs nodrošina Pasūtītāja atbildīgajai personai par līguma izpildi un citām viņa norādītajām personām brīvu pieeju būvlaukumam, būvobjektam vai citām teritorijām, kurās tiek veikti būvdarbi, lai Pasūtītājs varētu pārbaudīt būvdarbu gaitu un Darbu kvalitāti.
- 5.4. Izpildītājs nodrošina iespēju Pasūtītāja atbildīgajai personai par līguma izpildi piekļūt tehniskajai dokumentācijai, visiem mērījumu un pārbaužu rezultātiem vai citai informācijai, kas saistīta ar būvlaukumu un Darbu izpildi. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma Izpildītājs sniedz Pasūtītājam skaidrojumus attiecībā uz veiktajiem būvdarbiem, izstrādāto dokumentāciju vai iesniegto informāciju.
- 5.5. Izpildītājs apņemas nodrošināt, lai ar būvdarbiem netiktu bojātas saglabājamās konstrukcijas (tanī skaitā pazemes), izpildītie un izpildīšanā esošie būvdarbi, nokrautie materiāli un iekārtas. Izpildītājs apņemas nodrošināt, lai nebūtu nepamatoti traucējumi būvlaukuma apkārtnē esošo ēku vai būvju, vai zemes īpašumu izmantošanai.
- 5.6. Izpildītājs apņemas nodot Darbus Pasūtītājam ar veikto Darbu izpildes aktu, par kura iesniegšanas formu Izpildītājs vienojas ar Pasūtītāja atbildīgo personu par Līguma izpildi.
- 5.7. Izpildītājs apņemas izrakstīt un izsniegt Pasūtītājam rēķinus Līgumā atrunāto maksājumu veikšanai.
- 5.7. Visa Līguma perioda laikā Izpildītājs veic un nodrošina uzraudzību kārtīgai visu Līguma saistību izpildīšanai, darbu izpildes laikā nodrošina kompetentu Darbu vadītāju (-jus).
- 5.8. Visā Līguma darbības laikā, līdz Darbu pabeigšanai un nodošanai Pasūtītājam, Izpildītājam ir jānodrošina savas Civiltiesiskās atbildības apdrošināšana atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 5.9. Izpildītājs apņemas savlaicīgi veikt visu rakstiski pamatoto defektu un trūkumu novēršanu saskaņā ar Līgumu izpildītajos Darbos.
- 5.10. Izpildītāja pienākums ir veikt regulāru un darbu pabeigšanas brīdī pilnīgu būvgрузu savākšanu un izvešanu.
- 5.11. Izpildītājs apņemas pirms Darbu nodošanas veikt Objekta sakārtošanu vismaz stāvoklī, kas nav sliktāks, kā pirms Darbu uzsākšanas.
- 5.12. Izpildītājs apņemas nodrošināt darba drošības, ugunsdrošības normu un vides aizsardzības pasākumu veikšanu, ko paredz Latvijas Republikā spēkā esošie normatīvie akti attiecīgajā jomā.
- 5.13. Veicot Darbus, Izpildītājs apņemas ievērot Latvijas Republikā būvniecības jomā spēkā esošos noteikumus un Būvnormatīvus, kas reglamentē uzdoto Darbu veikšanu, kā arī Pasūtītāja ieteikumus un norādījumus šajā sakarībā, ja tie nav pretrunā ar būvnormatīviem.

6. APAKŠLĪGUMI

- 6.1. Izpildītājs uzņemas pilnu atbildību par apakšuzņēmēju veiktajiem darbiem un piegādātajiem būvizrādājumiem, konstrukcijām, iekārtām, ierīcēm u.c.
- 6.2. Ja Izpildītājs piesaista apakšuzņēmējus, Izpildītājs uzņemas atbildību par to, ka attiecīgos darbus veic atbilstoši kvalificēti apakšuzņēmēji/speciālisti.
- 6.3. Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt Izpildītājam nomainīt jebkuru piesaistīto apakšuzņēmēju, ja tas pieļauj būtiskus defektus un/vai trūkumus būvdarbos vai izmanto nekvalitatīvus būvizrādājumus, būvkonstrukcijas, iekārtas, ierīces u.c., vai arī tā darbinieki atkārtoti neievēro būvlaukuma iekšējos kārtības noteikumus, darba un vides aizsardzības noteikumus.
- 6.4. Personāla vai apakšuzņēmēja nomaņu vai jauna apakšuzņēmēja piesaisti drīkst veikt tikai atbilstoši Publisko iepirkumu likuma regulējumam. Izpildītājs ir tiesīgs bez Pasūtītāja rakstveida piekrišanas nomainīt apakšuzņēmēju vai Līguma izpildē iesaistīt jaunu apakšuzņēmēju, ja vienlaicīgi izpildās visi turpmākie nosacījumi:
 - 6.4.1. netiek nomainīts Iepirkuma procedūrā izraudzītā pretendenta personāls, kuru tas iesaistījis Līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju pasūtītājam un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām pasūtītājs ir vērtējis,
 - 6.4.2. netiek nomainīts tāds apakšuzņēmējs, uz kura iespējām iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents ir balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām,
 - 6.4.3. apakšuzņēmējam nodoto veicamo būvdarbu vērtība ir līdz 19 procentiem no kopējās Iepirkuma Līguma vērtības.

- 6.5. Izpildītājam, personāla vai apakšuzņēmēja nomaīņa, vai jauna apakšuzņēmēja piesaistei ir jāprasa pasūtītāja rakstveida piekrišana, ja izpildās kaut viens no šiem nosacījumiem:
- 6.5.1. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 68.panta otrajai daļai Izpildītājs vēlas nomainīt personālu, kuru tas iesaistījis Līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju pasūtītājam un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām pasūtītājs ir vērtējis;
- 6.5.2. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 68.panta otrajai daļai Izpildītājs vēlas nomainīt apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām;
- 6.5.3. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 68.panta otrajai daļai Izpildītājs vēlas nomainīt apakšuzņēmējus vai piesaistīt jaunus apakšuzņēmējus, kuru veicamo būvdarbu vērtība ir 20 procenti no kopējās Iepirkuma Līguma vērtības vai lielāka.
- 6.6. Lai Izpildītājs saņemtu pasūtītāja piekrišanu personāla vai apakšuzņēmēja maiņai, vai jauna apakšuzņēmēja piesaistei, viņš Pasūtītājam iesniedz visu nepieciešamo dokumentāciju, kas ir vajadzīga kvalifikācijas pārbaudei katrā konkrētajā gadījumā.
- 6.7. Pasūtītājs rakstiski piekrīt personāla vai apakšuzņēmēja maiņai vai jauna apakšuzņēmēja piesaistei atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 20.pantā un 68.pantā noteiktajam.

7. GARANTIJAS

- 7.1. Garantijas laiks Darbu daudzumu Lokālajā tāmē Nr.1; Nr.2 tāmes 4. daļā, 5. daļā un Lokālās tāmes Nr.3 veiktajiem Darbiem ir 5 (pieci) gadi pēc Darbu pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas. Garantijas laiks Darbu daudzumu Lokālajā tāmē Nr.2 2. daļā un 3. daļā veiktajiem Darbiem ir 2 (divi) gadi pēc Darbu pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas
- 7.2. Izpildītājs ne vēlāk kā desmit dienu laikā pēc kopējā darbu nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas iesniedz pasūtītājam garantijas laika nodrošinājumu atbilstoši Līguma 2.pielikumam „Nodrošinājuma noteikumi” vai iemaksā garantijas nodrošinājumu 5% (piecu procentu) apmērā no līgumcenas bez PVN.
- 7.3. Izpildītājs garantē, ka Līgumā minētajā garantijas termiņā par saviem līdzekļiem novērsīs defektus Darbos, kas būs atklājušies pēc kopējā būvdarbu nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas dienas.
- 7.4. Izpildītājs uzņemas garantijas saistības attiecībā uz visiem būvdarbiem un būvobjekta būvniecībai izmantojamiem būvizstrādājumiem neatkarīgi no tā, kas izpildījis būvdarbus vai izgatavojis, piegādājis būvizstrādājumus.
- 7.5. Ja Pasūtītājs garantijas laikā konstatē bojājumus, par to tiek rakstiski paziņots Izpildītājam, norādot arī vietu un laiku, kad Izpildītājam jāierodas Objektā uz defekta akta sastādīšanu. Pasūtītāja noteiktais termiņš nedrīkst būt mazāks par 5 (piecām) darba dienām, bet puses var vienoties par citu termiņu defekta akta sastādīšanai.
- 7.6. Gadījumā, ja Izpildītājs neierodas uz iepriekš minētā defekta akta sastādīšanu, Pasūtītājs ir tiesīgs sastādīt aktu vienpusēji un tas ir saistošs arī Izpildītājam, kā arī, tas ir pamats, lai iestātos turpmāk minētās sekas.
- 7.7. Ja Izpildītājs nav izlabojis defektus saskaņā ar pušu parakstīto defektu aktu un tajā noteikto darbu izpildes termiņu vai nav ieradies uz defekta akta sastādīšanu saskaņā ar Līgumā noteikto, Pasūtītājs ir tiesīgs vai nu ar saviem spēkiem, vai ar citu Uzņēmēju palīdzību novērst defektus. Ar defektu novēršanu saistītās izmaksas sedz Izpildītājs: Pasūtītājs izmaksu summu iegūst no garantijas laika nodrošinājuma summas atbilstoši garantijas laika nodrošinājuma noteikumiem. Ja garantijas laika nodrošinājums ir mazāks nekā defektu novēršanas darbu izmaksas, Pasūtītājs no nodrošinājuma nesegtais ar defektu novēršanu saistītās darbu izmaksas atgūst no Izpildītāja, piestādot attiecīgu rēķinu Izpildītājam, kuram tas ir jāapmaksā rēķinā norādītajā termiņā.
- 7.8. Pēc Darbu nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas Izpildītājs nav atbildīgs par tādu defektu rašanos Izpildītāja veiktajos Darbos, kas radušies trešo personu vai Pasūtītāja vainas dēļ. Izpildītājs ir atbildīgs tikai par savas un savu apakšuzņēmēju darbības rezultātā radītiem zaudējumiem.

8. PUŠU ATBILDĪBA

- 8.1. Līguma saistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes gadījumā vainīgā Puse atlīdzina otrai Pusei radītos tiešos zaudējumus, bet zaudējumi, kas radušies no trešo personu pretenzijām, netiek atlīdzināti. Netiešie zaudējumi – neiegūtie ienākumi, kurus cietušais būtu saņēmis, otrai Pusei izpildot saistības, netiek atlīdzināti.

- 8.2. Ja Izpildītājs nepilda kādu no Līguma noteikumiem, viņš maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1% apmērā no Līguma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma summas.
- 8.3. Par Līgumā noteikto apmaksas termiņu neievērošanu Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,1% apmērā no Līguma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma summas.
- 8.4. Līgumsoda samaksa nevienam no Pusēm neatbrīvo no līgumsaistību izpildes pilnā apmērā, izņemot Līguma 8.6.punktu.
- 8.5. Līgums var tikt laužts pēc Pušu vienošanās vai arī vienpusēji gadījumā, ja otra Puse nepienācīgi pilda vai neievēro kā no Līgumā noteiktajiem pienākumiem un nenovērš konkrēto pārkāpumu 2 (divu) dienu laikā vai arī citā termiņā, par kuru Puses rakstiski vienojušās, pēc otras Puses rakstiska brīdinājuma saņemšanas. Līguma laušanas gadījumā pēc abpusēji parakstīta izpildīto Darbu akta parakstīšanas Puses 10 (desmit) dienu laikā veic savstarpēju norēķinu par faktiski izpildītajiem Darbiem un samaksātajām summām uz Līguma laušanas brīdi.
- 8.6. Izbeidzot Līguma darbību pēc vienas puses iniciatīvas, kas nav saistīta ar otras puses līgumsaistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, tā puse, kura izbeidz Līguma darbību, maksā otrai līgumsodu 10 % (desmit procentu) apmērā no līgumcenas.
- 8.7. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji lauzt Līgumu, ja Izpildītājs nav uzsācis Darbus objektā Līgumā noteiktajā termiņā vai, ja Darbi netiek pildīti saskaņā ar vienu vai vairākiem Līguma vai tā pielikumu noteikumiem.

9. NEPĀRVARAMA VARA

- 9.1. Neviena no Pusēm nav atbildīga par Līguma saistību neizpildi vai izpildes aizturēšanu, ja minētā izpilde vai izpildes aizturēšana saistīta ar Nepārvaramas varas apstākļiem. Ar Nepārvaramu varu Līguma skaidrojumā saprotami dabas katastrofas, karš, ilgstošas lietus gāzes un citi apstākļi, kas pusēm nav kontrolējami, bet kuri tieši ietekmēja Darbu izpildi Objektā.
- 9.2. Līgumslēdzēja pusei, kura nokļuvusi nepārvaramas varas apstākļos, nekavējoties rakstiski jāinformē par to otra puse, ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc šādu apstākļu iestāšanās. Tādā gadījumā Līguma izpildes termiņš pagarinās par to laiku, kurā darbojas šie apstākļi.
- 9.3. Ja nepārvaramas varas apstākļi ilgst vairāk kā 5 (piecas) kalendārās dienas, tad katra no Pusēm ir tiesīga vienpusēji lauzt Līgumu, norēķinoties par faktiski izpildīto Darbu.

10. STRĪDU IZŠĶIRŠANAS KĀRTĪBA

Visus strīdus un domstarpības, kuras varētu rasties sakarā ar Līgumu, Puses centīsies atrisināt sarunu ceļā, bet neparākot vienošanos jebkurš strīds, domstarpība vai prasība, kas izriet no Līguma, kas skar to vai tā pārkāpšanu, izbeigšanu vai spēkā neesamību tiek izšķirta tiesā saskaņā ar spēkā esošiem Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.

11. CITI NOTEIKUMI

- 11.1. Izpildītājs un Pasūtītājs nozīmē kontaktpersonas, kurām ir tiesības darboties Pušu vārdā saistībā ar Līguma izpildi. Pusēm ir tiesības nomainīt kontaktpersonas, savlaicīgi par to brīdinot otru Pusi.
- 11.2. Pušu kontaktpersonas:

Pasūtītāja atbildīgā persona par līguma izpildi :	Izpildītāju līguma izpildē pārstāv tā pilnvarotā persona:
Vārds uzvārds	
Tālrunis:	Tālrunis:
Fakss:	Fakss:
e-pasts:	e-pasts:

- 11.3. Pasūtītājs ar aktu nākošajā dienā pēc Līguma noslēgšanas dienas nodod Izpildītājam Objektu vai visas Līguma izpildē iesaistītās Objektu veidojošās daļas un līdz Darbu pabeigšanai Izpildītājs ir pilnībā atbildīgs par Objektu un visu materiālo vērtību saglabāšanu tajā.
- 11.4. Darbu organizatoriskie jautājumi tiek izskatīti un risināti būvsapulcēs. Būvsapulces tiek sasauktas pēc vajadzības, būvsapulces darba kārtība, klātesošie dalībnieki un pieņemtie lēmumi tiek fiksēti protokolā. Parasti būvsapulces sasauk, organizē un protokola sagatavošanu nodrošina Izpildītāja pārstāvis. Pasūtītājs ir tiesīgs pēc savas iniciatīvas sasaukt būvsapulces, par būvsapulču laiku un vietu savstarpēji vienojoties, uzaicinot Izpildītāju un apakšuzņēmēju pārstāvjus. Ja būvsapulci sasauk Pasūtītājs, tad Pasūtītāja pārstāvis organizē un nodrošina protokola sagatavošanu.

- 11.5. Būvsapulcē obligāti piedalās būvuzraugs un Izpildītāja pilnvarotā persona. Pusēm ir pienākums nodrošināt savu pārstāvju piedalīšanos būvsapulcē, kuras laiku un vietu Puses iepriekš saskaņo. Ja kādas personas neierašanās rezultātā rodas Līguma izpildes kavējumi vai traucējumi, par tiem atbild tā Līguma puse, kuras intereses šī persona pārstāv.
- 11.6. Līgums stājas spēkā tā parakstīšanas brīdī un ir spēkā līdz pilnīgai Darbu un Līgumā atrunāto saistību izpildei.
- 11.7. Līgums kopā ar tā pielikumiem ietver visas Pasūtītāja un Izpildītāja vienošanās par Līguma priekšmetu un aizstāj visas iepriekšējās rakstiskās un mutiskās vienošanās un pārrunas, izņemot Iepirkuma dokumentus.
- 11.8. Līguma izpildes laikā atkāpes no Iepirkuma dokumentos noteiktā un/vai piedāvājumā norādītā ir pieļaujamas tikai ar pasūtītāja piekrišanu, kurš izvērtē katru gadījumu atsevišķi, un ar pieņemto lēmumu nepasliktina savu stāvokli.
- 11.9. Līguma ietvaros nav pieļaujami būtiski grozījumi atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 67.¹panta trešajā daļā minētajam.
- 11.10. Visas Līguma izmaiņas vai papildinājumi ir spēkā tikai tad, ja tie sastādīti rakstiski un tos parakstījuši abu Pušu pilnvarotie pārstāvji.
- 11.11. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku, tas neietekmē pārējo Līguma noteikumu spēkā esamību.
- 11.12. Pusēm ir pienākums glabāt noslēpumā informāciju, kas saistīta ar Līguma slēgšanu un izpildi. Puses ir tiesīgas izpaust informāciju personām, kurām saskaņā ar likumu ir tiesības to saņemt. Tas paliek spēkā arī pēc Līguma saistību pārtraukšanas starp Pusēm vai izbeigšanās.
- 11.13. Līgums sagatavots uz ... lapām 3 (trīs) eksemplāros latviešu valodā, no tiem divus saņem Pasūtītājs, trešo - Izpildītājs, visiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.
- 11.14. Pušu paraksti apliecina, ka tās ir pilnībā ir iepazinušās ar Līgumu un piekrīt tā noteikumiem.

12. PIELIKUMI

Līguma pielikumi ir Līguma neatņemama sastāvdaļa un to prioritārā secība, sākot no svarīgākā, ir šāda:

- 12.1. Līguma pielikums Nr.1 – Sarakste Iepirkumā;
- 12.2. Līguma pielikums Nr.2 – Nodrošinājuma noteikumi;
- 12.3. Līguma pielikums Nr.3 – Tehniskās specifikācijas un tehniskais piedāvājums;
- 12.4. Līguma pielikums Nr.4 – Darbu daudzumu saraksti;
- 12.5. Līguma pielikums Nr.5 – Izpildītāja piedāvājums Iepirkumā;

13. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

PASŪTĪTĀJS	IZPILDĪTĀJS
Madonas novada pašvaldība	
Reģistrācijas Nr.LV90000054572	Reģistrācijas Nr.
Adrese: Saieta laukums 1, Madona, Madonas novads, LV-4801, Latvija	Adrese:
Valsts kase	AS
TREL LV22	
Norēķinu konts	Norēķinu konts Nr.
PARAKSTS	PARAKSTS
Paraksta atšifrējums	Paraksta atšifrējums

LĪGUMA PROJEKTA 1.pielikums
IEPIRKUMA SARAĶSTE

Gatavojot parakstīšanai Līgumu ar Izpildītāju, pasūtītājs šeit pievieno iepirkuma procedūras laikā veikto saraksti.

Nodrošinājuma noteikumi

Līguma Izpildei ir šāds nodrošinājums un tā noteikumi:

1. Kredītiestādes izsniegts Garantijas laika nodrošinājums:

- 1.1. tas ir kredītiestādes sniegta beznosacījumu garantija saskaņā ar Starptautiskās tirdzniecības palātas noteikumiem Nr.758 „Noteikumi par Pirmā pieprasījuma garantijām” vai kredītiestādes sniegts galvojums, kas pēc būtības atbilst noteikumiem par pirmā pieprasījuma garantijām. Kredītiestāde ir Latvijas Republikā reģistrēta kredītiestāde vai Eiropas Savienības, vai Eiropas Ekonomikas zonas valstī reģistrēta kredītiestāde, kam ir izdota Finanšu un kapitāla tirgus komisijas licence (atļauja) veikt darbību Latvijas Republikā, vai arī cita kredītiestāde, kuras izsniegto garantiju ir apstiprinājusi Latvijas Republikā reģistrēta kredītiestāde (pretgarantija) (turpmāk tekstā – kredītiestāde). Attiecībā uz jautājumiem, kurus neregulē minētie Starptautiskās tirdzniecības palātas noteikumi, nodrošinājums pakļaujas Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 1.2. Garantijas laika nodrošinājums ir jāiesniedz 5 (piecu) dienu laikā pēc kopējā būvdarbu pieņemšanas – nodošanas akta apstiprināšanas.
- 1.3. Prasības un strīdi, kas saistīti ar šo nodrošinājumu, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem. Nodrošinājumam ir jāatbilst turpmāk noteiktajām prasībām un tām ir jābūt norādītām nodrošinājuma dokumentā, vai tajā ir jābūt atsaucei uz Līgumu un šo Līguma pielikumu:
 - 1.3.1. Nodrošinājuma devējs apņemas kā pats parādnieks, nevis tikai kā galvotājs, pēc Pasūtītāja pirmā pieprasījuma saņemšanas bez nosacījumiem samaksāt Pasūtītājam nodrošinājuma summu neizpildīto Līguma saistību apjomā, ja Izpildītājs nepilda Līgumā noteiktās saistības.
 - 1.3.2. Nodrošinājuma izmaksas termiņš ir ne vēlāk kā viena mēneša laikā no pieprasījuma saņemšanas.
 - 1.3.3. Nodrošinājuma summa ir ne mazāka kā 5% (piecu procentu) apmērā no Līguma summas bez pievienotās vērtības nodokļa.
 - 1.3.4. Nodrošinājums ir spēkā visā garantijas termiņa laikā, t.i., Iepirkuma Darbu daudzumu saraksta Lokālajā tāmē Nr.1 minētajiem darbiem garantija ir 5 (pieci) gadi no Objekta nodošanas ekspluatācijā brīža; Iepirkuma Darbu daudzumu saraksta Lokālajā tāmē Nr.2 minētajiem darbiem garantija ir 2 (divi) gadi no Objekta nodošanas ekspluatācijā brīža.
 - 1.3.5. Nodrošinājums no Izpildītāja puses ir neatsaucams.
 - 1.3.6. Pasūtītājam nav jāpieprasa nodrošinājuma summa no Izpildītāja pirms prasības iesniegšanas nodrošinājuma devējam un nav jāprasa Izpildītāja atļauja prasības iesniegšanai vai nodrošinājuma saņemšanai.
 - 1.3.7. Pasūtītājam papildus pieprasījumam nav jāiesniedz citi dokumenti, kas apliecina Izpildītāja saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi.
- 1.4. Par garantijas laika nodrošinājuma sniedzēju Līguma ietvaros drīkst būt arī pats Izpildītājs. Uz Izpildītāja sniegto nodrošinājumu attiecas tie paši noteikumi, kas uz kredītiestādes sniegto nodrošinājumu. Izņēmums ir - pasūtītājam nav jāpieprasa nodrošinājuma summa, bet tikai Izpildītājam jāpaziņo nodrošinājuma saņemšana.

Pasūtītājs
Madonas novada pašvaldība

Izpildītājs

(amats, paraksts, vārds, uzvārds, zīmogs)

(amats, paraksts, vārds, uzvārds, zīmogs)

**LĪGUMA PROJEKTA 3.pielikums
TEHNISKĀS SPECIFIKĀCIJAS**

PASŪTĪTĀJS: **Madonas novada pašvaldība**

Reģ.Nr: 90000054572

Adrese: Saieta laukums 1, Madona, Madonas novads; LV-4801

OBJEKTS: **Energoefektīva apgaismojuma tīkla
vienkāršota renovācija Barkavas
pamatskolā**

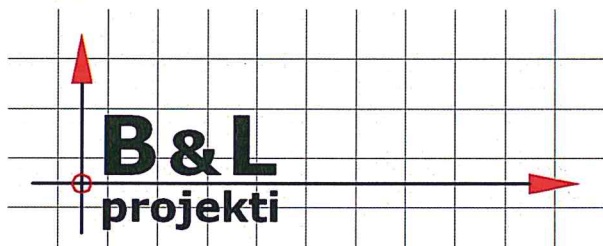
Pēc būvju klasifikatora: 1220

ADRESE: **Skolas ielā 1, Barkavā, Barkavas pagastā,
Madonas novadā**

VIENKĀRŠOTĀ IEKŠĒJO INŽENIERTĪKLU RENOVĀCIJA

TEHNISKĀS SHĒMAS

AUTORI:



SIA „B&L projekti”

Reģ.Nr.45403026924

Būvkom. Nr. 8387-R

Atbildīgais projektētājs

P.I.Broks

Pas.Nr.15-2014

MADONA, 2014

Juridiskā adrese: Raiņa iela 21a-19, Madona; Mob.T. 27787759, Tel. 64822788; E-pasts blprojekti@inbox.lv

Biroja adrese: Raiņa iela 34, Madona, LV-4801

SATURA RĀDĪTĀJS

Vispārīgā daļa

1. Zemesgrāmatu apliecības	– 3
2. Zemes robežu plāns	– 4
3. Inventarizācijas lieta	– 5
4. Būvkomersanta reģistrācijas apliecība Nr.8387-R	– 18
5. Sertifikāts Nr. 20-3126	– 19

Inženierrisinājumu daļa

EL – Elektroinstalācijas un apgaismojuma izbūve

6. Sertifikāts Nr. 70-2485	– 21
7. Vispārīgie rādītāji	EL-01 – 22
8. Apgaismojuma tīkla shēma	EL-02 – 23
9. EL spēka tīkla plāna shēma	EL-03 – 24
10.EL materiālu specifikācija	EL-04 – 25

AVK - Apkure

11.Būvkomersanta reģistrācijas apliecība	– 27
12.Sertifikāts Nr.	– 28
13.Vispārīgie rādītāji	AVK-01 – 29
14.Apkures sistēmas tehniskā shēma	AVK-02 – 30
15.Apkures sistēmas materiālu specifikācija	AVK-03 – 31

Ekonomikas daļa

16.Būvdarbu apjomi	– 33
17.Izmaksu aprēķins	– 40

ENERGOEFEKTĪVA APGAISMOJUMA TĪKLA VIENKĀRŠOTĀ RENOVĀCIJA
BARKAVAS PAMATSKOLĀ

VISPĀRĪGĀ DAĻA

VIENKĀRŠOTA RENOVĀCIJA

INŽENIERRISINĀJUMU DAĻA
EL – Elektroinstalācijas un apgaismojuma
izbūve
AVK – Apkure

VISPĀRĪGIE NORĀDĪJUMI

Dotais elektroapgādes projekts ir izstrādāts energoefektīva apgaismojuma tīkla vienkāršotai renovācijai Barkavas pamatskolai, Barkava, Madonas novads. Projektā tiek risināta apgaismojuma ķermeņu, instalācijas, slēdžu nomaīpa, kā arī pēc spēka tīkla apskates, tika konstatēts ka sulojas eļļa un jānomaina esošais eļļas spēka kabelis uz ēdnīcas bloku, kurš atrodas zem sporta zāles grīdas.

Elektroapgāde tiek nodrošināta no esošās el. u skaites sadalnes un projektējamās S1 el. sadalnes, pārējās el. sadalnes demontēt.

Veicot montāžas darbus ir jāievēro:

1. Elektroietaisies metāliskās daļas, kuras normāli neatrodās zem sprieguma, bet izolācijas bojājuma rezultātā var zem tā nokļūt, attiecīgi saņemēt un sanullēt atbilstoši spēkā esošajos normatīvajos dokumentos izvirzītajām prasībām;

2. Šķērsojot metāla, koka konstrukcijas, zem grīdas seguma, el. kabeli ievērt plastmasas, TXM-M tipa, caurulēs.

3. El. sadalni S-1 saņemēt, Rz jābūt ne vairāk par 10 omiem.

4. Apgaismojuma ķermeņi tiek montēti pie griestiem, sporta zālē ar metāla stiprinājumu palīdzību ap nesošajām dzelzbetona sijām.

5. Darbus veikt sertificētiem speciālistiem saskaņā ar pastāvošajām normām un noteikumiem.

"EL"- MARKAS RASĒJUMU SARAKSTS

LAPA	NOSAUKUMS	PIEZĪMES
EL-1	Vispārīgie rādītāji	
EL-2	Apgaismojuma tīkla pilna shēma	
EL-3	EL spēka tīkla shēma	
EL-4	Materiālu specifikācija	

IZMANTOTO UN PAMATOJOŠO DOKUMENTU SARAKSTS

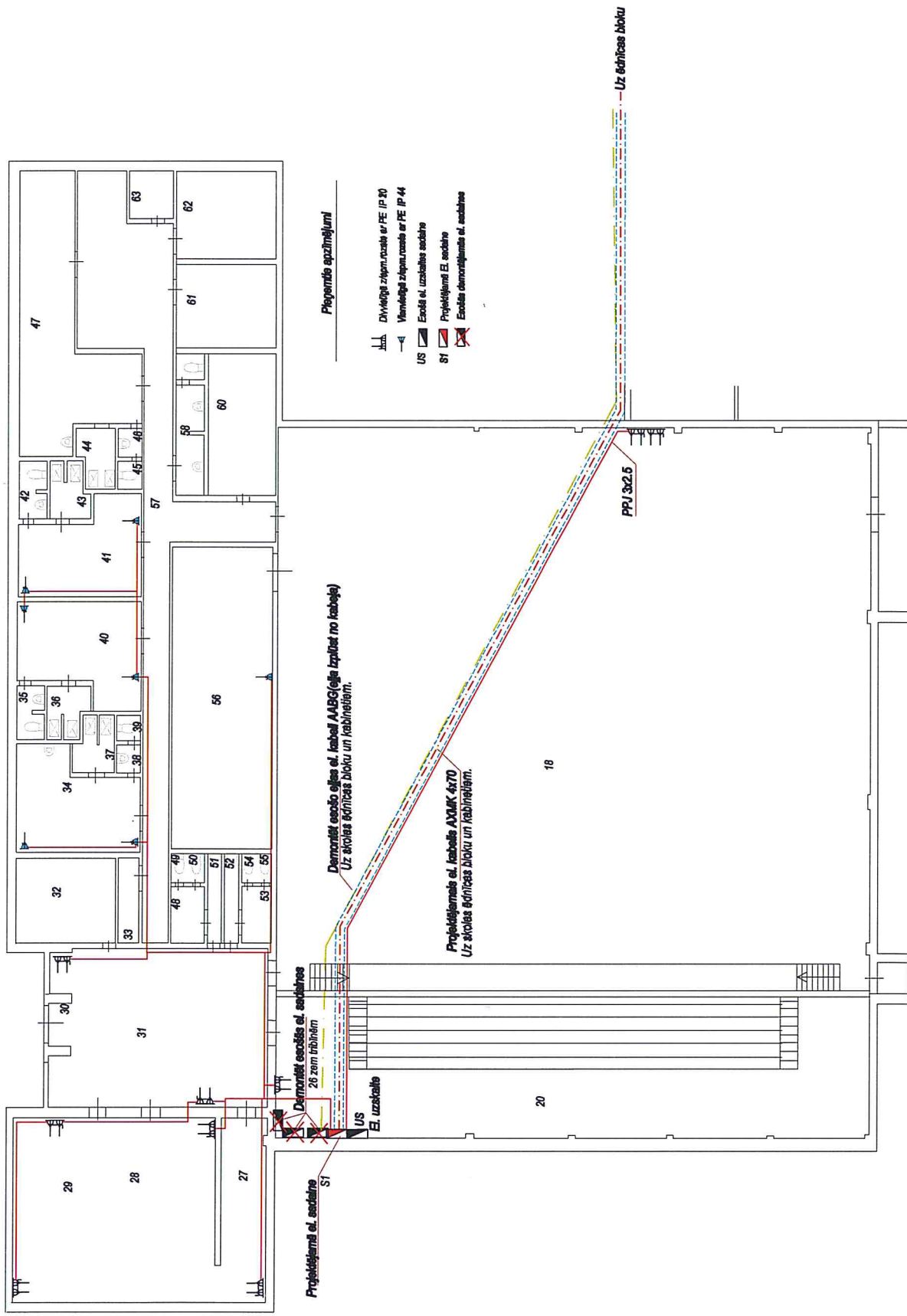
APZĪMĒJUMS	NOSAUKUMS	PIEZĪMES
	IZMANTOTIE MATERIĀLI	
EIN-98	Elektroietaišu ierīkošanas noteikumi.	
LBN 202-01	"Būvprojekta saturs un noformēšana".	
	LR likums "Būvniecības likums".	
	LR MK noteikumi Nr.112 "Vispārējie būvnoteikumi".	
	LR MK noteikumi Nr.1069 "Noteikumi par šrejo inženierkomunikāciju izvietojumu pilsētās, ciemos un lauku teritorijās".	
	LR likums "Aizsargjoslu likums"	
	Latvijas Energostandarts LEK atbilstoši projektam	

ŠIS BŪVPROJEKTA **ELT** DAĻAS RISINĀJUMI
ATBILST LATVIJAS BŪVNORMATĪVEM,
KĀ ARĪ CITU NORMATĪVO AKTU PRASĪBĀM
BŪVPROJEKTA DAĻAS VADĪTĀJS: **Dainis Lamberts**
Sertifikāta numurs: **Nr. 70-2485**

(datums)

(paraksts)

Pasūtītājs: Madonas novada pašvaldība Reģ. Nr.90000054572				Projekta nosaukums: Energoefektīva apgaismojuma tīkla vienkāršotā renovācija Barkavas pamatskolā		Mērogs BM		
Adrese: Saulela iela, 1, Madona, Madonas nov.						EL		
				Adrese: Skolas iela 1, Barkava, Barkavas pag., Madonas nov.		STADIJA	LAPA	LAPAS
Projektēja	D.Lamberts		02.2014			TS	1	4
Izstrādēja	D.Lamberts		02.2014	Rasējums:		DAINIS LAMBERTS		
				VISPĀRĪGIE RĀDĪTĀJI		Sertifikāta. Nr. 70-2485		



Pasūtītājs: Madonas novada pašvaldība Reģ. Nr. 90000054572		Projekta nosaukums: Energoefektīva apgaismojuma tīkla vienbārtotā renovācija Barikādes pamatskola		Mēroga BM	
Adrese: Sēdētā iel. 1, Madona, Madonas nov.		Adrese: Skolas iel. 1, Barikāde, Barikādes pag., Madonas nov.		EL	
Projektēja Izstrādāja	D. Lamberts D. Lamberts	02.2014 02.2014	TS	STADIA	LAPAS
Rīkojuma:		Rīkojuma:		3	4
				DANIS LAMBERTS	
				Sertifikāta. Nr. 70-2485	
				EL SPĒKA TĪKLA PLĀNS SHĒMA	

Pasūtājs: <i>Madonas novada pašvaldība</i> <i>Reģ. Nr.90000054572</i> Adrese: <i>Saīša ielā. 1, Madona, Madonas nov.</i>				Projekta nosaukums: Energoefektīva apgaismojuma tīkla vienkāršotā renovācija Barkavas pamatskolā		Mērogs BM EL		
				Adrese: Skolas iela 1, Barkava, Barkavas pag., Madonas nov.		STADIJA TS	LAPA 4	LAPAS 4
Projektēja <i>D.Lamberts</i> 02.2014 Izstrādāja <i>D.Lamberts</i> 02.2014 _____ _____				Rasījums: EL MATERIĀLU SPECIFIKĀCIJA		DAINIS LAMBERTS Sertifikāta. Nr. 70-2485		

INŽENIERRISINĀJUMU DAĻA
EL – Elektroinstalācijas un apgaismojuma
izbūve
AVK – Apkure

EKONOMIKAS DAĻA
BA - Būvdarbu apjomu saraksts
T - Izmaksu aprēķins

VISPĀRĪGIE RĀDĪTĀJI

AVK rasējumu saraksts

Lapas Nr.	Nosaukums	Mērogs	Piezīmes
AVK-1	Vispārīgie rādītāji		
AVK-2	Apkures sistēmas tehniskā shēma. Stāva plāns.	1 : 200	
IS-1	Apkures sistēma. Materiālu specifikācija		

Galvenie rādītāji

1. Aprēķinātie ēkas kopējie siltuma zudumi 56.12 kW.
2. Apkures konvektoru jaudas pie T1/T2 80/60 °C.
3. Pieņemtie klimatiskie parametri: ārējais t^o ziemā -23.5°C, vidējā apkures sezonas t^o -1.9°C, apkures sezonas ilgums 206 dienas.

Izmantotā literatūra.

1. LBN 003-01 Būvklimateoloģija
2. LBN 231-03 Dzīvojamo un publisko ēku apkure un ventilācija
3. LVS EN 13465 Ēku ventilācija. Aprēķina metodes dzīvojamo telpu gaisa plūsmas intensitātes noteikšanai.
4. MK 21.05.2001.6 Noteikumi par akustiskā trokšņa normatīviem dzīvojamo un publisko ēku telpās un teritorijās

Šī būvprojekta AVK sadaļas risinājumi atbilst Latvijas būvnormatīviem, kā arī citu normatīvo aktu prasībām.

Būvprojekta sadaļas vadītājs V. Kļaviņš

Sertifikāts Nr. 50 - 1281

2014. gada

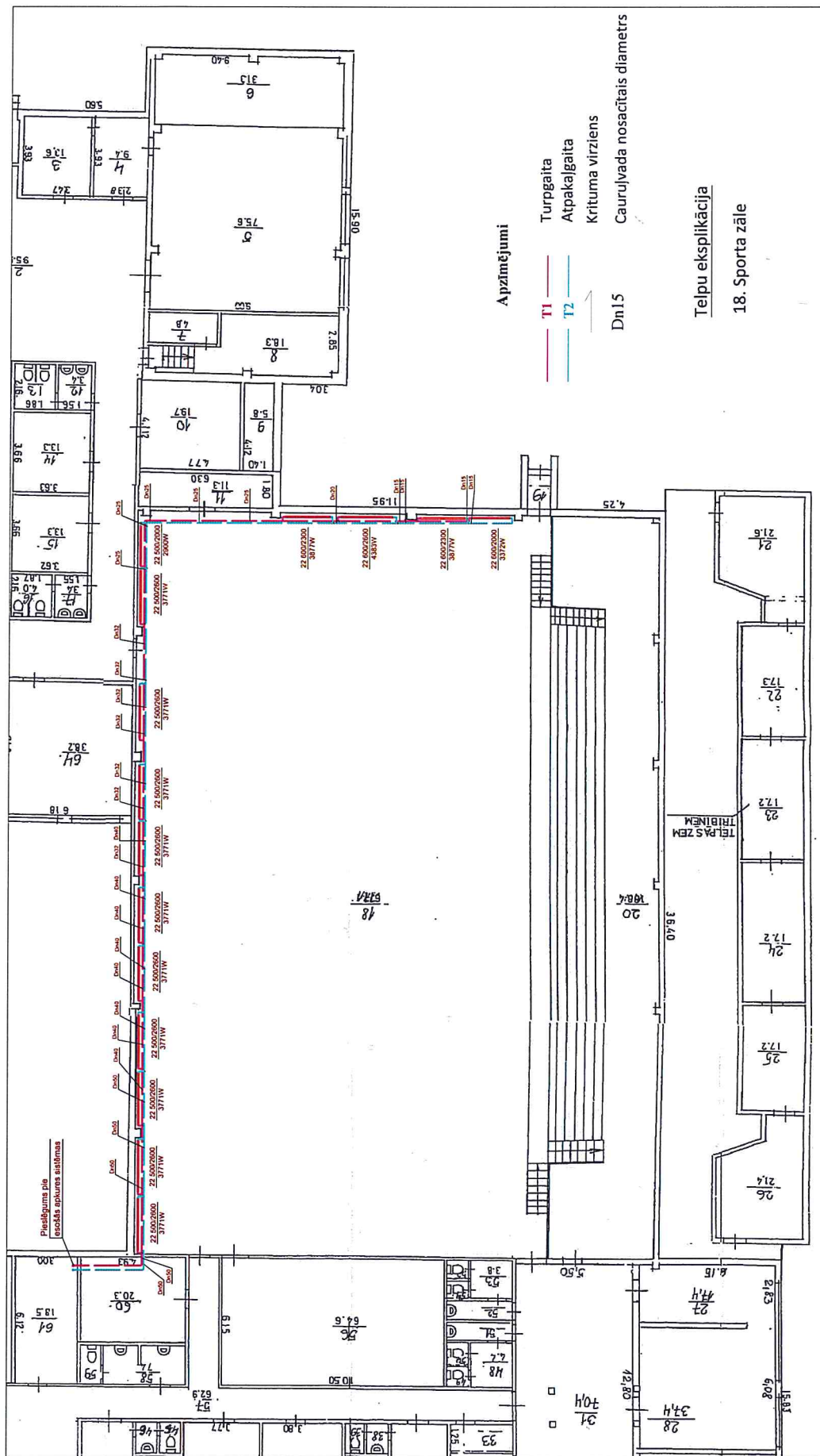
" E.Lāča Laura Madonā " SIA
Rīgas iela 26a, Madona, LV 4801

2014.gads

Projekta nosaukums: Energoefektīva apgaismojuma vienkāršota renovācija Barkavas pamatskolā
Adrese: Skolas ielā 1, Barkavā, Barkavas pagastā, Madonas novads

A4
b/m

	V.Uzvārds	Paraksts	Datums	Pasūtītājs:	STAD.	LAPA	LAPAS
Pr.sad.vad.	V. Kļaviņš			Madonas novada dome Reģ.Nr: 90000054572 Adrese: Saleta laukums 1, Madona, Madonas novads; LV-4801	TP	AVK-1	1 - 3
Izstrādāja	E. Lācis			Vispārīgie rādītāji	02. 2014.		



Piezīmes.

1. Konvektoru apkures sistēma noPP-R caurulēm šķiedru vai analoga, ar kritumu tukšošanai $i=0.005$.
2. Sistēmas atgaisošana caur konvektoriem.
3. Par nosacīto 0.00 pieņemta ēkas telpas grīda.

"E.Lāča Laura Madonā" SIA
Rīgas iela 26a, Madona, LV 4801

" E.Lāča Laura Madonā " SIA Rīgas iela 26a, Madona, LV 4801				2014.gads		Projekta nosaukums: Energoefektīva apgaismojuma vienārošana Adrese: Skolas ielā 1, Barkavā, Barkavas pagastā, Madonas novads		A3 M 1:200
						Madonas novada dome		LAPAS
				Pasūtītājs: Reg.Nr: 90000054572 Adrese: Saiete laukums 1, Madona, Madonas novads; LV-4801		TP	AVK-2	
Pr.sad.vad.		V. Uzvārds	Paraksts	Datums	02. 2014.			
Izstrādāja		E. Lācis			Apkures sistēmas tehniskā shēma			
					Stāva plāns.			

Apkures sistēmas materiālu specifikācija

Nr.p. k.	Darba nosaukums	Mērv.	Daudz.
Apkures sistēma			
1.	Apkures konvektors, 22 tips, sānu pieslēgums, h=50 cm, l=200 cm	gb	1
2.	Apkures konvektors, 22 tips, sānu pieslēgums, h=50 cm, l=260 cm	gb	10
3.	Apkures konvektors, 22 tips, sānu pieslēgums, h=60 cm, l=200 cm	gb	1
4.	Apkures konvektors, 22 tips, sānu pieslēgums, h=60 cm, l=230 cm	gb	2
5.	Apkures konvektors, 22 tips, sānu pieslēgums, h=60 cm, l=260 cm	gb	1
6.	PP-R caurule ar šķiedru Dn50 vai analogs	m	26
7.	PP-R caurule ar šķiedru Dn40 vai analogs	m	28
8.	PP-R caurule ar šķiedru Dn32 vai analogs	m	28
9.	PP-R caurule ar šķiedru Dn25 vai analogs	m	10
10.	PP-R caurule ar šķiedru Dn20 vai analogs	m	4
11.	PP-R caurule ar šķiedru Dn15 vai analogs	m	50
12.	PP-R līkums ar šķiedru Dn50 vai analogs	gb	4
13.	PP-R līkums ar šķiedru Dn25 vai analogs	gb	2
14.	PP-R līkums ar šķiedru Dn15 vai analogs	gb	61
15.	PP-R trejgabals ar šķiedru Dn15/Dn15 vai analogs	gb	2
16.	PP-R trejgabals ar šķiedru Dn20/Dn20/Dn15 vai analogs	gb	2
17.	PP-R trejgabals ar šķiedru Dn25/Dn25/Dn15 vai analogs	gb	4
18.	PP-R trejgabals ar šķiedru Dn32/Dn32/Dn15 vai analogs	gb	6
19.	PP-R trejgabals ar šķiedru Dn40/Dn40/Dn15 vai analogs	gb	8
20.	PP-R trejgabals ar šķiedru Dn50/Dn50/Dn15 vai analogs	gb	6
21.	PP-R uzmava ar šķiedru Dn25 vai analogs	gb	2
22.	Lodveida krāns Dn50	gb	2
23.	Lodveida krāns Dn15	gb	30
24.	Tukšošanas krāns Dn 15	gb	2
25.	Siltumizolācijas čaula PIPO-ALS 21x50	m	4
26.	Siltumizolācijas čaula PIPO-ALS 27x50	m	10
27.	Siltumizolācijas čaula PIPO-ALS 34x50	m	28
28.	Siltumizolācijas čaula PIPO-ALS 42x50	m	28
29.	Siltumizolācijas čaula PIPO-ALS 49x50	m	26
30.	PP-R cauruļu Dn15/Dn50 stiprinājumi	kpl	1
31.	Montāžas materiāli	kpl	1

" E.Lāča Laura Madonā " SIA
Rīgas iela 26a, Madona, LV 4801

2014.gads

Projekta nosaukums: Energoefektīva apgaismojuma vienkāršota renovācija Barkavas pamatskolā
Adrese: Skolas ielā 1, Barkavā, Barkavas pagastā, Madonas novads

A4
b/m

Madonas novada dome

Reģ.Nr: 9000054572

Adrese: Saleta laukums 1, Madona, Madonas novads; LV-4801

STAD.

LAPA

LAPAS

Pasūtītājs:

TP

IS-1

3 - 3

Apkures sistēmas materiālu specifikācija

02. 2014.

V.Uzvārds

Paraksts

Datums

Pr.sad.vad.

V. Kļaviņš

Izstrādāja

E. Lācis

EKONOMIKAS DAĻA
BA - Būvdarbu apjomu saraksts
T - Izmaksu aprēķins

LĪGUMA PROJEKTA 4.pielikums
Darba daudzumu saraksts



C

Objekta nosaukums: Energoefektīva apgaismojuma ieviešana renovācijā Barkavas pamatskola
Objekta adrese: Skolas ielā 1, Barkavā, Barkavas pagastā, Madonas novads
Iepirkuma Nr. MNP2014/31_KPFI

Tāmes izmaksas: 0,00 EUR

[illegible]

T

[illegible]

[illegible]

T

[illegible]

lepirkuma Nr. MNP2014/31_KPFI

EUR

EUR

[illegible]

T

[illegible]

[illegible]

Būves nosaukums: Barkavas pamatskola

Lokālā tāme Nr. 3

Tāmes izmaksas:

Tāme sastādīta 2014.gada

T

[illegible]

[illegible]

